

Утверждено:
председатель Конкурсной комиссии
М.Н. Федосов

Дата утверждения

23	08	2018г.
----	----	--------

Документация о закупке

Открытый запрос предложений в электронной форме

Место приёма заявок	Электронная торговая площадка Группа Газпромбанка: http://etpgpb.ru/			
Дата и время начала приёма заявок	23	08	2018г.	18:00 МСК
Дата и время окончания приёма заявок	11	09	2018г.	10:00 МСК
Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов	196210, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов д.18. корп.4			
	14	09	2018г.	
Дата начала срока предоставления разъяснений документации о закупке	23	08	2018г.	
Дата окончания срока предоставления разъяснений документации о закупке	06	08	2018г.	
Установление особенностей участия	Не предусмотрено			
Возможность подачи альтернативного предложения	Не предусмотрена			
Возможность привлечения соисполнителей/субподрядчиков	Не предусмотрена			
Распределение общего объёма закупки между несколькими участниками закупки	Объём лота будет распределен между участниками, занявшими первое и второе места в рейтинге. Минимальный объем заказа по договору с участником, занявшим второе место, составит 25% от общего запланированного объема закупки.			
Предмет закупки	Услуги по подготовке членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300			
Количество лотов	1 лот			

Лот №1	
Наименование предмета договора (лота)	Услуги по подготовке членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300

Начальная (максимальная) цена договора (лота), без НДС	Валюта	Количество (объем)	Единицы измерения	Классификация по ОКВЭД2	Классификация по ОКПД2
336 000,00	EUR	16	чел.	85.30	85.31.11.000
Место поставки/выполнения работ/оказания услуг (адрес)			Европа		
Сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги)			Заказчик производит оплату фактически оказанных услуг в течение 14 (Четырнадцати) рабочих дней со дня получения счета в электронный адрес заказчика		
Обеспечение заявки (сумма)			Не предусмотрено		
Право участника закупки предложить встречный проект договора			Предусмотрено		

Критерии оценки и сопоставления заявок

Лот №1	
Наименование критерия 1	Стоимость* курса подготовки членов летного экипажа на ВС Boeing 777-200/300, за 1 экипаж (2 чел.)
Порядок расчета баллов по критерию 1	Количество баллов по критерию = Минимальная цена из всех поступивших предложений разделить на Цену предложения, для которого рассчитываются баллы, умножить на максимальное количество баллов по критерию.
Максимальное количество баллов по критерию 1	50
Наименование критерия 2	Стоимость* одной учебной сессии на комплексном тренажере самолета (FFS) Boeing 777-200/300 (для расчета стоимости коррекционной/дополнительной подготовки)
Порядок расчета баллов по критерию 2	Количество баллов по критерию = Минимальная цена из всех поступивших предложений разделить на Цену предложения, для которого рассчитываются баллы, умножить на максимальное количество баллов по критерию.
Максимальное количество баллов по критерию 2	5
Наименование критерия 3	Продолжительность курса подготовки членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300 составляет 32 и менее учебных дней
Порядок расчета баллов по критерию 3	нет – 0; да – 5
Максимальное количество баллов по критерию 3	5
Наименование критерия 4	Поставщик способен начать предоставление услуг с октября - ноября 2018 года
Порядок расчета баллов по критерию 4	нет – 0; да – 10
Максимальное количество баллов по критерию 4	5

Наименование критерия 5	Стоимость курса подготовки членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300 включает в себя стоимость дополнительных модулей программы: ZFTT, LVO	
Порядок расчета баллов по критерию 5	нет – 0; да – 5	
Максимальное количество баллов по критерию 5		10
Наименование критерия 6	Наличие более чем одного комплексного тренажера ВС Boeing 777-200/300 в месте предоставления услуг.	
Порядок расчета баллов по критерию 6	нет – 0; да – 5	
Максимальное количество баллов по критерию 6		5
Наименование критерия 7	Процедуры резервирования/бронирования услуг в учебном центре поставщика дают возможность предварительного бронирования обучения за шесть и более месяцев.	
Порядок расчета баллов по критерию 7	нет – 0; да – 10	
Максимальное количество баллов по критерию 7		10
Наименование критерия 8	Поставщик гарантирует бесплатное предоставление трансфера по маршруту: аэропорт - гостиница - тренажерный центр и обратно (или пешая доступность)	
Порядок расчета баллов по критерию 8	нет – 0; да – 10	
Максимальное количество баллов по критерию 8		10
ИТОГО		100
* Для сопоставления цен, указанных в заявках участников, будет осуществляться перевод валюты в Евро по курсу Банка России на день открытия доступа к заявкам на участие.		

1. Общие условия проведения процедуры закупки

1.1. Закупка проводится в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг (П 20-33-17 издание 3).

1.2. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925.

1.3. Документация о закупке представляет собой приглашение, адресованное неопределенному кругу лиц, выступить с предложениями по закупочной процедуре.

Процедура открытого запроса котировок (далее – запрос котировок), открытого запроса предложений (далее – запрос предложений) не является конкурсом либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса котировок, запроса предложений не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

1.4. Заказчик может отказаться от проведения запроса котировок, запроса предложений в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе котировок, запросе предложений. В случае принятия решения об отказе от проведения запроса котировок, запроса предложений, заказчик в течение дня, следующего за днём принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения запроса котировок, запроса предложений в единой информационной системе.

1.5. Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса котировок, запроса предложений.

1.6. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе котировок, запросе предложений заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса котировок, запроса предложений, документацию о закупке.

1.7. В течение трёх дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса котировок, запроса предложений, документации о закупке такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

1.8. В случае, если изменения в извещение или документацию о закупке внесены позднее, чем за два рабочих дня при проведении запроса котировок / один рабочий день при проведении запроса предложений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе котировок, запросе предложений должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесённых в извещение или документацию о закупке изменений, до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, запросе предложений, такой срок составлял не менее, чем три рабочих дня.

2. Порядок подачи заявок

2.1. Для участия в запросе котировок, запросе предложений претендент должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, запросе предложений, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о закупке. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета запроса котировок, запроса предложений (лота).

2.2. Все документы в соответствии с требованиями документации о закупке представляются на электронную торговую площадку в виде скан-копий подписанных документов.

2.3. Участник вправе изменить или отозвать поданную Заявку на участие в запросе котировок, запросе предложений не позднее окончания срока подачи Заявок на участие в запросе котировок, запросе предложений. Изменение или дополнение Заявки допускается только путем подачи Участником новой Заявки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана Участником.

3. Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке

3.1. Любой претендент вправе направить заказчику запрос разъяснений положений документации о закупке в письменной форме или в форме электронного документа.

3.2. Претендент вправе направить запрос разъяснений положений документации о закупке по почтовому адресу заказчика, адресу электронной почты, указанным в извещении о закупке или разместить на электронной торговой площадке.

3.3. Заказчик размещает копию таких разъяснений (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения) в единой информационной системе.

4. Форма оплаты товара, работы, услуги

4.1. Формой оплаты является безналичный расчет.

5. Порядок формирования цены договора (цены лота)

5.1. Цена договора (цена лота) должна быть сформирована с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, если иное не предусмотрено Техническим заданием (Приложение 3).

6. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика

6.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, изложены в Техническом задании (Приложение 3).

7. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой

работы, оказываемой услуги, который являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик

7.1. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, который являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик, изложены в Техническом задании (Приложение 3).

8. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям

8.1. Устанавливаются следующие обязательные требования к правоспособности участника закупок:

8.1.1. Соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

8.1.2. Наличие соответствующих лицензий, сертификатов, одобрений и других разрешений государственных органов Российской Федерации и (или) иных стран (если применимо) для осуществления им или привлекаемыми им лицами деятельности, необходимой для выполнения принимаемых им на себя обязательств в соответствии с настоящей документацией, и планируемым к заключению в соответствии с настоящей документацией договором.

8.1.3. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.1.4. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках.

8.1.5. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год.

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.

8.1.6. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре

недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.1.7. Участник закупки не должен иметь конфликт интересов с работниками заказчика.

8.2. В случае, если закупка проводится исключительно среди субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен соответствовать критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и обязан задекларировать в заявке на участие в закупке свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащих информацию об участнике закупки, или декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения к Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом.

8.3. Перечень всех документов, которые подтверждают соответствие участника закупки установленным требованиям, указан в Анкете участника (Приложение 2).

8.4. Дополнительные требования к участникам закупки, связанные с требованиями к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, а также порядок подтверждения соответствия участников закупки указанным требованиям могут быть предусмотрены Техническим заданием (Приложение 3).

9. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке

9.1. Заявка участника должна включать в себя следующие документы:

9.1.1. Заявка на участие в процедуре, оформленная на фирменном бланке участника процедуры закупки (Приложение 1);

9.1.2. Анкета участника, оформленная на фирменном бланке участника процедуры закупки (Приложение 2).

9.2. Все представляемые участниками документы и сведения должны быть составлены на русском или английском языке. Если какие-либо сведения или документы представляются на другом языке, они должны сопровождаться переводом на русский или английский язык.

9.3. Все цены должны быть указаны в валюте начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае, если цена в заявке участника установлена в валюте, отличной от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), Заказчик вправе провести пересчет цены в требуемую валюту по курсу на дату окончания срока приема заявок для целей оценки и сопоставления заявок.

9.4. Срок действия заявки на участие в закупке составляет не менее 90 дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

9.5. Заявка представляется по каждому лоту отдельно.

9.6. Заявка должна содержать одно основное предложение по цене, срокам и прочим условиям поставки товаров/ выполнения работ/ оказания услуг, если подача альтернативных предложений не предусмотрена документацией о закупке.

9.7. Участники самостоятельно оплачивают все расходы, связанные с представлением заявки, включая, но, не ограничиваясь, расходы по рассмотрению настоящей документации и подготовку предложений.

10. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке

10.1. Заявки на участие в закупке проходят двухэтапную проверку:

первый этап – проводится отборочная стадия проверки заявок на соблюдение требований документации о закупке в части оформления заявок;

второй этап – проводится оценочная стадия заявок, прошедших отборочную стадию.

10.2. Отборочная стадия рассмотрения заявок на соблюдение требований документации о закупке производится исходя из следующих показателей и порядка оценки:

10.2.1. Соответствие требованиям к участникам закупки: проверка участников на соответствие требованиям на основании полученных документов в соответствии с п. 8 в том числе, но не ограничиваясь этим, его правоспособности и отсутствие участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков.

10.2.2. Полнота предоставления документов: проверка соответствия представленных в заявке документов требуемому перечню (Приложения 1 и 2), а также достоверность представленных сведений и документов.

10.2.3. Соответствие заявки на участие требованиям документации о закупке: проверка содержания заявки, в том числе содержания предложения о цене, иных данных в соответствии с требованиями документации о закупке.

10.3. Если в ходе отборочной стадии конкурсная комиссия устанавливает факт несоответствия заявки по одному или нескольким показателям, указанным в п. 9, такая заявка отклоняется и далее не рассматривается.

Заявка участника закупки может быть отклонена также в следующих случаях:

а) непредставление копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о закупке;

б) несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией о закупке;

в) предоставление в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

г) непредставление разъяснений заявки на участие в запросе котировок по запросу конкурсной комиссии;

д) наличие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки;

и) наличие у участника закупки просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед заказчиком и его дочерними и зависимыми обществами (в том числе аффилированными с участником закупки структурами);

к) несоответствие предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации о закупке;

л) наличие других негативных сведений, выявленных по результатам проверки.

10.4. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, запросе предложений, установленном документацией о закупке, будет получена только одна заявка на участие в запросе котировок, запросе предложений, запрос котировок, запрос предложений будет признан несостоявшимся.

10.5. В случае если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка.

10.6. Если по окончании срока подачи заявок, установленном документацией о закупке, заказчиком будет получена только одна заявка на участие в запросе котировок, запросе предложений, несмотря на то, что запрос котировок, запрос предложений признается несостоявшимся, конкурсная комиссия рассмотрит её в порядке, установленном настоящей документацией. Если рассматриваемая заявка на участие в запросе котировок, запросе предложений и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса котировок, запроса предложений, заказчик вправе заключить договор с таким участником.

10.7. В случае если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о закупке, такой участник считается единственным участником запроса котировок, запроса предложений. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о закупке, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком. Запрос котировок, запрос предложений в этом случае признается несостоявшимся.

10.8. Заявки, прошедшие отборочную стадию, оцениваются по критериям, указанным в таблице «Критерии оценки и сопоставления заявок». В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений всех участников без учета НДС.

10.9. В случае если в ходе оценки заявок на участие в запросе котировок, запросе предложений конкурсной комиссии необходимо продлить или сократить сроки отборочной и (или) оценочной стадии, указанные как даты рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки в извещении о проведении запроса котировок, запроса предложений, заказчик в течение одного рабочего дня со дня принятия решения конкурсной комиссией о продлении или сокращении срока отборочной и (или) оценочной стадии, размещает в единой информационной системе уведомление о продлении или сокращении соответствующего срока.

10.10. Победитель запроса котировок, запроса предложений.

10.10.1. Победителем запроса котировок признается участник закупки, соответствующий требованиям, установленным в Документации о закупке, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в Документации о закупке, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

10.10.2. Победителем запроса предложений признается участник, соответствующий требованиям, установленным в документации о закупке, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в Документации о закупке, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора, и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер. Присуждение каждой заявке на участие в запросе предложений порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в

ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового балла по каждой заявке. Первый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, набравшей наибольший итоговый балл. Итоговый балл каждой заявки на участие в запросе предложений рассчитывается путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявки.

В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

10.11. На основании результатов рассмотрения и оценки заявок конкурсная комиссия оформляет протокол о результатах запроса котировок, запроса предложений. Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии не позднее, чем через 10 (десять) дней со дня заседания конкурсной комиссии.

10.12. Протокол размещается заказчиком не позднее, чем через 3 (три) дня со дня подписания в единой информационной системе.

10.13. Срок подписания договора участником, предложение которого признано наилучшим – не позднее семи календарных дней с даты получения договора от заказчика.

10.14. В случае уклонения победителя запроса котировок от заключения договора, конкурсная комиссия вправе принять решение о заключении договора с участником, предложившим в котировочной заявке такую же цену, как и победитель, или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных победителем. Договор с таким участником заключается на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о закупке, по цене, предложенной таким участником в котировочной заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения от заключения договора участника, предложившего в котировочной заявке такую же цену, как и победитель, или предложившего условия, следующие после предложенных победителем, запрос котировок признается несостоявшимся.

10.15. В случае уклонения победителя запроса предложений от заключения договора, конкурсная комиссия вправе принять решение о заключении договора с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок (предложений) был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такое решение должно быть оформлено соответствующим протоколом заседания конкурсной комиссии. Участник запроса предложений не вправе отказаться от заключения договора.

10.16. В случае уклонения участника запроса котировок, запроса предложений от заключения договора конкурсная комиссия вправе принять другое решение, отличное от указанного в п. 10.14 и 10.15, в том числе о рекомендации закупки у единственного поставщика.

10.17. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая победителю или иному участнику понесённые им расходы в связи с участием в процедуре запроса котировок, запроса предложений.

10.18. В случае отказа заказчика от заключения договора с победителем запроса котировок и участником, предложившим в котировочной заявке такую же цену, как и победитель, или предложение о цене договора которого содержит лучшие

условия, следующие после предложенных победителем, а также в случае отказа заказчика от заключения договора с победителем запроса предложений и участником, заявке которого был присвоен второй номер, заказчик размещает извещение о признании запроса котировок, запроса предложений несостоявшимся в единой информационной системе.

10.19. При проведении запроса предложений Заказчик вправе после завершения оценки и сопоставления предложений предоставить участникам возможность повысить предпочтительность их заявок путем снижения первоначально указанной в заявке цены (объявить переторжку). Уведомление участников о начале переторжки осуществляется путем размещения уведомления на электронной торговой площадке. Заказчик вправе объявить тайную или гласную переторжку. Если иное не предусмотрено в уведомлении Заказчика, переторжка является тайной.

Для участия в переторжке, если она объявлена, участники в установленный заказчиком срок вправе предоставить новое предложение по цене. Новые предложения по цене, подписанные участниками, предоставляются в том же порядке, в котором были предоставлены заявки на участие в процедуре запроса предложений. Новые предложения по другим условиям исполнения договора (кроме цены) в рамках переторжки не рассматриваются. Цена, полученная в ходе переторжки, будет считаться окончательным предложением участника.

11. Последствия признания запроса котировок, запроса предложений несостоявшимся

11.1. В случае если запрос котировок, запрос предложений признан несостоявшимся и (или) договор не заключён с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе котировок, запросе предложений или признанным единственным участником запроса котировок, запроса предложений, заказчик вправе провести повторный запрос котировок, запрос предложений или применить другой способ закупки.

12. Заключительные положения

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией о закупке Заказчик руководствуется Положением о закупке.

Приложения:

Приложение 1: Форма заявки на участие в процедуре.

Приложение 2: Форма анкеты участника.

Приложение 3: Техническое задание.

Приложение 4: Проект Договора.

**Приложение 1
к документации о закупке**

Заявка на участие¹ в процедуре закупки:
<i>(указать наименование процедуры закупки, номер процедуры при необходимости номер лота)</i>
1. Изучив условия и требования, изложенные в документации о закупке, размещённые на ЭТП, а также Положение о закупках товаров, работ, услуг Заказчика и принимая установленные в них требования, условия проведения запроса котировок, запроса предложений и поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)
<i>(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)</i>
зарегистрированное/ый/ая по адресу:
<i>(указать адрес места нахождения юридического лица / места жительства физического лица)</i>
предлагает заключить договор на
<i>(указать предмет договора)</i>
в соответствии с ценовым предложением и другими документами, являющимися неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в процедуре открытого запроса котировок, запроса предложений.
Коммерческое предложение:
1. Стоимость курса подготовки членов летного экипажа на ВС Boeing 777-200/300, за 1 экипаж (2 чел.) _____ евро без учета НДС.
2. Стоимость одной учебной сессии на комплексном тренажере самолета (FFS) Boeing 777-200/300 (для расчета стоимости коррекционной/дополнительной подготовки) _____ евро без учета НДС*.
3. Продолжительность курса подготовки членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300 составляет 32 и менее учебных дней _____ ДА/НЕТ. _____ дней.
4. Поставщик способен начать предоставление услуг с октября - ноября 2018 года _____ ДА/НЕТ
5. Стоимость курса подготовки членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300 включает в себя стоимость дополнительных модулей программы: ZFTT, LVO _____ ДА/НЕТ. _____ цена каждого дополнительного модуля.
6. Наличие более чем одного комплексного тренажера ВС Boeing 777-200/300 в месте предоставления услуг. _____ ДА/НЕТ. _____ шт.
7. Процедуры резервирования/бронирования услуг в учебном центре поставщика дают возможность предварительного бронирования обучения за шесть и более месяцев. _____ ДА/НЕТ
8. Поставщик гарантирует бесплатное предоставление трансфера по маршруту: аэропорт - гостиница - тренажерный центр и обратно (или пешая доступность) _____ ДА/НЕТ
9. Соответствие Поставщика услуг п.9.2 Технического задания _____ ДА/НЕТ (с приложением информационного письма о соответствии в свободной форме).

¹ Оформляется на фирменном бланке участника процедуры закупки в качестве отдельного документа.

<p>* <u>Для нерезидентов РФ:</u> цены, указанные в настоящем коммерческом предложении, включают в себя все налоги и расходы Поставщика, связанные с предоставлением Услуг по ЛОТ1, включая НДС (если таковой подлежит уплате в соответствии с законодательством страны Поставщика).</p>
<p>2. Настоящей заявкой на участие в запросе котировок, запросе предложений сообщаем (декларируем), что в отношении нас:</p>
<p>Отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не проводилась процедура ликвидации (для юридических лиц).</p>
<p>Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;</p>
<p>Отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
<p>3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в закупке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в закупке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.</p>
<p>4. В случае нашей победы в запросе котировок, запросе предложений мы гарантируем предоставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов с подтверждением соответствующими документами (за исключением участников закупки, являющихся органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями и унитарными предприятиями), в недельный срок с момента размещения в единой информационной системе протокола, определяющего право участника на заключение договора с заказчиком.</p>
<p>5. В случае, если по итогам закупки Заказчик предложит нам заключить договор, мы обязуемся подписать договор с АО «Авиакомпания «Россия» в соответствии с требованиями документации о закупке и нашей заявкой, в срок не позднее, чем через три календарных дня со дня получения договора от заказчика и даём согласие исполнить условия договора.</p>
<p>6. В случае, если мы будем признаны участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения закупки, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о закупке, нашей заявкой и даём согласие исполнить условия договора</p>
<p>7. В случае, если мы будем признаны единственным участником закупки, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о закупке, нашей заявкой и даём согласие исполнить условия договора.</p>
<p>8. В случае признания нас победителем запроса котировок, запроса предложений или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора, являющихся предметом закупки, мы</p>

согласны с включением сведений в Реестр недобросовестных поставщиков.	
9. Принимаем на себя обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в закупке после истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, запросе предложений.	
10. Подачей настоящей заявки подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ⁵ .	
11. К настоящей заявке на участие в закупке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке:	
11.1. Анкета участника закупки по форме Приложения 2;	
11.2. Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией о закупке, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	
11.3. Декларация соответствия требованиям объекта размещения требованиям АО «Авиакомпания «Россия» (приложение №1 к заявке на участие в процедуре закупки).	
согласно описи на	стр.
Руководитель	
(подпись) (указать инициалы, фамилию)	
<i>М.П.</i>	
Дата составления	« » г.
	(ДД) (ММ) (ГГГГ)

⁵ Пункт включается в состав заявки только участниками закупки – физическими лицами.

**Приложение 2
к Документации о закупке**

АНКЕТА УЧАСТНИКА² процедуры закупки:	
<i>(указать наименование процедуры)</i>	
№ процедуры _____ <i>(указать номер процедуры)</i>	№ лота _____ <i>(указать номер лота)</i>
<i>(указать полное наименование организации в соответствии с Уставом и организационно-правовая форма)</i>	
<i>(указать сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом)</i>	
1. Юридические реквизиты	
Страна регистрации _____	
Юридический адрес _____	
Фактический адрес _____	
Телефон _____	
Факс _____	
E-mail _____	
1. Банковские реквизиты	
ИНН / КПП организации _____	
ОГРН _____	
№ расчетного счета _____	
Наименование Банка _____	
Корреспондентский счет _____	
БИК _____	
2. Регистрационные данные	
Дата, место и орган регистрации _____	
Учредители _____	
Профиль деятельности _____	
Принадлежность к малому и среднему предпринимательству ³ _____	
ОКПО _____	
ОКВЭД _____	
3. Приложения к анкете участника:	

² Оформляется на фирменном бланке участника процедуры закупки в качестве отдельного документа.

³ При отнесении участника к субъектам малого или среднего предпринимательства к заявке прикладывается документ, содержащий сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, или декларация о соответствии по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352

Наименование документа	Кол-во листов
1. Копии учредительных документов (Свидетельство о государственной регистрации, Устав, Учредительный договор).	
2. Копия выписки из ЕГРЮЛ/или ЕГРИП, полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок (для иностранных компаний – выписки из торгового реестра).	
3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, конкурсная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	
4. Заверенные руководителем организации сведения об отсутствии/наличии аффилированности участника закупки с работниками АО «Авиакомпания «Россия» и их близкими родственниками (супруги, дети, родители, братья и сестры).	
5. Копии уведомления о применении упрощенной системы налогообложения (УСН) или уведомительного заявления участника о применении УСН с печатью налогового органа (там, где это применимо), с предоставлением налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН, за последний год.	
6. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, дополнительно предоставляется копия документа, подтверждающего объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу, и право конкретного участника закупки участвовать в процедуре от имени группы лиц, в том числе подавать заявку на участие, подписывать договор.	
4. Контактное лицо _____	
<i>(указать фамилию, имя, отчество, телефон, факс, e-mail)</i>	
Настоящим участник подтверждает правильность всех данных, указанных в Анкете.	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end; padding: 10px;"> <div style="text-align: center;"> <p><i>(должность руководителя)</i></p> <p>М.П.</p> <p>Дата составления</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><i>(подпись)</i></p> <p>« _____ »</p> <p><i>(ДД)</i></p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><i>(указать инициалы, фамилию)</i></p> <p>_____ г.</p> <p><i>(ММ) (ГГГГ)</i></p> </div> </div>	

**Приложение 3
к Документации о закупке**

Техническое задание

1. Предмет закупки	Услуги по подготовке членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300		
2. Номенклатура, описание продукции (работы, услуги)	Количество (объем), чел.	Начальная (максимальная) цена, в Евро	
Услуги по подготовке членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300 в том числе: - курс подготовки членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300.	16	336 000,00	
3. Место поставки/выполнения работ/оказания услуг (адрес)	Европа		
4. Срок или график отгрузки/поставки товара, период выполнения работ или оказания услуг	В соответствии с согласованным графиком, в период действия договора до 31.12.2019 включительно.		
5. Требования к приемке товара, работы, услуги	Заказчик производит оплату фактически оказанных услуг в течение 14 (Четырнадцати) рабочих дней со дня получения счета в электронный адрес заказчика		
6. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям	<p>6.1. ГОСТ 21659-76 «Тренажеры авиационные. Термины и определения» применяется в части, касающейся термина «Авиационный тренажер»: «Тренажер для освоения летным составом в наземных условиях образцов авиационной техники, повышения квалификации, исследований, подготовки и тренировки к полетам».</p> <p>В целях настоящего Технического задания к понятию «Авиационный тренажер» отнесен комплексный тренажер самолета - FFS. Прочие термины, приведенные в ГОСТ 21659-76, не могут быть применены к предмету закупки по причинам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зарубежными участниками закупки могут применяться иные термины; - применение терминов не требуется в рамках запроса предложений <p>6.2. ГОСТ Р 56075-2014 «Воздушный транспорт. Система менеджмента безопасности авиационной деятельности (СМБ-АД). Система менеджмента безопасности авиационного комплекса поставщиков обслуживания (Учебные заведения).</p>		

заказчика	<p>Руководство по системе менеджмента безопасности авиационной деятельности учебного заведения»</p> <p>применяется в части, касающейся требований к участнику закупки о предоставлении документации в соответствии с настоящим Техническим заданием, а также обязательств участника относительно наличия комплексных и процедурных тренажеров, технических средств обучения и контроля знаний, состояния учебно-методической базы.</p> <p>Положения ГОСТ Р 56075-2014 применяются в объеме следующих пунктов:</p> <p>«2.14 образовательная деятельность: По реализации образовательных программ;</p> <p>2.15 образовательная организация: Некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;</p> <p>2.16 организация, осуществляющая обучение: Юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;</p> <p>2.17 организации, осуществляющие образовательную деятельность: Образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.</p> <p>4.2 Подготовка авиаспециалистов в учебных заведениях</p> <p>... В летных учебных заведениях выявление отклонений выполнять и по полноте и качеству:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований руководящих документов, регламентирующих летную работу; - участия ППС (цикловых комиссий) в разработке методических пособий по летной подготовке и на летных разборах; - организации предварительной, предполетной подготовки, последовательных разборов со слушателями и командно-летным и инструкторским составом: - проверок методик летного обучения и техники пилотирования инструкторов и командно-летного состава; - использования норм налета слушателя по видам подготовки, особенно в ходе вывозной программы; - состояния учебно-методической базы летных учебных заведений;
-----------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - методической и профессиональной подготовки инструкторского состава; - использования в учебно-методическом процессе комплексных, процедурных тренажеров, а также технических средств обучения и контроля знаний слушателей; - соответствия программ подготовки пилотов в летных учебных заведениях производственным условиям; - количественных значений предельно допустимых параметров учебно-тренировочного полета, требующих вмешательства инструктора в управление». <p>6.3. Специального ГОСТ по сертификации авиационных учебных центров (АУЦ) нет, т.к. на сегодняшний день деятельность по обязательной сертификации АУЦ имеет статус государственной услуги, которая закреплена за Росавиацией и проводится в соответствии с ФАП № 289 от 29.09.15 «Требования к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала, требованиям федеральных авиационных правил».</p>
<p>7. Требования к формированию цены товара: включается или нет в цену товара доставка, погрузка/разгрузка, страховка, монтаж, обучение персонала, таможенные платежи, уплачиваемые при выпуске товара для внутреннего потребления на территории Таможенного союза, и т.д.</p>	<p>7.1. Стоимость услуг по подготовке членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300 включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стоимость обучения с использованием учебной программы и соответствующего учебного оборудования поставщика, предусмотренного программой; - стоимость работы инструктора поставщика на этапах учебной программы; - настройку тренажеров ВС к конфигурации самолетов, эксплуатируемых заказчиком. <p>7.2. Расходы на командирование специалистов заказчика оплачиваются заказчиком.</p> <p>7.3. Цены на услуги не могут быть увеличены в период действия договора.</p> <p>7.4. Применение НДС будет обеспечиваться в соответствии с условиями статьи 6 «Налоги» проекта договора.</p> <p>7.5. Валюта платежа – в соответствии с</p>

	условиями договора.
8. Требования к сроку и объему предоставления гарантии качества товара, работы, услуги	<p>8.1. Гарантии качества в объеме, установленном в проекте контракта, распространяются на весь период действия договора.</p> <p>8.2. Заказчик вправе проводить аудиты, мониторинги или иные процедуры контроля качества услуг, предоставляемых поставщиком в период действия договора, в согласованные с поставщиком даты, не реже, чем 1 раз в 2 года.</p>
9. Иная необходимая информация или дополнительные требования	<p>9.1. <u>Квалификационные требования к поставщику услуг:</u></p> <p>9.1.1. Поставщик услуг прошел процедуры лицензирования, сертификации, одобрения и признания в соответствии с законодательством страны поставщика и имеет документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ о государственной регистрации юридического лица; - лицензию на осуществление вида деятельности (если деятельность лицензируется); - сертификат авиационной учебной организации, выданный авиавластями страны поставщика; - программы подготовки летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300, одобренные полномочным органом в области ГА, программы реализуются с применением компьютерного обучения (СВТ); - сертификаты (разрешения на использование) тренажеров ВС Boeing 777-200/300 и иного оборудования, задействованного в рамках программы обучения и подлежащего сертификации. <p>9.1.2. Учебный центр поставщика имеет действующий сертификат авиационного учебного центра (АУЦ), выданный Росавиацией.</p> <p>9.1.3. Услуги, составляющие предмет закупки, предоставляются поставщиком в соответствии с сертификатом АУЦ поставщика.</p> <p>9.1.4. Инструкторы и технический персонал, привлекаемые для обучения специалистов заказчика, имеют необходимые знания и квалификацию для предоставления услуг в соответствии с предметом закупки.</p> <p>9.1.5. На этапе подачи заявки на участие в запросе предложений поставщик обязан представить заказчику документы, указанные в настоящем пункте 9.1.</p> <p>9.2. <u>Обязательные условия и требования к поставщику услуг:</u></p>

9.2.1. Место предоставления услуг – Европа.

9.2.2. Комплексные тренажеры самолета (FFS) Boeing 777-200/300 Поставщика сертифицированы и имеют следующие характеристики:

- (1) Квалификационный уровень: D
- (2) Система визуализации – стандартная для квалификационного уровня тренажера (как минимум на 4 окнах пилотской кабины); перечень аэропортов соответствует потребностям Заказчика; возможность поддержки НБД заказчика (Boeing-777-200/300: Honeywell, AIMS CPM/BASIC P/N 4075300-902, OPS 3162-HNP-001-16; Boeing-777-300: AIMS-1 3162-HNP-002-15 HWL, TRENT892); или совместимость НБД Заказчика и тренажера;
- (3) Система подвижности – позволяющая наиболее полно имитировать пространственное положение самолета, 6 DOF;
- (4) Настройка двигателя:
 - конфигурация двигателя TREND-852 (конфигурация TREND предпочтительна);
- (5) Инструментальное оборудование - standard;
- (6) Оборудование TCAS II– предусмотрено;
- (7) Оборудование Windshear –предусмотрено;
- (8) Дополнительные возможности – Radar, GPS, EGPWS, FMS, Predictive Windshear и другие;
- (9) Ограничения/пределы – не применимо.

9.2.3. Общее и техническое состояние тренажеров и учебного оборудования позволяет выполнять учебные задачи в соответствии с программами подготовки.

9.2.4. Поставщик за счет собственных средств обязан поддерживать актуальность своих лицензий, одобрений и сертификационной документации, содержать тренажеры и учебное оборудование в надлежащем техническом состоянии, выполнять обслуживание или ремонт, которые могут потребоваться.

В случае технической неисправности учебного оборудования или отрыва/отсутствия документации, влияющей на легитимность предоставления поставщиком услуг, составляющих предмет закупки, поставщик возместит дополнительные расходы заказчика, если таковые возникнут вследствие указанных причин.

9.2.5. Поставщик выдает документ установленного образца в случае успешного окончания курса подготовки слушателем.

9.2.6. Поставщик обязан предоставить заказчику сведения в отношении всех своих выгодоприобретателей (собственников), в соответствии с формой заказчика с приложением подтверждающих документов, а также информировать заказчика обо всех изменениях в цепочке собственников в период действия договора.

9.2.7. Транспортная доступность учебного центра: наличие и достаточная частота (минимум две частоты в неделю) рейсов группы компаний АЭРОФЛОТ из Москвы и/или Санкт-Петербурга до аэропорта в месте предоставления услуг.

9.3. Коммерческое предложение должно содержать информацию о ценах на услуги, а также о соответствии или несоответствии участника следующим условиям:

9.3.1. Соответствие обязательным условиям, указанным в п. 9.2 настоящего Технического задания.

9.3.2. Помещения для брифинга оборудованы системами брифинга/дебрифинга, которые обеспечивают непрерывный контроль работы летного экипажа во время тренажерной сессии, ведя аудио/видео запись кабины экипажа, данных дисплея авиарадиоэлектроники и отобранных параметров ВС.

9.3.3. Наличие более чем одного комплексного тренажера ВС Boeing 777-200/300 в месте предоставления услуг. Указать количество тренажеров.

9.3.4. Продолжительность курса подготовки пилотов на ВС Boeing 777-200/300 составляет 32 и менее учебных дней. Указать количество дней.

9.3.5. Стоимость курса подготовки пилотов на ВС Boeing 777-200/300 включает в себя стоимость дополнительных модулей программы: ZFTT, LVO. Указать включенные модули.

Если стоимость дополнительных модулей не включена в стоимость программы, то указать цену на каждый дополнительный модуль.

9.3.6. Процедуры резервирования/бронирования услуг в учебном центре поставщика дают возможность предварительного бронирования обучения за шесть и более месяцев.

9.3.7. Поставщик способен начать предоставление услуг с октября - ноября 2018 года

9.3.8. Поставщик гарантирует бесплатное предоставление трансфера по маршруту:

	аэропорт - гостиница - учебный центр и обратно (или пешая доступность). В случае предоставления платного трансфера – указать цену.
10. Проект договора	Участник закупки вправе представить встречный проект договора, с соблюдением всех существенных условий, прямо указанных в документации о закупке. В случае несоответствия встречного проекта договора участника требованиям, установленным в настоящем пункте, встречный проект договора может быть отклонен заказчиком с последующим отклонением заявки на участие в запросе предложений.

Проект Договора

SERVICE CONTRACT № _____	КОНТРАКТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ № _____
« _____ » _____ 2017 г.	« _____ » _____ 2017 г.
<p>This Service Contract № _____ (hereinafter referred to as the “Contract”) has been entered between:</p> <p>“ROSSIYA AIRLINES” Joint Stock Company, hereinafter the “Customer”, represented by _____ (Power of Attorney № _____ by _____), and _____, Hereinafter the “Provider”, represented by _____ (Statute, Power of Attorney № _____ by _____),</p> <p>The Customer and the Provider are hereinafter collectively referred to as the “Parties” and individually as the “Party”, therefore the Parties agree as follows:</p>	<p>Настоящий Контракт о предоставлении услуг № _____ (далее – «Контракт») заключен между:</p> <p>Акционерным обществом «Авиакомпания «Россия», именуемым в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (доверенность № _____ от _____), и _____, именуемым в дальнейшем «Поставщик», в лице _____ (_____ Устав, доверенность)</p> <p>Заказчик и Поставщик, далее при совместном упоминании именуемые - «Стороны», а каждый в отдельности «Сторона», пришли к соглашению о нижеследующем:</p>
<p>1. SUBJECT MATTER</p> <p>1.1. Provider will render Boeing-777-200/300 Type Rating services to the Customer in accordance with the list of services and the prices, which were stated in Annex № 1 to this Contract and according to the terms of this Contract (hereinafter referred as “Services”).</p>	<p>1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА</p> <p>1.1. Поставщик обязуется предоставлять Заказчику услуги подготовке членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300 в соответствии с перечнем и ценами, установленными в Приложении №1 к настоящему Контракту, и согласно условиям настоящего Контракта (далее - «Услуги»).</p>
<p>2. TERMS OF DELIVERY</p> <p>2.1. Quality and Warranty</p> <p>2.1.1. The Provider hereby represents that it approved to perform the Services contemplated in Annex №1 to this Contract under:</p> <ul style="list-style-type: none">- Approval of Training Organization (Approval Certificate) issued in accordance with the current legislation of the country of Provider’s Training Centre;- the Aviation Training Organization Certificate, issued by Russian Aviation Authorities. <p>The listed documents are presented to the Customer.</p>	<p>2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ</p> <p>2.1. Качество и гарантии</p> <p>2.1.1. Поставщик настоящим подтверждает, что одобрен для предоставления Услуг, перечисленных в Приложении №1 к Контракту, согласно:</p> <ul style="list-style-type: none">- Сертификату учебной организации, выданному в соответствии с действующим законодательством страны учебного центра Поставщика;- Сертификату (одобрению) авиационного учебного центра, выданному Росавиацией. <p>Перечисленные документы представлены</p>

<p>2.1.2. A certain level of quality of Services provided by the Provider due to the need to comply with Customer requirements, based on the requirements of international organizations (IATA) and external control of the Russian Federation organizations, while for the Provider's Services have a direct impact on these factors.</p> <p>Services will be performed in accordance with the standards, programs and practices pertaining to the Provider as a licensed training center, as well as the Customer's standards and requirements specified in this Contract.</p> <p>2.1.3. The Provider shall guarantee to the Customer that all training facility is suitably equipped and in good working order and is approved by Civil Aviation Authorities of Provider.</p> <p>Provider will provide certification, insurance, working capacity and maintenance (including operative) of the training equipment.</p> <p>2.1.4. Full Flight Simulators provided by the Provider according to this Contract are certificated and have the main characteristics of the corresponding to specification of Services.</p> <p>2.1.5. Provider provided Customer with the opportunity to make an overflight to check the deterioration rate, technical condition and declared characteristics of Simulators prior to the conclusion of this Contract.</p> <p>2.1.6. In all cases where Provider retains its own instructors for training of Customer's specialists (hereinafter – Specialists), Provider shall ensure that instructors have the knowledge, skills and qualifications necessary to provide the Training Services according this Contract.</p> <p>2.1.7. Provider shall be responsible for obtaining and maintaining the approvals and other documents required for the licensed aviation training center, which provides Services to the Customer.</p> <p>2.1.8. Provider agrees to the right of the Customer to conduct audits and monitoring the safety and quality of the provided Services in accordance with the terms of Article 10 of the Contract.</p> <p>2.1.9. Provider is entitled to refuse the performance of such services which would be in breach of the applicable legislation or requirements of competent authorities of Provider's country.</p> <p>2.2. Any training material, which is providing by one of the Parties for other Party is the proprietary item of first Party and shall be used for the sole purpose of the training.</p>	<p>Заказчику.</p> <p>2.1.2. Определенный уровень качества предоставляемых Поставщиком Услуг обусловлен необходимостью соблюдения требований Заказчика, основанных на требованиях международных организаций (IATA) и внешних контролирующих организаций РФ, в то время как Услуги Поставщика оказывают прямое влияние на эти факторы.</p> <p>Услуги будут предоставляться в соответствии со стандартами и методами Поставщика, имеющего лицензию учебного центра, а также стандартами и требованиями Заказчика, указанными в Контракте.</p> <p>2.1.3. Поставщик услуг гарантирует Заказчику, что всё учебное оборудование надлежащим образом оснащено, исправно и одобрено Авиавластями Поставщика.</p> <p>Поставщик обеспечит сертификацию, страхование, работоспособность и техническое обслуживание (в том числе оперативное) учебного оборудования.</p> <p>2.1.4. Комплексные тренажеры самолетов, предоставляемые Поставщиком согласно Контракту, сертифицированы и имеют основные характеристики, соответствующие требованиям специфики предоставляемых Услуг.</p> <p>2.1.5. Поставщик предоставил Заказчику возможность произвести облет тренажеров для проверки состояния и заявленных характеристик тренажеров до заключения настоящего Контракта.</p> <p>2.1.6. Во всех случаях, когда Поставщик привлекает своих инструкторов для обучения специалистов Заказчика (далее – Специалисты), Поставщик обязан гарантировать, что инструкторы имеют знания, мастерство и квалификацию, необходимые для предоставления Услуг согласно настоящему Контракту.</p> <p>2.1.7. Поставщик будет ответственен за получение и поддержание одобрений и других документов, требуемых для сертифицированного авиационного учебного центра, предоставляющего Услуги Заказчику.</p> <p>2.1.8. Поставщик соглашается с правом Заказчика на проведение аудитов и мониторинга безопасности и качества предоставляемых Услуг в соответствии с условиями Статьи 10 Контракта.</p> <p>2.1.9. Поставщик вправе отказаться от выполнения тех услуг, которые предоставлялись бы в нарушение применяемого законодательства или требований компетентных органов страны</p>
--	--

2.3. The Parties haven't the right to transfer the rights or obligations under this Contract to the third parties without preliminary written consent of other Party.

No one third party shall has a right to use any conditions of this Contract.

2.4. The provisions of Services will not be interpreted as implying that any regulatory agency certification can be acquired; nor will Provider have any liability or obligation to Customer in the event that Customer or Specialist is unable to obtain such certification.

2.5. Each Party undertakes to promptly inform the other Party of all events that may adversely affect the performance of the conditions and obligations under this Contract, or to deprive any Party an opportunity to provide or receive services.

3. UNDERTAKINGS OF THE PARTIES

3.1. The Customer undertakes:

3.1.1. To pay the price for the Services in accordance with payment terms of this Contract.

3.1.2. Customer shall be responsible for all costs related to training and/or Customer's use of Provider's training equipment:

all transportation costs, hotel accommodation, visa registration, incidental expenses of Customer's personnel;

3.1.3. To maintain insurances cover, such as:

- general liability insurance of the owner of aircraft and the air carrier;
- worker's compensation and personal medical insurance all Customer's Representatives who shall train with Provider.

3.1.4. Ensure that its flight crews (trainees) follow the reasonable instructions of Provider with respect to the safe and proper use of the Simulator(s) and other training equipment of Provider.

3.1.5. At the request of Provider to provide the personal identifiable information of the Customer's Specialists required for compliance with the security conditions and to gain access to Provider's training center for receiving services by Specialists according to conditions of this Contract.

3.1.6. In relation to this Contract, Parties have agreed to consider as personally identifiable information provided by the Customer according to item 3.1.5 of the Contract, the following information:

Поставщика.

2.2. Любой учебный материал, предоставленный одной из Сторон другой Стороне, является предметом собственности первой Стороны и должен использоваться единственно в целях обучения.

2.3. Стороны не вправе передавать свои права или обязательства по Контракту третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны. Никакая третья сторона не имеет права использовать любое условие Контракта.

2.4. Предоставление Услуг, не может быть истолковано как основание для успешного прохождения аттестации в каком-либо регулирующем органе; при этом Поставщик не несет никакой ответственности или обязательств перед Заказчиком в случае, если Заказчик или Специалист не сможет пройти такую аттестацию.

2.5. Каждая из Сторон обязуется своевременно информировать другую Сторону обо всех событиях, которые могут неблагоприятным образом повлиять на исполнение условий и обязательств по Контракту, либо лишить любую из Сторон возможности предоставлять или получать Услуги.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Оплачивать Услуги в соответствии с условиями настоящего Контракта.

3.1.2. Заказчик будет ответственен за все затраты, связанные с обучением и/или использованием Заказчиком учебного оборудования Поставщика:

- расходы на транспортировку, проживание, визовое оформление, непредвиденные расходы персонала Заказчика;

3.1.3. Обеспечивать страховое покрытие:

- страхование гражданской ответственности владельца воздушных судов и авиаперевозчика;
- страхование от несчастного случая при исполнении служебных обязанностей и персональное медицинское страхование всех представителей Заказчика, направляемых на обучение к Поставщику.

3.1.4. Убедиться, что его летные экипажи (слушатели) следуют разумным инструкциям Поставщика относительно безопасного и надлежащего использования Тренажеров и другого учебного оборудования Поставщика.

3.1.5. По требованию Поставщика предоставить персональные данные Специалистов Заказчика, необходимые для соблюдения условий безопасности и доступа в тренажерный центр Поставщика для получения Специалистами Услуг по Контракту.

3.1.6. Применительно к Контракту, Стороны

- name, surname, date of birth;
- series, number, date of issue, period of validity of the passport;
- work place, specialty;
- visit purpose, terms of stay in training center, place of hotel accommodation.
Other personal data can be provided to Provider with written consent of Customer's Specialists, only if that doesn't contradict to the Russian legislation on the protection of personal data.

3.2. The Provider undertakes:

3.2.1. To confirm within 3 (Three) days its own readiness for providing of Services to Customer in accordance to Customer's requests.

3.2.2. To provide the Services to Customer in according to the Contract;

3.2.3. To form and send to the Customer a package of documents for payment of actually provided Services according to Article 5 of this Contract.

3.2.4. To provide of safety briefings for Customer's Specialists before using the training equipment and to provide the safety of trainings for Customer's personnel.

3.2.5. To enforce the guarantees and obligations of the Provider in accordance with item 2.1 of the Contract.

3.2.6. To guarantee and provide adequate protection of the rights of subjects of personal information if personal information has been requested and provided according to paragraph 3.1.5 of the Contract. Upon the demand of the Customer to provide in writing the list of actions with personal information and the general description of ways of processing of personal information, requisites of the person/legal entity which is carrying out such processing.

4. PLANNING AND RESERVATIONS

4.1. Requests for scheduling of Services shall be made by Customer to Provider in writing and consist follow information:

- types and volume of Services;
- Periods of the Services.

4.2. Provider does not guarantee that the dates and times requested by Customer will be available until Provider has confirmed such availability in writing. Customer's Requests became Bookings after their confirming by Provider and qualify for cancellation fees.

4.3. Customer can make Reservations – options of requests that are remain valid for 5 days.

4.4. Customer may make Bookings and reservations one year in advance.

согласились считать персональными данными, предоставляемыми Заказчиком в соответствии с пунктом 3.1.5 Контракта, следующую информацию:
- фамилия, имя, дата рождения;
- серия, номер, дата выдачи, срок действия паспорта;
- место работы, специальность;
- цель визита, сроки пребывания в учебном центре, размещение в гостинице.

Иные персональные данные могут быть предоставлены Поставщику с письменного согласия Специалистов Заказчика, только в том случае, если предоставление таковых не противоречит законодательству Российской Федерации о защите персональных данных.

3.2. Поставщик обязан:

3.2.1. Подтвердить в течение 3 (Трех) дней свою готовность предоставить Услуги Заказчику в соответствии с запросами Заказчика.

3.2.2. Предоставлять Заказчику Услуги согласно условиям настоящего Контракта;

3.2.3. Формировать и направлять Заказчику пакет документов для оплаты фактически предоставленных Услуг в соответствии со Статьей 5 Контракта.

3.2.4. Провести инструктаж Специалистов Заказчика по технике безопасности перед использованием учебного оборудования и обеспечить безопасность тренировок персонала Заказчика.

3.2.5. Обеспечить исполнение гарантий и обязательств Поставщика в соответствии с пунктом 2.1 Контракта.

3.2.6. Гарантировать и обеспечивать адекватную защиту прав субъектов персональных данных, если персональные данные были затребованы и предоставлены в соответствии с пунктом 3.1.5 Контракта. По требованию Заказчика предоставить в письменном виде перечень действий с персональными данными и общее описание способов обработки персональных данных, реквизиты лица/юридического лица, осуществляющего такую обработку.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ И РЕЗЕРВИРОВАНИЕ

4.1. Запросы о предоставлении Услуг должны быть направлены Заказчиком Поставщику в письменной форме и содержать следующую информацию:

- вид и объем Услуги;
- сроки предоставления Услуг.

4.2. Поставщик не гарантирует, что даты и часы, запрашиваемые Заказчиком, смогут быть использованы, до тех пор, пока Поставщик не подтвердит письменно наличие такой возможности. Подтвержденные Поставщиком

4.5. Planning department of Provider:

Phone _____

E-mail _____

4.6. Planning department of Customer:

Phone 8 (812) 6-333-834,
8 (812) 6-333-999 (ad. 16-03)

E-mail: Trainingdepartment@rossiya-airlines.com

4.7. Customer is entitled to request changes and/or additions to the confirmed schedule. Provider will use commercially reasonable efforts to accommodate such requests so long as the request does not impact time reserved for other customers.

4.8. The Provider has no right to cancel Orders or to change time of provision of Orders for the purpose of a requirements satisfaction of other customers without written consent of the Customer.

5. PAYMENTS

5.1. The prices of Services are agreed in Annex №1 to this Contract and can't be increased during the period of validity of the Contract.

5.2. Invoices must be stated to the actual Service provided in accordance with the applicable prices.

5.3. Provider shall form and submit to Customer the package of documents, including:

- the invoice with the description of the actually performed Service (the type, volume, date of Services);
- the act of acceptance of Services (hereinafter - Act) (*for Russian tax residents*);
- the list of persons to whom the Service was provided (signed by Provider or presented according to Provider's form).

5.4. In the absence of objections under the Act, the Customer signs the Act within 5 (Five) working days after its receipt and pays the Services of the Provider within 14 (Fourteen) working days from the date of receipt of package of documents which was formed according to item 5.3 of this Article 5.

Date of receipt is the date of receipt of the package of documents to Customer's e-mail address Trainingdepartment@rossiya-airlines.com

in such kind which doesn't contain mistakes and allows the Customer to make payment.

5.5. All invoices shall be stated and paid in _____ (*currency*). Parties agreed that each Party will pay their own bank charges related to billing.

запросы Заказчика становятся Заказами, на которые распространяется плата за отмену.

4.3. Заказчик может сделать Резервирование – варианты запросов, которые остаются действительными в течение 5 дней.

4.4. Заказчик может сделать предварительные Заказы на один год.

4.5. Отдел планирования Поставщика:

Телефон _____

Электронный адрес _____

4.6. Отдел планирования Заказчика:

Телефон: 8 (812) 6-333-834,
8 (812) 6-333-999 (добавочный 16-03)

Электронный адрес:

Trainingdepartment@rossiya-airlines.com

4.7. Заказчик вправе запрашивать об изменениях или дополнениях утвержденного графика. Поставщик приложит коммерчески целесообразные усилия для удовлетворения таких запросов при условии, что они не повлияют на время, зарезервированное для других заказчиков.

4.8. Поставщик не вправе отменять Заказы и/или изменять время предоставления Заказов в целях удовлетворения потребностей других заказчиков без письменного согласия Заказчика.

5. ПЛАТЕЖИ

5.1. Стоимость Услуг согласована в Приложении №1 к Контракту и не может быть увеличена в период действия Контракта.

5.2. Счета должны выставляться за фактически предоставленные Услуги в соответствии с действующими ценами.

5.3. Поставщик обязан сформировать и направить Заказчику пакет документов, включающий в себя:

- счет с описанием фактически предоставленных Поставщиком Услуг (вид, объем, дата предоставления Услуги);
- акт выполненных работ (далее – Акт) (*для резидентов РФ*);
- список лиц, которым предоставлялась Услуга (подписанный Поставщиком или представленный на бланке Поставщика).

5.4. При отсутствии возражений по Акту Заказчик подписывает Акт в течение 5 (Пяти) рабочих дней после его получения и оплачивает Услуги Поставщика в течение 14 (Четырнадцати) рабочих дней со дня получения пакета документов, сформированного согласно пункту 5.3 настоящей Статьи 5.

Датой получения является дата получения в адрес электронной почты Заказчика Trainingdepartment@rossiya-airlines.com

пакета документов в таком виде, который не содержит ошибок и позволяет Заказчику произвести оплату.

5.6 Payment conditions other than upwards stated, may be defined and agreed in Annexes to this Contract.

5.7. The Planned price of Contract is _____.

6. TAXES

6.1. For the purposes of this Contract "Taxes" are defined as all taxes, fees, charges or duties and any interest, penalties, fines, or other additions to tax, including, but not limited to, sales, use, value added, gross receipts, stamp, excise, transfer and similar taxes imposed by any Russia or foreign taxing authority arising out of or in connection with this Contract.

6.2. All prices in this Contract include:

- A (for Russian tax residents). All Taxes and costs of Provider associated with the provision of Services under this Contract, excluding value added tax (VAT). VAT (if required by applicable Russian law) is to be paid on top and in addition to the prices specified in this Contract.

- B (for non-tax residents of Russia) All Provider's Taxes and costs associated with the provision of Services under this Contract, including VAT (if required by applicable law of Provider's country).

6.3. Applicability of Value Added Tax will be detailed in Annex №1 to this Contract.

7. CANCELLATION FEE

7.1. Cancellation of Bookings by the Customer shall be made in writing to Planning department of Provider.

7.2. Unless Provider is successful in reselling the Booking to another customer, Provider may charge cancellation fee according the following principles:

- Cancellation more than 30 calendar days before the start date of the Booking: cancellation fees is not applicable;
- Cancellation with 30 calendar days or less but more than 15 calendar days before the start date of the Booking: cancellation fee is 50% of the price of the cancelled Booking;
- Cancellation with 15 calendar days or less before the start date of the Booking or with no-show: cancellation fee is 100% of the price of the cancelled Booking.

7.3. Change of names of Customer's Specialists /instructors before starting of training is not a change of Booking and cancellation fees a

5.5. Все счета должны быть выставлены и оплачены в _____ (валюта). Стороны согласились с тем, что каждая Сторона будет оплачивать свои собственные банковские расходы, связанные с выставлением счетов.

5.6 Условия оплаты, отличающиеся от выше изложенных условий, могут быть установлены и согласованы в Приложениях к Контракту.

5.7. Планируемая цена контракта: _____

6. НАЛОГИ

6.1. Для целей Контракта, под «Налогам» следует понимать любые налоги, сборы, пошлины или начисления, а также любые проценты, штрафы или другие дополнения к налогам, включая, помимо прочего, налог на продажу, налог на использование, налог на добавленную стоимость, налог на валовый доход, гербовые и акцизные сборы, налог на передачу и аналогичные налоги, взимаемые любыми российскими или зарубежными налоговыми органами на основании Контракта или в связи с ним.

6.2. Все цены в Контракте включают в себя:

- А (для резидентов РФ). Все Налоги и расходы Поставщика, связанные с предоставлением Услуг по Контракту, за исключением налога на добавленную стоимость (НДС). НДС (если таковой подлежит уплате согласно законодательству России) уплачивается сверх и в дополнение к ценам, указанным в Контракте.

- Б (для нерезидентов РФ). Все Налоги и расходы Поставщика, связанные с предоставлением Услуг по Контракту, включая НДС (если таковой подлежит уплате в соответствии с законодательством страны Поставщика).

6.3. Применение НДС будет детализировано в Приложении №1 к Контракту.

7. ПЛАТА ЗА ОТМЕНУ

7.1. Об отмене Заказов Заказчик в письменной форме информирует Отдел планирования Поставщика.

7.2. Если Поставщик не перепродает Заказ другому заказчику, Поставщик может взыскать плату за отмену согласно следующим принципам:

- в случае отмены более чем за 30 календарных дней до даты начала Заказа - плата за отмену не применяется;

- в случае отмены за 30 календарных дней и менее, но более чем за 15 календарных дней до даты начала Заказа - 50 % стоимости отмененного Заказа;

- в случае отмены за 15 календарных дней и менее до даты начала Заказа или в случае неявки - 100 % стоимости отмененного Заказа.

7.3. Изменение имен

subject to the cancellation fee.

7.4. It is possible operative moving of Booking to any vacant hours with accordance to Parties' agree. In this case cancellation fee is not applicable.

7.5. Any cancellation charge shall be invoiced separately.

In case of payment in advance for cancelled Service by Customer, cancellation charge shall be deducted from advancing payment. The rest will be return back to Customer or take into account further Service if Customer agreed.

7.6. In case Cancellation of Bookings/ this Contract was terminated by reasons depending on Provider, cancellation fee is not applicable.

8. TECHNICAL FAILURE OR DEFICIENCY OF TRAINING EQUIPMENT

8.1. In case the Customer is unable to use the training equipment due to a technical failure or deficiency, or due to the lack of approvals that are the responsibility of Provider (hereinafter – Failure), the Customer has the option to decide :

a) To accept the Failure situation as is and to agree that the training is successfully completed

b) To suspend the training. In this case Provider shall to reschedule training sessions within a reasonable period at mutually agreeable time and for such period of time required to achieve the training objective of the training session at issue;

c) To refuse training. In this case, Provider compensate to the Customer the sums (if this training was paid in advance) for this lost training session and for next lost Services due to Failure;

8.2. In all cases the Customer shall be reimbursed for the reasonable extra costs for an extended hotel stay of Customer's participants at place of Services providing, caused by such Failure.

8.3. Provider shall record a technical Failure in special Log of Provider. Customer immediately receives a copy of this Log.

9. CONFIDENTIALITY

9.1. This Contract between Customer and Provider and any of proprietary documentation of any Party shall be treated by both Parties as highly confidential information and shall not be released in whole or partly to any third party without prior written consent of the other Party.

Специалистов/инструкторов Заказчика перед началом подготовки не является изменением Заказа и не является поводом для платы за отмену.

7.4. По согласованию Сторон допускается оперативное перемещение Заказа на любые свободные учебные часы. В этом случае плата за отмену не применяется.

7.5. На плату за отмену выписывается отдельный счет.

В случае если Заказчик уже оплатил отмененную им Услугу, комиссия за отмену удерживается из суммы предоплаты. Разница будет возвращена Заказчику или учтена при оплате другой Услуги по согласованию с Заказчиком.

7.6. В случае отмены Заказа/ расторжения Контракта по причинам, зависящим от Поставщика, плата за отмену не применяется.

8. ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТКАЗ ИЛИ ДЕФИЦИТ УЧЕБНОГО ОБОРУДОВАНИЯ

8.1. В том случае, если Заказчик не может использовать учебное оборудование из-за технического отказа или дефицита, или из-за отсутствия одобрений, являющихся ответственностью Поставщика (далее – Отказ), Заказчик имеет выбор:

a) Принять ситуацию Отказа как таковую и считать, что обучение успешно завершено;

b) Приостановить обучение. В этом случае Поставщик обязан перепланировать учебные сессии в пределах разумного периода во взаимно согласованное и достаточное для достижения учебной цели время;

c) Отказаться от обучения. В этом случае Поставщик возмещает Заказчику суммы (если обучение было предварительно оплачено) за потерянную учебную сессию и последующие за ней Услуги, потерянные вследствие Отказа.

8.2. Во всех случаях Заказчику должны быть возмещены дополнительные затраты, связанные с вынужденным пребыванием специалистов Заказчика в гостинице по месту предоставления услуг вследствие Отказа.

8.3. Поставщик вносит запись о техническом Отказе в специальный Журнал Поставщика. Заказчик незамедлительно получает копию записи из Журнала.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Настоящий Контракт между Заказчиком и Поставщиком и любая документация, составляющая собственность любой из Сторон будет рассматриваться обеими Сторонами как строго конфиденциальная информация, которая не должна быть доступна полностью или частично никакому третьему лицу без предварительного письменного

<p>10. AUDIT</p> <p>10.1. Customer has the right to monitoring and audits the quality and compliance of services delivered by Provider to the standards, requirements and conditions in accordance to this Contract. Authorized representatives of Customer will carry out such monitoring and audits on a date agreeing with Provider not less than 1 time in 2 years.</p> <p>10.2. In case of inconsistency of hereinabove quality and equipment, Provider is obliged to dispose of such inconsistencies. In case such inconsistencies have influenced the training process, the Provider is obliged to repeat the training course fully or partly. In this case, the additional payment won't be requested. Moreover, in case the Provider is obliged to compensate the Customer's the additional transport expenses and accommodation of the Customer's trainees.</p> <p>10.3. Provider is obliged to analyze the Customer's reports on audits and monitoring, develops corrective measures to eliminate the identified inconsistencies, as well as to consider complaints and claims from the Customer in the terms agreed by the Parties.</p> <p>10.4. Main indicators and measurable goals, quantitative indicators of the evaluation criteria agreed by the Parties in Annex №2 to the Contract.</p> <p>10.5. The Customer reserves the right to perform unplanned audits under the conditions of preliminary notification of the Provider in case of occurrence of objective reasons: the decrease in the quality index lower than 95% for two quarters of the year and / or requirements of external control organizations.</p>	<p>согласия другой Стороны.</p> <p>10. АУДИТ</p> <p>10.1. Заказчик имеет право на проведение мониторинга и аудитов качества и соответствия предоставляемых Поставщиком Услуг стандартам, требованиям и условиям в соответствии с Контрактом. Аудиты и мониторинг будут проводиться полномочными представителями Заказчика в даты, согласованные с Поставщиком, не реже чем 1 раз в 2 года</p> <p>10.2. В случае выявленных несоответствий вышеуказанных параметров, Поставщик обязан незамедлительно устранить их, и, если таковые повлияли на учебный процесс, вновь предоставить услугу (частично или полностью). Дополнительная плата при этом не взимается. Кроме того, в этом случае Поставщик обязан компенсировать Заказчику дополнительные транспортные расходы и затраты на проживание персонала Заказчика.</p> <p>10.3. Поставщик обязан анализировать представленные Заказчиком отчеты о проведенных аудитах и мониторинге, разрабатывать корректирующие мероприятия по устранению выявленных несоответствий, а также рассматривать жалобы и претензии со стороны Заказчика в согласованные Сторонами сроки.</p> <p>10.4. Основные показатели и измеряемые цели, количественные показатели критериев оценки согласованы Сторонами в Приложении №2 к Контракту.</p> <p>10.5. Заказчик оставляет за собой право проводить внеплановые аудиты на условиях предварительного оповещения Поставщика при условии возникновения объективных причин: снижения показателя качества процесса ниже 95% в течение 2х кварталов и/или требований внешних контролирующих организаций.</p>
<p>11. APPLICABLE LAW AND JURISDICTION</p> <p>11.1. This Contract is constructed and shall be interpreted under the laws of _____ (laws of Russia - for Russian residents).</p> <p>11.2. In case of any dispute, Parties agree to make every effort to reach an amicable settlement. If such settlement is not reached, the dispute shall be brought before the arbitration (court) in _____ (in the place of services providing - for Russian residents), in accordance with the _____ arbitration act (Russian arbitration act - for Russian tax residents).</p>	<p>11. ПРИМЕНЯЕМЫЙ ЗАКОН И ЮРИСДИКЦИЯ</p> <p>11.1. Настоящий Контракт разработан и должен истолковываться в соответствии с законодательством _____ (РФ – для резидентов).</p> <p>11.2. В случае любого спора Стороны соглашаются приложить все усилия для достижения согласия в досудебном порядке. Если такое урегулирование не достигнуто, спор должен быть представлен на рассмотрение в арбитражный суд (суд) в _____ (для резидентов - по месту предоставления услуг) в соответствии с арбитражным _____ законодательством _____ (РФ – для резидентов).</p>
<p>12. EXCUSABLE DELAY (FORCE-</p>	<p>12. ИЗВИНИТЕЛЬНАЯ ЗАДЕРЖКА</p>

<p>MAJEURE)</p> <p>12.1. The Parties shall not be responsible for, nor be deemed to be in default on account of delays in the performance of this Contract, due to acts of God, fire, explosion, war, riots, strikes, governmental regulation or any other causes beyond the Parties' reasonable control and not due to their fault and negligence.</p> <p>12.2. The Parties shall give notice to each other of the commencement of an Excusable Delay within ten (10) days thereof. Such notice shall state the nature of the delay and if possible, its expected duration. However, if the cause of the delay is such as to render this Contract impracticable, either Party shall have the right to terminate this Contract.</p> <p>13. LIABILITIES AND INDEMNIFICATION</p> <p>13.1. Customer releases Provider from any liability and shall indemnify and hold Provider harmless from and against any and all losses, costs, damages, claims or expenses, if they were caused, in connection with the use of the Customer's Specialists skills obtained during the provision of the Services under this Contract.</p> <p>13.2. The Customer guarantees to compensate Provider for any harm if this was caused by gross negligence, fault or willful misconduct of Customer and arising out of Services provided with according to this Contract.</p> <p>14. TERM</p> <p>14.1. Term of validity of this Contract: from date of signing by both Parties until and inclusive 31.12.2019. Term of validity of this Contract will cover Parties' relations if any arisen in connection with the subject matter of this Contract from _____2018 until the date of signing of Contract.</p> <p>14.2. Each Party shall be entitled to terminate this Contract by sending a termination notice to other Party not less than _____ calendar days before.</p> <p>14.3. Either Party shall be entitled to exercise its claims out of this Contract after the termination of this Contract. provided such claims arise during the term of this Contract</p> <p>15. PROVIDING OF INFORMATION</p>	<p>(ФОРС-МАЖОР)</p> <p>12.1. Стороны не будут нести ответственность за несвоевременное выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, и не будут считаться нарушившими свои обязательства, если задержка вызвана непреодолимой силой, пожаром, взрывом, войной, забастовками, правительственными актами или любыми обстоятельствами, находящимися вне контроля Сторон и не являющимися результатом их ошибок и небрежности.</p> <p>12.2. Стороны должны уведомить друг друга о начале Извинительной Задержки в течение десяти (10) дней. В уведомлении указывается характер задержки и, если возможно, ее предполагаемая продолжительность. Однако если в результате Извинительной Задержки Контракт окажется невыполнимым, то любая Сторона получает право прекратить действие Контракта.</p> <p>13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОМПЕНСАЦИЯ</p> <p>13.1. Заказчик освобождает Поставщика от любой ответственности и гарантирует Поставщику безопасность применительно к любым и всем убыткам, расходам, повреждениям, претензиям или издержкам любого рода, если таковые возникли в связи с применением Специалистами Заказчика профессиональных навыков, полученных в процессе предоставления Услуг по Контракту.</p> <p>13.2. Заказчик гарантирует Поставщику возмещение ущерба, если таковой вызван небрежностью или умышленными неправомерными действиями Заказчика и возник в связи с предоставлением Услуг по Контракту.</p> <p>14. СРОК ДЕЙСТВИЯ</p> <p>14.1. Срок действия Контракта: с даты подписания обеими Сторонами до 31.12.2019 включительно. Условия Контракта распространяются на отношения Сторон, если таковые возникли в связи с предметом Контракта с _____2018 до момента подписания Контракта.</p> <p>14.2. Каждая Сторона вправе расторгнуть Контракт, уведомив об этом другую Сторону не менее, чем за _____ календарных дней.</p> <p>14.3. После прекращения действия Контракта любая из Сторон имеет право требовать исполнения обязательств по Контракту, если эти обязательства были приняты в период действия Контракта.</p> <p>15. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ</p>
--	---

15.1. Provider shall provide the Customer with the information of all owners of Provider, including beneficial owners and final beneficiaries, attaching confirming documents. The information shall be provided according to the form which is in the Annex № 3 to this Contract before the signing date of this Contract.

15.2. In case of any changes in the chain of Provider's owners, Provider shall notify Customer, attaching confirming documents, in a 5 (Five) calendar days.

16. MISCELLANEOUS

16.1. Any and all amendments or appendixes to this Contract shall only be valid and bind the Parties if made in writing and signed by duly authorized representatives of the Parties. As of the day of signature they become an inseparable part of this Contract.

16.2. Annexes № 1, № 2 and № 3 are an inseparable part of this Contract. In case of inconsistencies between this Contract and any Amendment or Annex _____.

16.3. Any notices submitted by the Parties to each other shall be sent by registered mail, e-mail or fax to the address specified in the Contract or to other addresses which were stated by the Parties. The delivery of the notice to the last address which was stated by the Party shall be considered as proper if the receiving Party have not informed the delivering Party about the address changes.

16.4. Term "In writing" is defined as a signed paper document or electronic notice. Concerning to changes of the Contract's conditions, term "In writing" means a paper document signed by Parties.

16.5. In the event of any disagreement on the text of the Contract, the Parties shall be guided by the text containing in the Contract stitched and certified with the seal of the Customer, or by the text, all pages which are certified by the signature of the responsible person of the Customer.

16.6. Anti-corruption clause.

16.6.1. 1. While performing its obligations under the Contract, the Parties, their employees do not pay, do not offer to pay, and do not acquiesce in payment of any money or values, directly or indirectly, to any people for influencing the acts or decisions of those people so as to obtain any unfair preferences or for any other inappropriate end.

While performing its obligations under the Contract, the Parties, their employees do not

15.1. Поставщик обязуется предоставить Заказчику сведения в отношении всех своих собственников, включая бенефициаров и конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. Сведения должны быть предоставлены согласно форме Приложения № 3 к Контракту до момента подписания Контракта.

15.2. В случае любых изменений в цепочке собственников Поставщика, последний обязан уведомить об этом Заказчика с предоставлением подтверждающих документов в течение 5 (Пяти) календарных дней.

16. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

16.1. Любые и все дополнения и изменения к Контракту действительны и налагают на Стороны обязательства только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон. Со дня подписания они становятся неотъемлемой частью Контракта.

16.2. Приложения №1, №2 и №3 являются неотъемлемой частью Контракта. В случае несогласованностей между настоящим Контрактом и любым Дополнением или Приложением к настоящему Контракту _____.

16.3. Любые уведомления, отправляемые друг другу Сторонами, будут отправляться заказным письмом, электронной почтой или факсом по указанному в Контракте адресу или другим, указанным Сторонами, адресам. Отправка уведомления по последнему указанному Стороной адресу считается выполненной надлежащим образом, если Сторона-получатель не сообщила Стороне-отправителю об изменении адреса.

16.4. Термин «в письменной форме» означает подписанный бумажный документ или электронное сообщение.

Относительно изменений условий Контракта, термин «в письменной форме» означает подписанный Сторонами бумажный документ.

16.5. В случае возникновения разногласий по тексту Договора, Стороны будут руководствоваться текстом, содержащимся в прошитом и удостоверенном печатью Заказчика Договоре, или текстом, все страницы которого заверены подписью ответственного лица Заказчика.

16.6. Антикоррупционная оговорка.

16.6.1. При исполнении своих обязательств по Контракту Стороны, их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно,

carry out any activities that in accordance with the legislation are qualified for the purposes of the Contract as giving/taking, commercial bribery, illegal gratification, abuse of power, as well as any actions that violate applicable legal requirements and international acts on counteraction to legitimization of proceeds of crime.

16.6.1. 2. If the Parties have any suspicion of the occurrence or possible occurrence of any violation of the provisions stipulated in paragraph 16.6.1.1, the corresponding Party shall notify the other Party in writing. In its written notification the Party should refer to the facts or provide materials reliably confirming or giving reason to believe that there has occurred or may occur any violation of any provisions of paragraph 16.6.1.1 by the other Party, its employees, which in accordance with the legislation are qualified for the purposes of the Contract as giving/taking, commercial bribery, illegal gratification, abuse of power, as well as any actions that violate applicable legal requirements and international acts on counteraction to legitimization of proceeds of crime. Upon receipt of a written notification the Party to which it was sent, will direct a confirmation that the violation did not happen or will not happen. This confirmation should be directed within 7 (Seven) calendar days from the date of receipt of the written notification.

16.6.1. 3. In case of violation by any Party of its obligations to refrain from any actions referred to in paragraph 16.6.1.1, the other Party shall be entitled to terminate the Contract unilaterally and without any judicial procedures by giving a written notice of termination. The Contract is deemed to be terminated after expiry of 40 (Forty) calendar days from the date of receipt by the corresponding Party of a written notice of termination. The Party initiating termination of the Contract, in accordance with the provisions of this paragraph shall be entitled to claim compensation for actual damages resulting from such termination. The compensation term amounts to 40 (Forty) calendar days after the date of receipt of the corresponding claim from the Party initiating termination of the Contract.

любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Контракту Стороны, их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Контракта законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

16.6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 16.6.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 16.6.1 другой Стороной, её работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым для целей Контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. После получения письменного уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, направляет подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 7 (Семи) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

16.6.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от действий, указанных в пункте 16.6.1, другая Сторона имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Контракт считается расторгнутым по истечении 40 (Сорока) календарных дней от даты получения Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Контракта. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Контракт в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Контракта. Срок возмещения ущерба

<p>17. NOTICE AND CORRESPONDENCE</p> <p>Any notices under this Contract given by either Party to the other, shall be in writing addressed to:</p> <p>17.1 Customer: E-mail: Trainingdepartment@rossiya-airlines.com</p> <p>17.2. Provider: _____</p> <p>18. ADDITIONAL SERVICES</p> <p>18.1. Upon request of Customer, Provider will make a hotel reservation:</p> <p>18.1.1. _____, (name, address, tel. of hotel) e-mail _____ of _____ service team _____;</p> <p>18.1.2. _____, (name, address, tel. of hotel) e-mail _____ of _____ service team _____;</p> <p>The hotel booking request of Customer must be sent from Customer's email: businessstrip@rossiya-airlines.com to the service team of hotel. The booking confirmation normally will be sent back in 24 hours, to e-mail address of Customer according this item.</p> <p>18.2. Transportation of Customer's trainees from Airport Terminal to the hotel, from the hotel to Training centre's facility and backwards: _____ _____.</p> <p>19. ADDRESSES AND BANK DETAILS OF THE PARTIES</p> <p>19.1. Customer: "ROSSIYA AIRLINES" Joint Stock Company, 18/4, Pilotov Street, St. Petersburg, Russia, 196210 Tel. 8 (812) 6-333-999 Customer Bank Details _____ _____ _____ _____ _____.</p>	<p>составляет 40 (Сорок) календарных дней от даты получения соответствующего требования Стороны, по инициативе которой был расторгнут Контракт.</p> <p>17. УВЕДОМЛЕНИЕ И ПЕРЕПИСКА</p> <p>Любые уведомления по Контракту от одной Стороны другой должны быть направлены в письменной форме в адреса:</p> <p>17.1. Заказчик: Электронный адрес: Trainingdepartment@rossiya-airlines.com</p> <p>17.2. Поставщик: _____</p> <p>18. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</p> <p>18.1. По запросу Заказчика, Поставщик окажет содействие в бронировании следующих гостиниц:</p> <p>18.1.1. _____, (наименование, адрес гостиницы) электронный адрес сервисного центра _____; _____.</p> <p>18.1.2. _____, (наименование, адрес гостиницы) электронный адрес сервисного центра _____.</p> <p>. Запрос бронирования гостиницы должен быть направлен с электронного адреса Заказчика businessstrip@rossiya-airlines.com в электронный адрес сервисного центра гостиницы. Стандартный период подтверждения заказа - в течение 24 часов, в электронный адрес Заказчика, указанный в настоящем пункте.</p> <p>18.2. Предоставление трансфера для персонала Заказчика от терминала аэропорта к гостинице, от гостиницы к учебному центру и обратно: _____ _____.</p> <p>19. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН</p> <p>19.1. Заказчик: Акционерное общество «Авиакомпания «Россия», улица Пилотов, дом 18, корпус 4, Санкт-Петербург, Россия, 196210 Тел. 8 (812) 6-333-999 Банковские реквизиты Заказчика: _____ _____.</p>
--	---

19.2. Provider:

In witness whereof, this Services Contract № _____ dated by _____ was signed by authorized representatives of the Parties:

“ROSSIYA AIRLINES” Joint Stock Company

Date: _____

_____/Provider/

19.2. Поставщик:

В удостоверение изложенного, настоящий Контракт о предоставлении услуг № _____ от _____ подписан полномочными представителями Сторон:

Акционерное общество «Авиакомпания «Россия»

Дата: _____

_____/Поставщик/

<p style="text-align: center;">ANNEX №1 to Services Contract № _____</p>	<p style="text-align: center;">ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Контракту о предоставлении услуг № _____</p>
<p style="text-align: center;">BOEING 777-200/300 TYPE RAITING SERVICES</p>	<p style="text-align: center;">УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКЕ ЧЛЕНОВ ЛЕТНЫХ ЭКИПАЖЕЙ НА ВС BOEING 777-200/300</p>
<p>1. Services types</p>	<p>1. Виды услуг</p>
<p>1.1. Boeing-777-200/300 Type Rating Training course _____ -- per crew;</p>	<p>1.1. Курс подготовки членов летных экипажей на ВС Boeing-777-200/300 _____ --за экипаж;</p>
<p>1.2. Boeing 777-200/300 Low Visibility Operations (LVO) _____ --per crew;</p>	<p>1.2. Подготовка Boeing 777-200/300 Low Visibility Operations (LVO) _____ --за экипаж;</p>
<p>1.3. Boeing 777-200/300 Zero Flight Time Training (ZFTT) _____ --per crew;</p>	<p>1.3. Подготовка Boeing 777-200/300 Zero Flight Time Training (ZFTT) _____ -за экипаж;</p>
<p>1.4. Boeing 777-200/300 Single (additional) Training Session _____ --per crew</p>	<p>1.4. Единичная (дополнительная) учебная сессия на FFS Boeing 777-200/300 _____ -за экипаж;</p>
<p>2. Special conditions</p>	<p>2. Специальные условия</p>
<p>2.1. Boeing-777-200/300 Type Rating Services are conducted as a Wet Lease Services by instructors of Provider, in accordance with the approved training programmes of Provider, using approved training equipments of Provider.</p>	<p>2.1. Услуги по подготовке членов летных экипажей на ВС Boeing 777-200/300 относятся к услугам «Мокрой аренды» и предоставляются инструкторами Поставщика в соответствии с одобренными учебными программами и с использованием одобренного учебного оборудования Поставщика.</p>
<p>2.2. Preliminary requirements and prerequisites to trainees, as well as syllabus of the courses are defined in the training programmes provided to Customer.</p>	<p>2.2. Предварительные условия и требования к слушателям, а также учебный план курсов определены в программах подготовки, представленных Заказчику.</p>
<p>2.3. Price of Services are conducted in accordance with this ANNEX №1 includes: - the cost of training course using the educational programmes of Provider; - using of training equipments corresponding to syllabus of the courses includes CBT, Flight Simulators, the equipment of briefing/debriefing rooms and other; - the customization of the Simulator's to Customers aircraft configuration; - the cost of Provider's instructor at phases of training programme; - locker for storage of Customer's manuals and training documentation.</p>	<p>2.3. В стоимость Услуг, предоставляемых в соответствии с пунктом 1 настоящего Приложения № 1, включены: - стоимость обучения с использованием учебной программы Поставщика; - использование учебного оборудования соответствующего программе курса, в том числе CBT, тренажеров ВС, оборудования помещений для брифинга/дебрифинга и т.д.; - настройка тренажеров ВС к конфигурации самолетов Заказчика; - стоимость работы инструктора Поставщика на этапах учебной программы; - шкаф для хранения учебной документации Заказчика.</p>

2.4. ZFTT and LVO modules may not be included into the standard Type Rating course, but can be provided upon the Customer's request additionally.

2.5. Any additional training necessary as a result of insufficient progress by a trainee during type rating training is not included in the course price. The financial aspect of remedial training will be dealt with in consult with Party on a case-by-case basis.

2.6. Supplier issues a certificate to listener in case of successful completion of the training course.

3. Value Added Tax (VAT)

3.1. According to the actual _____ (country) tax regulations, VAT is not currently applied for services providing in accordance with item 1 of this Annex №1.

or

(for non-tax residents of Russia:
all prices in this Contract include VAT of Provider's country, _ % rate);

or

(for Russian tax residents:
VAT at the rate of 18% is paid over and in addition to the price specified in the Contract).

4. Training location

4.1. Wet Lease Services will take place at _____

facilities,
address

—

5. Transfer

In witness whereof, this Annex №1 to Services Contract № _____ dated by _____ was signed by authorized representatives of the Parties:

“ROSSIYA AIRLINES” Joint Stock Company

2.4. Модули ZFTT и LVO могут не быть включены в стандартную программу курса подготовки на тип ВС, но могут предоставляться по запросу Заказчика дополнительно.

2.5. Любая дополнительная подготовка, которая может потребоваться в результате недостаточной успеваемости слушателя по курсу подготовки на тип ВС, не входит в стоимость курса. Финансовый аспект коррекционной подготовки будет решаться Сторонами по договоренности, в каждом случае индивидуально.

2.6. Поставщик выдает документ установленного образца в случае успешного окончания курса подготовки слушателем.

3. НДС

3.1. В соответствии с действующим налоговым _____ законодательством _____ (страны) НДС не применяется к услугам, предоставляемым в соответствии с пунктом 1 настоящего Приложения №1.

или

(для нерезидентов РФ:

Все цены, указанные в настоящем Контракте, включают в себя НДС страны Поставщика по ставке ___%)

или

(для резидентов РФ:

НДС по ставке 18% уплачивается сверх и в дополнение к ценам, указанным в Контракте).

4. Место предоставления услуг

4.1. Услуги Мокрой аренды будут предоставляться в _____,

по адресу: _____

5. Трансфер

В удостоверение изложенного, настоящее Приложение №1 к Контракту о предоставлении услуг № _____ от _____ подписано полномочными представителями Сторон:

Акционерное общество «Авиакомпания «Россия»

Дата: _____

_____/Поставщик/

Date: _____

_____/Provider/

Date: _____

Дата: _____

**ANNEX №2
to Services Contract № _____**

**MAIN INDICATORS AND MEASURABLE
GOALS, QUANTITATIVE INDICATORS
OF THE EVALUATION CRITERIA**

1. The technical facilities for training are properly equipped, correct functioning, safe for operation and approved by the Aviation Authorities: - **100%**
2. Training schedule is available: - **100%**
3. Provider in accordance with the established procedure acquaint the trainees of the Customer with safety instruction, specificity and rules of the internal order and additionally instructing in cases of installation of new facilities. - **100%**
4. Start of training (session) is in accordance with the time limits specified in the schedule: - **95%**
5. Attendance control: - **100%**
6. Briefings/debriefings rooms are properly equipped: - **95%**
7. Free internet access zone, including FFS: - **100%**
8. Lockers for storage of Customer's training documentations: - **100%**
9. Feedback after session: - **100%**
10. Implementation of corrective actions in case of technical failure: - **100%**

In witness whereof, this Annex 2 to Services Contract № _____ dated by _____ was signed by authorized representatives of the Parties:

“ROSSIYA AIRLINES” Joint Stock Company

Date: _____

_____/Provider/

Date: _____

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Контракту о предоставлении услуг № _____**

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И
ИЗМЕРЯЕМЫЕ ЦЕЛИ,
КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ**

1. Наличие надлежащим образом оснащенных, исправных, безопасных для эксплуатации и одобренных Авиационными властями технических средств обучения: - **100%**
2. Наличие плана-графика обучения: - **100%**
3. В соответствии с установленной процедурой Поставщик проводит для слушателей Заказчика инструктаж по технике безопасности, специфике и правилам внутреннего распорядка Поставщика, а также дополнительный инструктаж в случаях установки нового оборудования: - **100%**
4. Начало обучения осуществляется в соответствии со временем, указанным в расписании: - **95%**
5. Контроль явки на сессии: - **100%**
6. Помещения для брифинга/дебрифинга оборудованы надлежащим образом: - **95%**
7. наличие бесплатных зон доступ в интернет, включая FFS: - **100%**
8. Наличие мест хранения для учебной документации Заказчика: - **100%**
9. Наличие процедуры обратной связи после сессии: - **100%**
10. Осуществление корректирующих мероприятий в случае возникновения неисправностей: - **100%**

В удостоверение изложенного, настоящее Приложение 2 к Контракту о предоставлении услуг № _____ от _____ подписано полномочными представителями Сторон:

Акционерное общество «Авиакомпания «Россия»

Дата: _____

_____/Поставщик/

Дата: _____

ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

№	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)					№	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)						
	ИНН	ОГРН	Наименование контрагента	Код ОКВЭД	Фамилия, имя, отчество руководителя	Орган и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	Номер и дата	Предмет договора	Цена (млн. руб.)	Срок действия	Иные существенные условия		ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО	Адрес места нахождения / адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар/ данные об исполнительном органе	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
1												1.1							
												1.1.1							
												1.1.2							
												...							
												1.2							
												1.2.1							
												...							

Должность, ФИО руководителя контрагента _____ /дата/
 Печать _____ подпись

Примечание. В таблице указывается подробная информация о цепочке собственников контрагента (учредители/ акционеры; в отношении учредителей/ акционеров, являющихся юридическими лицами, данные об их учредителях и т.д.), включая конечных бенефициаров: 1.1, 1.2 – собственники контрагента по договору (собственники первого уровня); 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д. – собственники организации 1.1 (собственники второго уровня) и далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициара (1.1.3.1)

Акционерное общество «Авиакомпания «Россия»

Дата: _____

_____/Поставщик/

Дата: _____