

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ

открытого запроса предложений

на право заключения договора аренды на объект недвижимого имущества, принадлежащий на праве собственности АО «Авиакомпания «Россия», по адресу:
г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д. 18, корп. 4, лит. А, пом. 11-Н, с целью организации питания работников АО «Авиакомпания «Россия»

Установление особенностей участия: Не предусмотрены

Установление приоритетности: Не предусмотрены

1. Общие условия

Документация представляет собой приглашение, адресованное неопределенному кругу лиц, выступить с предложениями по заключению договора:

на право заключения договора аренды на объект недвижимого имущества, принадлежащий на праве собственности АО «Авиакомпания «Россия», по адресу:

г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д. 18, корп. 4, лит. А, пом. 11-Н, с целью организации питания работников АО «Авиакомпания «Россия»

Процедура состоит из 1 лота.

№ лота	1. Право заключения договора аренды на объект недвижимого имущества, принадлежащий на праве собственности АО «Авиакомпания «Россия», по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д. 18, корп. 4, лит. А, пом. 11-Н, с целью организации питания работников АО «Авиакомпания «Россия»				
Наименование предмета договора (лота):					
Начальная (минимальная) цена договора, в т.ч. НДС (20%)	Валюта договора (лота)	Количество (Объем)	Единицы измерения	Классификация по ОКДП2	Классификация по ОКВЭД2
1 285 182,85 (за 3 года)	Руб.	168,5	кв. м	68	68.20.2
Место поставки / выполнения работ / оказания услуг (адрес):	АО «Авиакомпания «Россия»: 196210, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д. 18, корп. 4				

1.1. **Объект недвижимого имущества**, принадлежащий на праве собственности АО «Авиакомпания «Россия», выставляемый на открытый запрос предложений на право заключения договора аренды:

№ лота	Адрес объекта	Площадь объекта (кв. м.)	Расположение помещения	Характеристика объекта (этажность, год постройки, процент износа)*	Функциональное (целевое) назначение	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) (руб.), в т.ч. НДС (20%)	Срок действия договора аренды (лет)
1.	г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д. 18, корп. 4, лит. А, пом. 11-Н	168,5	1 этаж, части помещения № 4-21, 43	3-4-х этажное нежилое здание. Год постройки 1958, приведенный процент износа-35% (на 2008 год), отдельный вход - нет	Для организации общественного питания	1 285 182,85	3 года

Запись в ЕГРП: № 78-78-34/105/2011-215 от 11.03.2011г.

Выписка из ЕГРН: № 78/001/023/2017-8820 от 03.05.2017 г.

Предмет: право заключения договора аренды на объект недвижимого имущества.

Критерий определения победителя: наибольший предложенный размер годовой арендной платы.

Функциональное назначение: для организации общественного питания - организация питания работников АО «Авиакомпания «Россия»

Площадь объекта – 168,5 кв. м.

Этаж и нумерация помещений – 1 этаж, части помещения № 4-21, 43.

Наличие отдельных входов в помещение – нет.

Выделенная мощность электроэнергии – 30 кВт.

Объект гражданской обороны: нет.

Особые условия:

Заключение Договора аренды требует одобрения Советом директоров АО «Авиакомпания «Россия».

Арендатор обязан не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания договора внести обеспечительный платеж в размере Постоянной арендной платы за два месяца.

В течение первого месяца аренды Арендатор освобождается от оплаты Постоянной части арендной платы, в связи с производством согласованных с Арендодателем улучшений Объекта.

1.2. Начальная (минимальная) цена договора (размер арендной платы за 3 года), составляет 1 285 182 (один миллион двести восемьдесят пять тысяч сто восемьдесят два) руб. 85 коп. с учётом НДС (20 %).

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) подразумевает под собой Постоянную часть арендной платы.

Арендная плата по Договору состоит из Постоянной части арендной платы, соответствующей стоимости за пользование объектом недвижимого имущества и оборудованием, передаваемым в аренду, и Переменной части арендной платы (в том числе компенсационной выплаты, являющейся возмещением затрат АО «Авиакомпания «Россия» по содержанию предоставленных в аренду помещений).

Начиная со второго месяца аренды, ежемесячная Постоянная арендная плата за пользование объектом недвижимости устанавливается в рублях и определяется путем умножения площади Объекта на ставку арендной платы за 1 (один) кв.м площади Объекта.

Начальная ставка арендной платы определена сторонами в размере 175 (сто семьдесят пять) руб. 27 коп. за 1 кв. м в месяц без учёта НДС. Начальная Постоянная арендная плата за пользование объектом недвижимости площадью 168,5 кв.м составляет 29 533 (двадцать девять

тысяч пятьсот тридцать три) руб. 00 коп. в месяц без учёта НДС. Кроме того взимается НДС по ставке действующей на период оказания услуги.

Начальная Постоянная арендная плата за аренду оборудования устанавливается в сумме 1 066 (одна тысяча шестьдесят шесть) руб. 59 коп. в месяц без учёта НДС. Кроме того взимается НДС по ставке действующей на период оказания услуги.

Переменная арендная плата включает в себя расходы, связанные с предоставлением соответствующими снабжающими организациями коммунальных услуг, а именно, за услуги по отпуску воды, приему сточных вод и загрязняющих веществ, предоставлению тепловой энергии в горячей воде на отопление, электроэнергию с учетом Акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон по инженерно-техническим сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, составленного между АО «Авиакомпания «Россия» и Арендатором по арендуемым помещениям (Приложение № 4 к договору аренды), и максимальным лимитом потребления электроэнергии в 30 кВт.

Арендатор компенсирует АО «Авиакомпания «Россия» расходы, связанные с предоставлением соответствующими ресурсоснабжающими организациями коммунальных услуг, по тарифам ресурсоснабжающих организаций. АО «Авиакомпания «Россия» ежемесячно выставляет Арендатору соответствующие первичные документы, в соответствии с расчетом (Приложение № 5 к договору аренды).

Общая сумма Переменной арендной платы за период действия договора составит 1 903 005 (один миллион девятьсот три тысячи пять) руб. 36 коп. без учета НДС. Кроме того, взимается НДС в соответствии с действующим законодательством РФ.

В случае если, из-за увеличения тарифов ресурсоснабжающих организаций или увеличения Арендатором объемов потребления, сумма компенсации расходов связанных с предоставлением коммунальных услуг превысит указанную сумму, оплата услуг Арендатором производится по фактическому потреблению на основании выставленных счетов, без заключения дополнительного соглашения. В течение первого года оплата аренды производится по цене, сложившейся в результате открытого запроса предложений, в последующие годы АО «Авиакомпания «Россия» вправе в беспорном и одностороннем порядке изменить размер Постоянной арендной платы, но не чаще одного раза в год, в размере не выше официального уровня инфляции в РФ за последний завершённый календарный год.

1.3. Общие положения.

Процедура запроса предложений не является конкурсом либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса предложений не накладывает на АО «Авиакомпания «Россия» (далее Компания), соответствующего объема гражданскоправовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

Компания может отказаться от проведения запроса предложений в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений. В случае принятия решения об отказе от проведения запроса предложений, Компания в течение дня, следующего за днём принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения запроса предложений на официальном сайте Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.rossiya-airlines.com). Компания не несёт обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками запроса предложений с извещением об отказе от проведения запроса предложений.

Компания не предоставляет документацию о проведении запроса предложений по отдельному запросу участника. Документация размещается Компанией на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.rossiya-airlines.com) и может быть скопирована и сохранена на технических средствах участников запроса предложений без взимания платы.

В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе предложений Компания вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника запроса предложений внести изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию по проведению запроса предложений.

В течение трёх дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса предложений, документации по проведению запроса предложений такие изменения размещаются Компанией на официальном сайте Компании www.rossiya-airlines.com.

В случае, если изменения в извещение о проведении запроса предложений внесены позднее, чем за один рабочий день до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлён так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Компании www.rossiya-airlines.com внесённых в извещение о запросе предложений изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем три рабочих дня.

Любой участник запроса предложений вправе направить Компании запрос на разъяснения положений документации о проведении запроса предложений в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее, чем за два рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. Компания в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса на разъяснения положений документации направляет разъяснения участнику запроса предложений, направившему запрос.

Любое заинтересованное лицо с даты размещения информации о проведении открытого запроса предложений до даты окончания приема заявок вправе осмотреть имущество в период заявочной кампании. Запрос на осмотр имущества может быть направлен по электронной почте E.Grigoryeva@rossiya-airlines.com, не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

2. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений

2.1. Сроки проведения процедуры:

Дата и время начала приема заявок:	05.04.2021
Дата и время окончания приема заявок:	30.04.2021
Дата подведения итогов запроса предложений:	14.05.2021

2.2. Контактные лица по приему заявок участников:

Григорьева Катерина Леонидовна	e-mail: E.Grigoryeva@rossiya-airlines.com Телефон: (821) 633-37-51
--------------------------------	--

2.3. Контактное лицо по базовым параметрам объекта недвижимого имущества:

Григорьева Катерина Леонидовна	e-mail: E.Grigoryeva@rossiya-airlines.com Телефон: (821) 633-37-51
--------------------------------	--

2.4. Для участия в запросе предложений участник запроса предложений должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений.

2.5. Обязательства участника, связанные с подачей заявки на участие в запросе предложений включают:

2.5.1. Заключить договор с учетом существенных условий, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации.

2.5.2. Не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в запросе предложений после истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

2.5.3. Не предоставлять в составе заявки заведомо ложные сведения, информацию, документы.

2.6. Для участия в запросе предложений участник запроса предложений подает заявку на участие, подготовленную в соответствии с требованиями Документации, в форме электронного документа. Заявка подается по электронной почте E.Grigoryeva@rossiya-airlines.com.

2.7. Прием заявок осуществляется со дня размещения извещения о запросе предложений на официальном сайте Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

2.8. Компания обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках до подведения итогов запроса предложений и в течение одного года с даты подведения итогов запроса предложений, если иное не определено локальными нормативными документами Компании.

2.9. Участник запроса предложений вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений в порядке, указанном в пункте 2.10.

2.10. Если Компания продлевает срок окончания приёма заявок, то участник, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

2.10.1. Отозвать поданную заявку.

2.10.2. Не отзывать поданную заявку, продлив при этом срок её действия и срок действия обеспечения заявки на соответствующий период времени и изменив её (при желании).

2.10.3. Не отзывать поданную заявку и не изменять срок её действия, при этом заявка о проведении запроса предложений утрачивает свою силу в первоначально установленный в ней срок.

2.11. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией по проведению запроса предложений, Компанией будет получена только одна заявка на участие в запросе предложений, заявка будет рассмотрена в порядке, установленном настоящей документацией. Если рассматриваемая заявка на участие в запросе предложений и подавший такую заявку участник соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией по проведению запроса предложений, Компания вправе

принимать решение о заключении или незаключении договора с единственным участником запроса предложений на основе оценки Предложения.

2.12. Сведения, составляющие конфиденциальный характер, могут не вноситься в протоколы, составляемые в ходе проведения процедуры запроса предложений.

2.13. Все документы в соответствии с требованиями документации запроса предложений представляются по электронной почте в виде скан-копий подписанных документов.

3. Условия перечисления оплаты по договору, заключаемому по итогам открытого запроса предложений, указаны в проекте договора аренды (Приложение № 4 к настоящей документации).

4. Требования к качеству организации питания работников АО «Авиакомпания «Россия», а также участникам запроса предложений и перечню документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

4.1. Требования к качеству организации питания работников АО «Авиакомпания «Россия»:

4.1.1. Участник открытого запроса предложений обязуется, в случае заключения договора аренды с АО «Авиакомпания «Россия», организовать питание работников АО «Авиакомпания «Россия» в соответствии с "ГОСТ 30389-2013. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования" (вместе с "Минимальными требованиями к предприятиям (объектам) общественного питания различных типов") (введен в действие Приказом Росстандарта от 22.11.2013 N 1676-ст).

4.1.2. Наличие подтвержденного опыта в сфере общественного питания.

4.2. Требования к правоспособности участника запроса предложений:

4.2.1. Соответствие участника запроса предложений требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг;

4.2.2. Наличие соответствующих лицензий, сертификатов, одобрений и других разрешений государственных органов Российской Федерации и (или) иных стран (если применимо) для осуществления им или привлекаемыми им лицами деятельности, необходимой для выполнения принимаемых им на себя обязательств по организации питания работников АО «Авиакомпания «Россия» в соответствии с настоящей Документацией, и планируемым к заключению в соответствии с настоящей документацией Договором;

4.2.3. Непроведение ликвидации участника запроса предложений - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника запроса предложений - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.2.4. Неприостановление деятельности участника запроса предложений в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в запросе предложений;

4.2.5. Отсутствие у участника запроса предложений недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год.

Участник запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4.2.6. Показатели финансово-хозяйственной деятельности участника запроса предложений должны свидетельствовать о его платёжеспособности и финансовой устойчивости;

4.2.7. Отсутствие сведений об участнике запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. Список всех документов, которые подтверждают соответствие участника запроса предложений установленным требованиям указан в Анкете участника (см. Приложение №1 к настоящей Документации).

5. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений

5.1. Заявка участника должна включать в себя следующие документы:

5.1.1. Анкета участника в двух экземплярах, оформленная на фирменном бланке участника процедуры запроса предложений (см. Приложение №1 к настоящей Документации);

5.1.2. Заявка на участие в процедуре, оформленная на фирменном бланке участника запроса предложений (см. Приложение №2 к настоящей Документации);

5.1.3. Коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с общими условиями по начальной (минимальной) стоимости Предложения (см. п.1).

5.1.4. Предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении объекта недвижимого имущества, права на который передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого объекта недвижимого имущества, подписанные руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем с расшифровкой фамилии, имени, отчества и должности (если имеется) и заверенные круглой печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (При наличии) (Приложение № 3 к настоящей документации).

5.2. Все представляемые участниками документы и сведения, включая заявку участника и коммерческое предложение, должны быть составлены на русском языке.

5.3. Все расценки в заявке участника должны быть указаны в Рублях Российской Федерации с учетом всех налогов;

5.4. Срок действия заявки на участие в запросе предложений составляет не менее 60 дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

5.5. Участники самостоятельно оплачивают все расходы, связанные с представлением заявок, включая, расходы по рассмотрению настоящей Документации и подготовку предложений, но, не ограничиваясь ими.

5.6. Возможность подачи альтернативного предложения: не предусмотрена.

5.7. Делимость лотов: не предусмотрена.

6. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

6.1. Рассмотрение предложений осуществляется Комиссией, состав которой утверждается приказом первого заместителя генерального директора по административному управлению АО «Авиакомпания «Россия» (далее – Комиссия).

6.2. Заявки на участие в запросе предложений проходят двухэтапную проверку:

- первый этап – проводится отборочная стадия проверки заявок на соблюдение требований документации о запросе предложений в части оформления заявок;

- второй этап – проводится оценочная стадия заявок, прошедших отборочную стадию.

6.3. Отборочная стадия рассмотрения заявок на соблюдение требований документации производится исходя из следующих показателей и порядка оценки:

Показатели	Порядок оценки
Соответствие требованиям к участникам запроса предложений	Проверка участников на соответствие требованиям на основании полученных документов (в соответствии с п. 4) в том числе, но не ограничиваясь этим, его правоспособности и отсутствие участника запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков.
Полнота предоставления документов	Проверка соответствия представленных в заявке документов требуемому перечню (см. Приложение №1 к настоящей Документации), а также достоверность представленных сведений и документов.
Соответствие заявки на участие требованиям документации о запросе предложений	Проверка содержания заявки, в т.ч.: содержание предложения о цене; иные данные в соответствии с требованиями документации о запросе предложений.

6.4. Если в ходе отборочной стадии Комиссия устанавливает факт несоответствия заявки по одному или нескольким показателям, указанным в п. 6.3, такая заявка отклоняется и далее не рассматривается.

Заявка участника запроса предложений будет отклонена в следующих случаях:

1) непредставление оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о запросе предложений;

2) несоответствие участника запроса предложений требованиям к участникам запроса предложений, установленным документацией о запросе предложений;

3) несоответствие заявки на участие в запросе предложений требованиям к заявкам, установленным документацией о запросе предложений;

4) предоставление в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

5) непредставление разъяснений заявки на участие в запросе предложений по запросу Комиссии;

6) наличие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике запроса предложений;

7) наличие у участника запроса предложений просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед Компанией и ее дочерними и зависимыми обществами (в том числе аффилированными с участником запроса предложений структурами);

8) несоответствие предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации о запросе предложений;

9) наличие других негативных сведений, выявленных по результатам проверки.

6.5. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

6.5.1. Предъявление требований к участникам запроса предложений о разъяснении положений заявок на участие и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки на участие, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, иных коммерческих условий) или технических условий заявки на участие (перечня предлагаемой продукции, её технических характеристик, иных технических условий).

6.5.2. Исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок на участие с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении участника запроса предложений, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме или в форме электронного документа, оформленного на фирменном бланке организации.

6.5.3. Проверка участника запроса предложений, в том числе его правоспособности, подлинности заявки на участие, достоверности представленных сведений и документов, отсутствия участника запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков, отсутствия просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед Компанией по ранее заключённым договорам (в том числе аффилированными с участником запроса предложений структурами).

6.5.4. Проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям документации запроса предложений.

6.5.5. Отклонение заявок на участие, которые, по мнению членов Комиссии, не соответствуют требованиям запроса предложений по существу, и принятие решения об отказе участникам запроса предложений, подавшим такие заявки в допуске к участию в запросе предложений.

6.5.6. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации участника запроса предложений или принятия арбитражным судом решения о признании участника запроса предложений банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника запроса предложений в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник запроса предложений отстраняется от участия в проведении запроса предложений на любом этапе его проведения.

6.6. Заявки, прошедшие отборочную стадию, проходят оценочную стадию по следующим критериям:

Наименование критериев	Значимость критерия
1. Стоимость предложения (R _ц) Стоимость предложения (вознаграждение (роялти), выплачиваемое в пользу АО «Авиакомпания «Россия») (R _{ц1})	100 %

6.6.1. Критерий «Стоимость предложения» (R_ц)

На основе предложений участников по величине вознаграждения (роялти) каждой заявки присваивается определенное количество баллов по критерию «стоимость предложения - роялти» в соответствии со следующей формулой:

$$R_{ц} = C_i / C_{\max} \times 100,$$

где R_ц – количество баллов по критерию,

C_i – размер предложения участника, заявка которого оценивается, C_{max} – размер наибольшего по сумме предложения из всех заявок.

Таким образом, наибольшее количество баллов, которое может получить заявка участника по критерию R_ц – 100 баллов.

6.6.2. Итоговый рейтинг заявки (I)

Итоговый рейтинг (I) каждой заявки на участие в запросе предложений равен количеству баллов по критерию «стоимость предложения»:

$$I = R_{ц}$$

Победителем признается участник, заявке которого присвоен наибольший итоговый рейтинг заявки (I). Остальные заявки ранжируются по мере убывания значения итогового рейтинга.

6.6.2.1. Комиссия оставляет за собой право продлить сроки отборочной и (или) оценочной стадии рассмотрения заявок. В случае изменения сроков участники запроса предложений в течение одного рабочего дня с момента принятия решения комиссией будут уведомлены обо всех изменениях путем направления информации на обозначенные в заявке контактные адреса электронной почты с официальных адресов Компании, указанных в данной документации.

6.6.2.2. По итогам принятого решения Комиссией о выборе победителя запроса предложений, оформляется протокол о результатах запроса предложений.

6.6.2.3. Протокол подписывается членами Комиссией и утверждается одним из руководителей Компании в соответствии с внутренними процедурами.

6.6.2.4. Утвержденный протокол о принятом решении Комиссия публикует на сайте Компании www.rossiya-airlines.com.

6.6.2.5. Компания вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора с победителем.

6.6.2.6. Срок подписания договора участником, предложение которого признано наилучшим – не ранее 10 (десяти) дней, но не позднее 20 (двадцати) дней с даты подписания договора АО «Авиакомпания «Россия».

7. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся

В случае, если запрос предложений, по тем или иным причинам, не позволяет определить победителя среди участников, или Компания отказалась от заключения договора с победителем,

Компания вправе провести повторный запрос предложений или заключить договор с любым контрагентом по своему усмотрению без проведения запроса предложений.

8. Приложения

- Приложение № 1: «Анкета участника».
- Приложение № 2: «Заявка на участие в процедуре».
- Приложение № 3: «Предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении объекта недвижимого имущества, права на который передаются по договору».
- Приложение № 4: «Проект Договора».
- Приложение № 5: «Выписка из ЕГРН».
- Приложение № 6: «Технический паспорт с приложением выкопировок из поэтажного плана и ведомости помещений».
- Приложение № 7: «Фотографии объекта недвижимого имущества».

Приложение №1 к документации о запросе предложений

АНКЕТА УЧАСТНИКА¹ процедуры запроса предложений:	
<i>(указать наименование процедуры)</i>	
№ процедуры <div style="border-bottom: 1px solid black; margin: 5px 0;"></div> <i>(указать номер процедуры)</i>	№ лота <div style="border-bottom: 1px solid black; margin: 5px 0;"></div> <i>(указать номер лота)</i>
<i>(указать полное наименование организации в соответствии с Уставом и организационно-правовая форма)</i>	
<i>(указать сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом)</i>	
1. Юридические реквизиты Страна регистрации _____ Юридический адрес _____ Фактический адрес _____ Телефон _____ Факс _____ E-mail _____	
2. Банковские реквизиты ИНН / КПП организации _____ ОГРН _____ № расчетного счета _____ Наименование Банка _____ Корреспондентский счет _____ БИК _____	
3. Регистрационные данные Дата, место и орган регистрации _____ Учредители _____ Профиль деятельности _____ Принадлежность к малому и среднему предпринимательству ² ОКПО _____ ОКВЭД _____	
4. Приложения к анкете участника:	
Наименование документа	Кол-во листов
1. Копии учредительных документов (Свидетельство о государственной регистрации, Устав, Учредительный договор).	
2. Копия выписки из ЕГРЮЛ/или ЕГРИП, полученная не ранее чем за 3 месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений (для иностранных компаний – выписки из торгового реестра).	
3. Копия справки, подтверждающей отсутствие у участника запроса предложений недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданной соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы (требование не распространяется на участников, являющихся нерезидентами Российской Федерации).	
4. Копия доверенности лица, подписывающего договор, если оно действует на основании доверенности, или иных документов (разрешение уполномоченного органа и т.п.), подтверждающих его полномочия.	

5. Копии документов, подтверждающих право в установленных применимым законодательством Российской Федерации случаях заниматься определенной деятельностью (лицензии и т.д.) и/или подтверждающих соответствие товаров и услуг сертификационным требованиям.	
6. Копии уведомления о применении упрощенной системы налогообложения (УСН) или уведомительного заявления участника о применении УСН с печатью налогового органа (там, где это применимо), с предоставлением налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН, за последние два года.	
7. Заверенные руководителем организации сведения об отсутствии/наличии аффилированности участника запроса предложений с работниками ПАО «Аэрофлот», АО «Авиакомпания «Россия» и их близкими родственниками (супруги, дети, родители, братья и сестры).	
8. Решение о согласии на совершение крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора аренды, а также внесение обеспечения договора аренды являются крупной сделкой. Указанное решение оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должно в обязательном порядке содержать: - сведения о лицах, являющихся сторонами сделки; - максимальную сумму сделки; - предмет сделки; - иные существенные условия сделки.	
9. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, дополнительно предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего объединение лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений в группу, и право конкретного участника запроса предложений участвовать в процедуре от имени группы лиц, в том числе подавать заявку на участие, подписывать протоколы, договор.	
10. Письмо, подтверждающее готовность, в случае победы в запросе предложений и последующего заключения договора, предоставить сведения в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов с подтверждением соответствующими документами.	
11. Предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении объекта недвижимого имущества, права на который передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого объекта недвижимого имущества, подписанные руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем с расшифровкой фамилии, имени, отчества и должности (если имеется) и заверенные круглой печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (При наличии) (Приложение № 3 к настоящей документации).	
12. Прочие документы, подтверждающие готовность компании к полномасштабной успешной реализации планов АО «Авиакомпания «Россия».	
5. Контактное лицо <p style="text-align: center;"><i>(указать фамилию, имя, отчество, телефон, факс, e-mail)</i></p> <p>Настоящим участник подтверждает правильность всех данных, указанных в Анкете и согласие со всеми условиями, изложенными в документации о запросе предложений в отношении процедуры запроса предложений:</p> <p style="text-align: center;"><i>(указать наименование процедуры)</i></p>	

<i>(должность руководителя)</i> Главный бухгалтер	_____ <i>(подпись)</i>	<i>(указать инициалы, фамилию)</i>
<i>М.П.</i> Дата составления	_____ <i>(подпись)</i>	<i>(указать инициалы, фамилию)</i>
«	»	г.
_____ <i>(ДД)</i>	_____ <i>(ММ)</i>	_____ <i>(ГГГГ)</i>

¹ - Оформляется на фирменном бланке участника процедуры запроса предложений в качестве отдельного документа.

² - При отнесении участника к субъектам малого или среднего предпринимательства к заявке прикладывается декларация в соответствии с установленной формой.

Приложение №2 к документации о запросе предложений

Заявка на участие³ в процедуре открытого запроса предложений:
<p style="text-align: center; font-size: small;">(указать наименование процедуры запроса предложений, номер процедуры при необходимости номер лота)</p> <p>1. Изучив условия и требования, изложенные в документации о запросе предложений, в том числе проект договора, размещённые в сети Интернет, по адресу:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; font-size: x-small;">(указать адрес места публикации процедуры)</div> <div style="width: 45%; border-bottom: 1px solid black; text-align: center; font-size: x-small;">(указать дату публикации)</div> </div> <p>и принимая установленные в них требования, условия проведения запроса предложений и поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)</p>
<p style="text-align: center; font-size: x-small;">(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)</p> <p>зарегистрированное/ый/ая по адресу:</p>
<p style="text-align: center; font-size: x-small;">(указать адрес места нахождения юридического лица / места жительства физического лица)</p> <p>Предлагает заключить договор на право заключения договора аренды на объект недвижимого имущества, принадлежащий на праве собственности АО «Авиакомпания «Россия», по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д. 18, корп. 4, лит. А, пом. 11-Н, с целью организации питания работников АО «Авиакомпания «Россия» на условиях:</p> <p>- Начальная (минимальная) цена договора, в т.ч. НДС (20%), составляет _____ руб. (размер постоянной арендной платы за 3 года)</p>
<p style="text-align: center; font-size: x-small;">(указать предмет договора)</p> <p>в соответствии с коммерческим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в процедуре открытого запроса предложений.</p>
<p>2. Настоящей заявкой на участие в запросе предложений сообщаем (декларируем), что в отношении</p>
<p style="text-align: center; font-size: x-small;">(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)</p> <p>Отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не проводилась процедура ликвидации (для юридических лиц).</p> <p>Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в запросе предложений;</p> <p>Отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере запроса предложений товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
<p>3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе предложений информации и подтверждаем право Компании, проводящей запрос предложений, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников запроса предложений условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.</p>

<p>4. В случае, если по итогам процедуры запроса предложений Компания-заказчик предложит нам заключить договор, обязуемся предоставить Компании, в недельный срок с момента получения от Компании уведомления о принятом решении (в порядке, обозначенном в документации о данном запросе предложений), сведения в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов.⁴</p>
<p>5. Принимаем на себя обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в запросе предложений после истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.</p>
<p>6. Подачей настоящей заявки подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»⁵.</p>
<p>7. К настоящей заявке на участие в запросе предложений прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе предложений, согласно описи на _____ стр.</p> <div style="text-align: center;"> <p>Руководитель</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p><i>М.П.</i></p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>(указать инициалы, фамилию)</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Дата составление</div> <div style="text-align: center;"> <p>« »</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <div>_____</div> <div>_____</div> <div>_____</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <div>(ДД)</div> <div>(ММ)</div> <div>(ГГГГ)</div> </div> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Г.</p> </div> </div> </div>

³ - Оформляется на фирменном бланке участника процедуры запроса предложений в качестве отдельного документа.

⁴ - Сведения в отношении всей цепочки собственников должны быть подготовлены в соответствии с формой Приложения № 3 к Проекту договора.

⁵ - - Пункт включается в состав заявки только участниками запроса предложений – физическими лицами.

Приложение № 3 к документации о запросе предложений

Предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении объекта недвижимого имущества, права на который передаются по договору

_____ планирует в отношении
(наименование заявителя)

_____ (адрес объекта, площадь, перечень помещений)

выполнить следующий перечень работ для использования помещений

по целевому назначению _____ :
(цель использования нежилых помещений)

- 1.
- 2.
- 3.
-

Заявитель (представитель Заявителя, действующий по доверенности):

(Должность Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П.