

УТВЕРЖДАЮ
Председатель конкурсной комиссии
АО «Авиакомпания «Россия»

М.Н. Федосов

«___» _____ 201__ г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

способ закупки: **открытый запрос котировок в электронной форме**

Разработка дополнений к перечню допустимых неисправностей для 31 ВС
A319/320 АО «Авиакомпания «Россия»

проводится в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г.
№ 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и
Положением о закупке товаров, работ, услуг (П 20-33-17 издание 3)

Установление особенностей участия: Не предусмотрено

Установление приоритетности: Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925

1. Общие условия

Документация о закупке представляет собой приглашение, адресованное неопределенному кругу лиц, выступить с предложениями по закупочной процедуре:

Процедура состоит из 1 лота.

№ лота 1		Разработка дополнений к перечню допустимых неисправностей для 31 ВС A319/320 АО «Авиакомпания «Россия»			
Наименование предмета договора (лота):					
Начальная (максимальная) цена договора (лота), без НДС	Валюта договора (лота)	Количество (Объем)	Единицы измерения	Классификация по ОКПД2	Классификация по ОКВЭД2
7500,00	EUR	1	Шт.	71.20.19.120	71.20.8
Место поставки/выполнения работ/оказания услуг (адрес):		196210, Санкт-Петербург, ул. Пилотов 18/4, АО «Авиакомпания «Россия»			

Процедура запроса котировок не является конкурсом либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447–449 части первой Гражданского

кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса котировок не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

Заказчик может отказаться от проведения запроса котировок в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе котировок. В случае принятия решения об отказе от проведения запроса котировок, заказчик в течение дня, следующего за днём принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения запроса котировок в единой информационной системе.

Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса котировок.

Заказчик не предоставляет документацию о проведении запроса котировок по отдельному запросу участника. Документация размещается заказчиком в единой информационной системе и может быть скопирована и сохранена на технических средствах участников закупок без взимания платы.

В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе котировок заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса котировок, документацию о проведении запроса котировок.

В течение трёх дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса котировок, документации о проведении запроса котировок такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

В случае, если изменения в извещение о проведении запроса котировок внесены позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесённых в извещение о закупке изменений, до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, такой срок составлял не менее, чем три рабочих дня.

Любой претендент вправе направить заказчику запрос на разъяснения положений документации о проведении запроса котировок в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснения положений документации направляет разъяснения претенденту, направившему запрос, а также размещает разъяснения в единой информационной системе (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения).

2. Порядок и место подачи заявок на участие в закупке

2.1. Сроки проведения процедуры закупки:

Время и дата начала приема заявок	18.00 МСК «17» мая 2017г.
Время и дата окончания приема заявок:	10.00 МСК «30» мая 2017г.

Место представления заявок участников	Электронная торговая площадка Группа Газпромбанка: http://etpgpb.ru/
Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов:	196210, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов д. 18. корп. 4 «06» июня 2017г.

2.2. Контактное лицо по вопросам подготовки и приему Заявок:

Харевич Ирина Александровна Телефон: (812) 6-333-999 доб. 24-63 e-mail: tender@rossiya-airlines.com

2.3. Контактное лицо по вопросам технического задания:

Горохов Николай Юрьевич Телефон: (812) 6-333-999 доб. 34-07 e-mail: n.gorohov@rossiya-airlines.com
--

2.4. Для участия в запросе котировок претендент должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета запроса котировок (лота).

2.5. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в запросе котировок включают:

2.5.1. Заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации и извещения о проведении запроса котировок, и заявки на участие в запросе котировок, если иное не предусмотрено в настоящей документации.

2.5.2. Не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в запросе котировок после истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

2.5.3. Не предоставлять в составе заявки заведомо ложные сведения, информацию, документы.

2.5.4. Предоставить в трёхдневный срок с момента размещения в единой информационной системе протокола, определяющего право участника на заключение договора с заказчиком, сведения в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов, с подтверждением соответствующими документами по форме приложения Г к Положению о закупке товаров, работ, услуг АО «Авиакомпания «Россия» (за исключением участников закупки, являющихся органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями и унитарными предприятиями).

2.6. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в извещении о проведении запроса котировок, заказчик осуществляет приём заявок на участие в запросе котировок.

2.7. Участник вправе изменить или отозвать поданную Заявку на участие в запросе котировок не позднее окончания срока подачи Заявок на участие в запросе котировок. Изменение или дополнение Заявки допускается только путем подачи

Участником новой Заявки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана Участником.

2.8. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках до подведения итогов запроса котировок.

2.9. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного документацией о проведении запроса котировок, будет получена только одна заявка на участие в запросе котировок, запрос котировок будет признан несостоявшимся.

2.10. В случае, если документацией предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка.

2.11. Если по окончании срока подачи заявок, установленного документацией о проведении запроса котировок, заказчиком будет получена только одна заявка на участие в запросе котировок, несмотря на то, что запрос котировок признается несостоявшимся, конкурсная комиссия рассмотрит её в порядке, установленном настоящей документацией. Если рассматриваемая заявка на участие в запросе котировок и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса котировок, заказчик вправе заключить договор с таким участником.

2.12. Сведения, составляющие конфиденциальный характер, не вносятся в протоколы, составляемые в ходе проведения процедуры закупки.

2.13. Все документы в соответствии с требованиями документации о закупке представляются на электронную торговую площадку в виде скан-копий подписанных документов.

3. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги

Формой оплаты является безналичный расчет.

Сроки и порядок оплаты:

- Авансовый платеж в размере 20% от общей стоимости Договора - после подписания Договора и получения счета;

- Окончательный расчет в размере 80% от общей стоимости Договора - после отправки документации Получателю. Оплата производится на основании счета в срок не менее 30 (тридцати) календарных дней с момента отправки документации Получателю.

4. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

4.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, изложены в Техническом задании (см. приложение 3).

4.2. Требования к правоспособности участника закупки:

4.2.1. Соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг;

4.2.2. Наличие соответствующих лицензий, сертификатов, одобрений и других разрешений государственных органов Российской Федерации и (или) иных стран (если применимо) для осуществления им или привлекаемыми им лицами деятельности, необходимой для выполнения принимаемых им на себя обязательств в соответствии с настоящей Документацией, и планируемым к заключению в соответствии с настоящей Документацией договором;

4.2.3. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.2.4. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

4.2.5. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год.

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4.2.6. Показатели финансово-хозяйственной деятельности участника закупки должны свидетельствовать о его платёжеспособности и финансовой устойчивости;

4.2.7. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2.8. В случае, если закупка проводится исключительно среди субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен соответствовать критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4.3. Список всех документов, которые подтверждают соответствие участника закупки установленным требованиям, указан в Анкете участника (см. приложение 1).

4.4. Срок подписания договора участником, предложение которого признано наилучшим – не позднее трех календарных дней с даты получения договора от заказчика.

5. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке

5.1. Заявка участника должна включать в себя следующие документы:

5.1.1. Анкета участника, оформленная на фирменном бланке участника процедуры закупки (см. приложение 1);

5.1.2. Заявка на участие в процедуре, оформленная на фирменном бланке участника процедуры закупки (см. приложение 2);

5.1.3. Коммерческое предложение в соответствии с п. 5.6÷5.8.

5.2. Все представляемые участниками документы и сведения, включая заявку участника и коммерческое предложение, должны быть составлены на русском или английском языке. Если какие-либо сведения или документы представляются на другом языке, они должны сопровождаться переводом на русский или английский язык.

5.3. Все расценки в заявке участника должны быть указаны в Евро без учета и с учетом всех налогов и сборов.

5.4. Срок действия заявки на участие в закупке составляет не менее 90 дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

5.5. Участники самостоятельно оплачивают все расходы, связанные с представлением заявок, включая, но, не ограничиваясь, расходы по рассмотрению настоящей Документации и подготовку предложений.

5.6. Коммерческое предложение готовится в соответствии с техническим заданием (см. приложение 3) и должно включать в себя:

- все возможные расходы поставщика (подрядчика, исполнителя). В случае, если в цене Заявки не будут учтены какие-либо условия на товар, выполнение работ, оказание услуг, то затраты по договору будут осуществляться Участником за свой счет. В том случае, если НДС не подлежит начислению, участник обязан предоставить подтверждающие данный факт документы.

5.7. Коммерческое предложение представляется по каждому лоту отдельно.

5.8. Коммерческое предложение должно содержать одно основное предложение по стоимости, срокам и прочим условиям поставки товаров/ выполнения работ/ оказания услуг, если иное не предусмотрено документацией о закупке.

5.8.1. Возможность подачи альтернативного предложения:

Не предусмотрена

5.8.2. Возможность привлечения соисполнителей/субподрядчиков:

Не предусмотрена

5.9. Делимость лотов: Не предусмотрена

6. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке

6.1. Рассмотрение предложений осуществляется непосредственно конкурсной комиссией АО «Авиакомпания «Россия», утвержденной приказом генерального директора АО «Авиакомпания «Россия».

6.2. Заявки на участие в закупке проходят двухэтапную проверку:

первый этап – проводится отборочная стадия проверки заявок на соблюдение требований документации о закупке в части оформления заявок;

второй этап – проводится оценочная стадия заявок, прошедших отборочную стадию.

6.3. Отборочная стадия рассмотрения заявок на соблюдение требований документации о закупке производится исходя из следующих показателей и порядка оценки:

Показатели	Порядок оценки
Соответствие требованиям к участникам закупки	Проверка участников на соответствие требованиям на основании полученных документов (в соответствии с п. 4) в том числе, но не ограничиваясь этим, его правоспособности и отсутствие участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков.
Полнота предоставления документов	Проверка соответствия представленных в заявке документов требуемому перечню (приложение 1), а также достоверность представленных сведений и документов.
Соответствие заявки на участие требованиям документации о закупке	Проверка содержания заявки, в т.ч.: содержание предложения о цене; иные данные в соответствии с требованиями документации о закупке.

6.4. Если в ходе отборочной стадии конкурсная комиссия устанавливает факт несоответствия заявки по одному или нескольким показателям, указанным в п. 6.3, такая заявка отклоняется и далее не рассматривается.

Заявка участника закупки будет отклонена в следующих случаях:

а) непредставление копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о закупке;

б) несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией о закупке;

в) предоставление в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

г) непредставление разъяснений заявки на участие в запросе котировок по запросу конкурсной комиссии;

д) наличие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки;

и) наличие у участника закупки просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед заказчиком и его дочерними и зависимыми обществами (в том числе аффилированными с участником закупки структурами);

к) несоответствие предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации о закупке;

л) наличие других негативных сведений, выявленных по результатам проверки.

6.5. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

6.5.1. Затребование от участников закупки разъяснения положений заявок на участие и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки на участие, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, иных коммерческих условий) или технических условий заявки на участие (перечня предлагаемой продукции, её технических характеристик, иных технических условий).

6.5.2. Исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок на участие с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме или в форме электронного документа, оформленного на фирменном бланке организации.

6.5.3. Проверка участника закупки, в том числе его правоспособности, подлинности заявки на участие, достоверности представленных сведений и документов, отсутствия участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков, отсутствия просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед заказчиком по ранее заключённым договорам (в том числе аффилированными с участником закупки структурами).

6.5.4. Проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям документации о закупке.

6.5.5. Отклонение заявок на участие, которые, по мнению членов конкурсной комиссии, не соответствуют требованиям запроса котировок по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в запросе котировок.

6.5.6. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса котировок на любом этапе его проведения.

6.5.7. В случае если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса котировок, такой участник считается единственным участником запроса котировок. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса котировок, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком. Запрос котировок в этом случае признается несостоявшимся.

6.6. Заявки, прошедшие отборочную стадию, оцениваются по единственному критерию - цена договора.

В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников:

- резидентов РФ без учета НДС;
- нерезидентов РФ с учетом всех сборов и налогов в соответствии с законодательством страны участника.

6.7. Победителем запроса котировок признается участник закупки, соответствующий требованиям, установленным в документации запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в такой документации, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

В случае, если в ходе оценки заявок на участие в запросе котировок, конкурсной комиссии необходимо продлить сроки отборочной и (или) оценочной стадии, указанные как даты рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки в извещении о проведении запроса котировок, заказчик в течение одного рабочего дня со дня принятия решения конкурсной комиссией о продлении срока отборочной и(или) оценочной стадии, размещает в единой информационной системе уведомление о продлении соответствующего срока.

6.8. Для оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок конкурсная комиссия привлекает экспертов и специалистов из подразделений заказчика, а также, не ограничиваясь этим, любых других лиц, которых сочтет необходимым. По результатам оценки в конкурсную комиссию представляется письменное экспертное заключение для принятия решения по определению победителя. Конкурсная комиссия вправе не согласиться с выводами и рекомендациями, изложенными в экспертном заключении, направить заявки на повторную оценку и сопоставление, привлечь других экспертов и специалистов либо принять решение самостоятельно. При этом лица, участвующие в оценке и сопоставлении заявок, в том числе члены конкурсной комиссии должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки.

6.9. По результатам заседания конкурсной комиссии, на котором осуществляется определение победителя запроса котировок, оформляется протокол о результатах запроса котировок.

6.10. В случае уклонения победителя от заключения договора, конкурсная комиссия вправе принять решение о заключении договора с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок (предложений) был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такое решение должно быть оформлено соответствующим протоколом заседания конкурсной комиссии. Участник запроса котировок не вправе отказаться от заключения договора.

6.11. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая победителю или иному участнику понесённые им расходы в связи с участием в процедуре запроса котировок.

6.12. В случае отказа заказчика от заключения договора с победителем запроса котировок и участником, заявке которого был присвоен второй номер, заказчик размещает извещение об этом в единой информационной системе.

7. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся

В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и (или) договор не заключён с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе котировок, или признанным единственным участником запроса котировок, заказчик вправе провести повторный запрос котировок или применить другой способ закупки.

8. Заключительные положения

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией о закупке заказчик руководствуется Положением о закупке.

9. Приложения

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Приложение 4

«Анкета участника»

«Заявка на участие в процедуре»

«Техническое задание»

«Проект Договора»

Приложение 1
к документации о закупке

АНКЕТА УЧАСТНИКА¹ процедуры закупки:	
<i>(указать наименование процедуры)</i>	
№ процедуры _____ <i>(указать номер процедуры)</i>	№ лота _____ <i>(указать номер лота)</i>
<i>(указать полное наименование организации в соответствии с Уставом и организационно-правовая форма)</i>	
<i>(указать сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом)</i>	
1. Юридические реквизиты	
Страна	
регистрации _____	
Юридический	
адрес _____	
Фактический адрес _____	
Телефон _____	
Факс _____	
E-mail _____	
2. Банковские реквизиты	
ИНН / КПП организации _____	
ОГРН _____	
№ расчетного счета _____	
Наименование	
Банка _____	
Корреспондентский	
счет _____	
БИК _____	
3. Регистрационные данные	
Дата, место и орган	_____
регистрации _____	
Учредитель	_____
и _____	
Профиль деятельности	_____
Принадлежность к малому и среднему	_____
предпринимательству ²	
ОКПО _____	
ОКВЭД _____	
4. Приложения к анкете участника:	
Наименование документа	Кол-во листов
1. Копии учредительных документов (Свидетельство о государственной регистрации, Устав, Учредительный договор).	

¹ Оформляется на фирменном бланке участника процедуры закупки в качестве отдельного документа.

² При отнесении участника к субъектам малого или среднего предпринимательства к заявке прикладывается декларация о соответствии с формой, представленной ниже.

<p>2. Копия выписки из ЕГРЮЛ/или ЕГРИП, полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок (для иностранных компаний – выписки из торгового реестра).</p>	
<p>3. Справки об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и страховым взносам, выданные соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы и внебюджетными фондами не ранее, чем за 20 дней до срока окончания приёма заявок. (требование не распространяется на участников, являющихся нерезидентами Российской Федерации).</p>	
<p>4. Документы, подтверждающие право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (оригиналы или копии)</p>	
<p>5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, конкурсная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица</p>	
<p>6. Копии документов бухгалтерской отчетности: для российских юридических лиц – копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, включая все приложения к ним, за последний завершённый отчетный период, за исключением вновь зарегистрированных компаний (для иностранных юридических лиц – копии документов, эквивалентных бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах).</p>	
<p>7. Копии документов, подтверждающих право в установленных применимым законодательством Российской Федерации случаях заниматься определенной деятельностью (лицензии и т.д.) и/или подтверждающих соответствие товаров и услуг сертификационным требованиям.</p>	
<p>8. Копии уведомления о применении упрощенной системы налогообложения (УСН) или уведомительного заявления участника о применении УСН с печатью налогового органа (там, где это применимо), с предоставлением налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН, за последний год.</p>	
<p>9. Заверенные руководителем организации сведения об отсутствии/наличии аффилированности участника закупки с работниками АО «Авиакомпания «Россия» и их близкими родственниками (супруги,</p>	

дети, родители, братья и сестры).		
10. Краткая историческая справка о деятельности организации.		
11. Копии результатов аудиторских проверок (при наличии).		
12. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, дополнительно предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу, и право конкретного участника закупки участвовать в процедуре от имени группы лиц, в том числе подавать заявку на участие, подписывать протоколы, договор.		
13. Описание поставляемого товара, его функциональных характеристик, количественных и качественных характеристик (в случае, если товар является предметом закупки) или описание выполняемой работы или описание оказываемой услуги (в случае, если предметом закупки являются работа или услуга), их количественных и качественных характеристик.		
14. ³		
5. Контактное лицо		

<i>(указать фамилию, имя, отчество, телефон, факс, e-mail)</i>		
Настоящим участник подтверждает правильность всех данных, указанных в Анкете и согласие со всеми условиями, изложенными в документации о закупке в отношении процедуры закупки:		

<i>(указать наименование процедуры)</i>		
(должность руководителя) _____	(подпись) _____	(указать инициалы, фамилию) _____
Дата составления _____	« _____ »	_____ Г.
	(ДД)	(ММ) (ГГГГ)

³ Участник закупки вправе предоставить любую дополнительную информацию об организации.

ДЕКЛАРАЦИЯ о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____.

2. ИНН/КПП: _____.
(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____.

4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации)

_____.
(наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

N п/п	Наименование сведений <2>	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <3>	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия в уставном	не более 49		-

	(складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, процентов			
3.	Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов	не более 49		-
4.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия) за последние 3 года, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за каждый год)
		до 15 - микропредприя тие		
5.	Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за каждый год)
		120 в год - микропредприя тие		
6.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	-		
7.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	-		
8	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных	да (нет)		

	заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)
9.	Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства	да (нет) (при наличии - наименование заказчика - держателя реестра участников программ партнерства)
10.	Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов и общая сумма)
11.	Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции	да (нет)
12.	Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра "Сколково")	-
13.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
14.	Информация о наличии сведений о	да (нет)

<p>субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</p>	
--	--

Руководитель организации
(индивидуальный
предприниматель)

_____/_____
подпись / ФИО, должность

М.П.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 4 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково", на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

<3> Пункты 1 - 7 являются обязательными для заполнения.";

**Приложение 2
к Документации о закупке**

<p>Заявка на участие⁴ в процедуре открытого запроса котировок:</p>
<p align="center"><i>(указать наименование процедуры закупки, номер процедуры при необходимости номер лота)</i></p>
<p>1. Изучив условия и требования, изложенные в документации о закупке, размещенные на ЭТП, а также Положение о закупках товаров, работ, услуг Заказчика и принимая установленные в них требования, условия проведения запроса котировок и поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)</p>
<p align="center"><i>(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)</i></p>
<p>зарегистрированное/ый/ая по адресу:</p>
<p align="center"><i>(указать адрес места нахождения юридического лица / места жительства физического лица)</i></p>
<p>предлагает заключить договор на</p>
<p align="center"><i>(указать предмет договора)</i></p>
<p>в соответствии с коммерческим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в процедуре открытого запроса котировок.</p>
<p>Коммерческое предложение:</p>
<p>Цена договора составит _____ без НДС. НДС _____.</p>
<p>2. Настоящей заявкой на участие в запросе котировок сообщаем (декларируем), что в отношении</p>
<p align="center"><i>(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)</i></p>
<p>Отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не проводилась процедура ликвидации (для юридических лиц).</p>
<p>Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;</p>
<p>Отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
<p>3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе котировок информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников запроса котировок условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе котировок юридических и</p>

⁴ Оформляется на фирменном бланке участника процедуры закупки в качестве отдельного документа.

физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.		
4. В случае нашей победы в запросе котировок, мы гарантируем предоставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов с подтверждением соответствующими документами, в течение трех дней с момента размещения в единой информационной системе протокола, определяющего право участника на заключение договора с заказчиком.		
5. В случае, если по итогам запроса котировок Заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательства подписать договор с АО «Авиакомпания «Россия» в соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок и условиями наших предложений, в срок не позднее, чем через три календарных дня со дня получения данного договора от заказчика.		
6. В случае, если мы будем признаны участником запроса котировок, занявшим второе место по итогам проведения закупки, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса котировок и нашим коммерческим предложением.		
7. В случае, если мы будем признаны единственным участником запроса котировок, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о запросе котировок и по цене, указанной в нашем коммерческом предложении.		
8. В случае признания нас победителями запроса котировок или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора, являющихся предметом запроса котировок, мы согласны с включением сведений		
о/об		
<i>(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)</i>		
в Реестр недобросовестных поставщиков.		
9. Принимаем на себя обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в запросе котировок после истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.		
10. Подачей настоящей заявки подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ⁵ .		
11. К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе котировок, согласно описи на		
		стр.
Руководитель		
	(подпись)	(указать инициалы, фамилию)
	М.П.	
Дата составление	« »	г.
	(ДД)	(ММ) (ГГГГ)

⁵ Пункт включается в состав заявки только участниками закупки – физическими лицами.

**Приложение 3
к Документации о закупке**

**Техническое задание
на разработку дополнений к перечню допустимых неисправностей для 31
ВС А319/320 АО «Авиакомпания «Россия»**

1. Форма, сроки и порядок оплаты

1.1 Formой оплаты является безналичный расчет.

1.2 Сроки и порядок оплаты:

- Авансовый платеж в размере 20% от общей стоимости Договора - после подписания Договора и получения счета;

- Окончательный расчет в размере 80% от общей стоимости Договора - после отправки документации Получателю. Оплата производится на основании счета в срок не менее 30 (тридцати) календарных дней с момента отправки документации Получателю.

2. Условия поставки Документации

- отправка по электронной почте на адрес n.gorohov@rossiya-airlines.com

3. Перечень документации, количество и график отгрузки согласно Приложению 1.

4. Основные требования к разработке дополнений к перечню допустимых неисправностей для 31 ВС А319/320 АО «Авиакомпания «Россия»:

- Компания - поставщик должна быть сертифицирована по стандарту EASA Part 21J.

- Компания - поставщик должна быть держателем STC Approval или претендентом.

- Утвержденные лицензии компании - поставщика на проектирование должны соответствовать требованиям действующего сертификата типа на базе данных сертификации эксплуатационной годности (OSD) и требованиям защиты окружающей среды.

- Дополнения к перечню допустимых неисправностей должны включать:

1) внесение в MEL АО «Авиакомпания «Россия» перечня внешних и внутренних наклеек и маркировки, которые обязательны к установке согласно каталогам «Внешней и внутренней маркировки самолетов А319/320 АО «Авиакомпания «Россия»», с определением возможности отложенных повреждений (отсутствия) наклейки (маркировки) и интервала времени, на который допускается отложить устранение повреждения или отсутствия наклейки (маркировки);

2) дополнение к АММ;

3) инструкции для поддержания летной годности;

4) перечень внешних и внутренних наклеек и маркировки, которые обязательны к установке согласно каталогам «Внешней и внутренней маркировки самолетов А319/320 АО «Авиакомпания «Россия»»;

5) определение категорий и сроков отложенных неисправностей в перечне внешних и внутренних наклеек и маркировки;

6) весь перечень допустимых неисправностей по наклейкам и маркировке должен быть составлен по правилам ATA 100;

7) отдельный список наклеек и маркировки, при повреждении которых эксплуатация ВС запрещена;

8) определение срока, на который допускается отложить устранение неисправности, для наклеек и маркировки, необязательных к установке согласно сертификату типа ВС;

9) ссылки на документацию, на основании которой разработаны сроки и решения о возможности отложенных повреждений наклеек и маркировки для дополнений к перечню допустимых неисправностей;

10) в каталогах «Внешней и внутренней маркировки самолетов А319/320 АО «Авиакомпания «Россия»» (каталоги предоставляются АО «Авиакомпания «Россия») необходимо отметить обязательные и необязательные к установке наклейки (допускается сделать приложение к каталогу).

11) дополнения к перечню допустимых неисправностей должны быть составлены в соответствии с четырьмя конфигурациями: для ВС А320, для ВС А319, для ВС VQ-BAS, для ВС VQ-BDR.

5. Коммерческая спецификация.

Исполнитель должен предоставить стоимость в Евро.

6. Оценка.

Оценка Предложений будет основана на условиях лучшая стоимость.

7. Условия заключения договора

Договор будет заключен с участником запроса котировок, предложение которого наиболее полно удовлетворяет требованиям Заказчика, изложенным в документации, содержит лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

Участник закупки вправе предоставить встречный проект договора, с соблюдением при этом всех обязательных условий, прямо указанных в документации, в том числе в проекте договора Заказчика.

8. Гарантия.

Исполнитель должен предоставить гарантию на бесплатное исправление несоответствий, допущенных в документации в случае их обнаружения Получателем.

9. Применение ГОСТа.

ГОСТ не применяется, т.к. документация разрабатывается в соответствии с требованиями EASA Part 21J.

Приложение 1

	Наименование	P/n	Количество	Срок поставки	Статус
1	Разработка дополнений к перечню допустимых неисправностей для 31 ВС А319/320 АО «Авиакомпания «Россия»	Не применяется	1 штука	31.07.2017	Новый

**Приложение 4
к Документации о закупке**

**Проект договора
на разработку дополнений к перечню допустимых неисправностей для 31
ВС А319/320 АО «Авиакомпания «Россия»**

<p>registered in, hereinafter referred to as Contractor; and Rossiya Airlines JSC, with headquarters at: 18/4 Pilotov str., Saint-Petersburg, 196210, the Russian Federation, hereinafter referred to as the Customer, collectively referred to as the Parties and individually as the Party have entered into the present Contract as follows:</p> <p>1. Subject of the contract</p> <p><u>1.1</u> Is development of MEL supplement for 31 A/C A319/320 of JSC "Rossiya Airlines" (hereinafter referred to as the Documentation):</p> <p><u>1.2</u> Customer may receive from the Contractor documentation and services (hereinafter the "Services") within the warranty obligations specified in it. 4.4. for the goods and services specified in it. 1.1. Such Documentation and Services shall likewise constitute subject hereof. Deliveries of Documentation shall be delivered accompanied with all required instructions and drawings as agreed by the Parties.</p> <p><u>1.3</u> The amount of this contract is _____ .</p> <p>2. Delivery & Lead time</p> <p><u>2.1</u> Deliveries hereunder shall be carried out by sending documentation via E-mail n.gorohov@rossiya-airlines.com</p> <p><u>2.2</u> The Contractor shall deliver Services, Documentation before 31st of July 2017 or in other time mutually agreed between the Parties. Any delays in such periods, provided no force majeure as per paragraph 5 herein occurs, shall be deemed to be a material breach hereof and may therefore be subject to penalties.</p>	<p>с основным местоположением , здесь и далее называемое Исполнитель; и АО «Авиакомпания «Россия», с основным местоположением в: РФ, Санкт-Петербург, 196210, улица Пилотов, 18/4; здесь далее называемое Заказчик; вместе называемые Стороны, а отдельно Сторона, заключили настоящий Договор о следующем ниже:</p> <p>1. Предмет договора</p> <p><u>1.1</u> Составляет разработку дополнений к перечню допустимых неисправностей для 31 ВС А319/320 АО «Авиакомпания «Россия» (здесь и далее «Документация»):</p> <p><u>1.2</u> Заказчик вправе получать Документацию и услуги (здесь далее «Услуги») от Исполнителя в рамках гарантийных обязательств, указанных в п. 4.4., по товарам и услугам, указанным в п. 1.1.. Такие Документация и Услуги также будут составлять предмет настоящего договора. Поставка Документации должна сопровождаться необходимыми инструкциями и чертежами по согласованию сторон.</p> <p><u>1.3</u> Сумма настоящего договора _____ .</p> <p>2. Доставка и Срок исполнения</p> <p><u>2.1</u> Доставки по настоящему договору будут проводиться посредством отправки документации по электронной почте на адрес n.gorohov@rossiya-airlines.com</p> <p><u>2.2</u> Исполнитель предоставит Услуги, Документацию до 31.07.2017 или в другие согласованные Сторонами сроки. Опоздание в этом сроке при отсутствии обстоятельства непреодолимой силы, как определено здесь в главе 5, будет считаться существенным нарушением настоящего договора и поэтому</p>
--	--

2.3 Unless otherwise mutually agreed in writing by the Parties, title (together with all associated risks) for Documentation, which is the subject hereof, shall be transferred from the Contractor to the Customer upon its receipt by the latter.

2.4 Documentation shall be delivered in accordance with the following requirements:

- A company – supplier should be certified in accordance with EASA Part 21J standards.

- A company-supplier should be STC Approval Holder or STC applicant.

- The Design Organization scope of approval of the company-supplier should comply with the requirements of the applicable type certificate based on the operational suitability data (OSD) and environmental protection requirements.

- MEL supplement should include:

1) Entering the list of external and internal placards and markings, which are mandatory for the installation according to the catalogs of "External and internal marking of aircrafts A319 / 320 of JSC" Rossiya Airlines", to the MEL of JSC "Rossiya Airlines", with the definition of the possibility of deferred damage (absence) of the placard (marking) and the time interval for which it is allowed to postpone the elimination of damage or lack of a placard (marking);

2) AMM supplement;

3) Instructions for continuing airworthiness;

4) a list of external and internal placards and markings that are mandatory for installation in accordance with the catalogs "External and internal marking of aircrafts A319 / 320 of JSC" Rossiya Airlines";

5) definition of categories and time limits for deferred defects in the list of external and internal placards and markings;

6) the list of permissible defects of placards and markings must be drawn up in accordance with the rules of ATA 100;

7) a separate list of placards and markings leading to the prohibition of A/C operation when they are damaged;

8) determination of the period for which it is allowed to postpone the elimination of the defect for placards and markings that are not mandatory for installation according to the A/C type certificate ;

9) references to the documentation on the basis of which the deadlines and decisions about possibility of deferred damage of placards and markings are developed for MEL supplement;

10) it is necessary to note mandatory and not mandatory placards and markings for installation in the catalogs "External and internal markings of aircrafts A319 / 320 of JSC "Rossiya Airlines" (catalogs are provided by JSC "Rossiya Airlines") (can be made as Appendix to the catalog).

11) MEL supplement must be drawn up in

может быть основанием для штрафов.

2.3 Если иное письменно не согласовано Сторонами, право собственности (вместе с сопутствующими рисками) на Документацию, составляющую предмет настоящего договора, переходит от Исполнителя к Заказчику при ее получении последним.

2.4 Документация будет поставляться в соответствии со следующими требованиями:

- Компания-поставщик должна быть сертифицирована по стандарту EASA Part 21J.

- Компания-поставщик должна быть держателем STC Approval или претендентом.

- Утвержденные лицензии компании - поставщика на проектирование должны соответствовать требованиям действующего сертификата типа на базе данных сертификации эксплуатационной годности (OSD) и требованиям защиты окружающей среды.

- Дополнения к перечню допустимых неисправностей должны включать:

1) внесение в MEL АО «Авиакомпания «Россия»» перечня внешних и внутренних наклеек и маркировки, которые обязательны к установке согласно каталогам «Внешней и внутренней маркировки самолетов А319/320 АО «Авиакомпания «Россия»», с определением возможности отложенных повреждений (отсутствия) наклейки (маркировки) и интервала времени, на который допускается отложить устранение повреждения или отсутствия наклейки (маркировки);

2) дополнение к АММ;

3) инструкции для поддержания летной годности;

4) перечень внешних и внутренних наклеек и маркировки, которые обязательны к установке согласно каталогам «Внешней и внутренней маркировки самолетов А319/320 АО «Авиакомпания «Россия»»;

5) определение категорий и сроков отложенных неисправностей в перечне внешних и внутренних наклеек и маркировки;

6) весь перечень допустимых неисправностей по наклейкам и маркировке должен быть составлен по правилам ATA 100;

7) отдельный список наклеек и маркировки, при повреждении которых эксплуатация ВС запрещена;

8) определение срока, на который допускается отложить устранение неисправности, для наклеек и маркировки, необязательных к установке согласно сертификату типа ВС;

9) ссылки на документацию, на основании которой разработаны сроки и решения о возможности отложенных повреждений наклеек

<p>accordance with four configurations: for A/C A320, for A/C A319, for A/C VQ-BAS, for A/C VQ-BDR.</p> <p>3. Payment.</p> <p><u>3.1</u> The currency hereof is ____</p> <p><u>3.2</u> Form of payment is bank transfer.</p> <p>The Parties' bank details are:</p> <p><u>The Customer's</u> <u>The Contractor's</u></p> <p><u>3.3</u> Payment dates and procedure: - Advance payment of 20% of the total cost of the Contract - after signing the Contract and receiving an invoice; - The final settlement in the amount of 80% of the total value of the Contract - after sending the documentation to the Recipient. Payment is made on the basis of an account within a period of at least 30 (thirty) calendar days from the date of sending the documentation to the Recipient.</p> <p><u>3.4</u> Similar procedure shall be applied for other payments under the present agreement unless otherwise mutually agreed in writing by the Parties.</p> <p><u>3.5</u> In case of exceeding the delivery time by the Contractor in accordance with clause 2.3 of the Contract for more than 20 (twenty) working days subject to the terms of payment by the Customer, Contractor should within 10 (ten) banking days from the date of receipt of the Customer's notice of such non-fulfillment: - Contractor should return to the Customer listed them funds in accordance with clause 3.3. the Agreement - Contractor should pay the interest on the borrowed funds in the amount of 0.1% of the amount paid for each day of such use, starting from the date the funds are credited to the account of the Customer, and ending with the date they are credited to the account of the Customer.</p> <p><u>3.6</u> Taxes on any prices covered by the present agreement shall be imposed or not imposed in accordance with applicable tax legislation. Parties shall pay due taxes in their appropriate jurisdictions; Parties shall not be responsible for payment of any other taxes.</p>	<p>и маркировки для дополнений к перечню допустимых неисправностей;</p> <p>10) в каталогах «Внешней и внутренней маркировки самолетов A319/320 АО «Авиакомпания «Россия»» (каталоги предоставляются АО «Авиакомпания «Россия») необходимо отметить обязательные и необязательные к установке наклейки (допускается сделать приложение к каталогу).</p> <p>11) дополнения к перечню допустимых неисправностей должны быть составлены в соответствии с четырьмя конфигурациями: для ВС A320, для ВС A319, для ВС VQ-BAS, для ВС VQ-BDR.</p> <p>3. Оплата</p> <p><u>3.1</u> Валюта настоящего договора – ____</p> <p><u>3.2</u> Форма оплаты безналичный расчет.</p> <p>Банковские реквизиты Сторон:</p> <p><u>Заказчика:</u> <u>Исполнителя:</u></p> <p><u>3.3</u> Сроки и порядок оплаты: - Авансовый платеж в размере 20% от общей стоимости Договора - после подписания Договора и получения счета; - Окончательный расчет в размере 80% от общей стоимости Договора - после отправки документации Получателю. Оплата производится на основании счета в срок не менее 30 (тридцати) календарных дней с момента отправки документации Получателю.</p> <p><u>3.4</u> Подобный порядок будет применяться и для других платежей Сторон по настоящему договору, если иное Сторонами письменно не согласовано.</p> <p><u>3.5</u> В случае превышения Исполнителем сроков поставки, указанных в п. 2.2 настоящего Договора на срок более 20 (двадцати) рабочих дней при условии соблюдения Заказчиком сроков оплаты, Исполнитель обязан в течение 10 (десяти) банковских дней от даты получения Уведомления Заказчика о таком не выполнении: - вернуть Заказчику перечисленные им в соответствии с п.3.3 настоящего Договора денежные средства. - уплатить Заказчику проценты за пользование чужими денежными средствами в размере 0.1% от уплаченной суммы, за каждый день такого пользования, начиная с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и заканчивая датой их зачисления на расчетный счет Заказчика.</p>
---	---

<p><u>3.7</u> The Parties will pay bank charges, if any, imposed by their respective banks. In avoidance of doubt no Party shall settle a bank charge of the other Party.</p> <p><u>3.8</u> Quantity of Documentation and services supplied within the agreement may be changed within 20 % from originally agreed scope</p> <p>4. Warranty</p> <p><u>4.1</u> The Contractor guarantees that the Documentation delivered or Services rendered to the Customer hereunder shall not have any defects in workmanship or suitability for use as intended at the moment of their acceptance by the Customer.</p> <p><u>4.2</u> Period of the warranty specified in it. 4.1 hereof shall be 12 months from the date of acceptance of the Documentation or Services by the Customer, hereinafter referred to as the Warranty Period.</p> <p><u>4.3</u> If the Customer reveals an implicit breach of the warranty as per 4.1 hereof, and the Contractor accepts it pursuant to 4.5 hereof; the Contractor shall remedy this breach of warranty by re-rendering badly rendered Services free of charge to the Customer; so that newly rendered Services is free from any defects in workmanship or suitability for use as intended.</p> <p><u>4.4</u> The warranty liability of the Contractor hereunder shall be limited to correction of a Document having a defect, or newly rendered Service.</p> <p><u>4.5</u> Customer, within 7 calendar days, shall notify Contractor about detection of the implicit breach of warranty as per 4.1 hereof by giving the Contractor a written Notification about this event including all related circumstances; then the Contractor, within 14 calendar days, shall make fair decision on whether this event is a breach of warranty under the present agreement. If Contractor fails to reply within 14 calendar days after receipt of such notification about the implicit breach of warranty such breach shall be considered as acknowledged by the Contractor. In certain cases Parties may</p>	<p><u>3.6</u> Налоги на любые цены, охватываемые настоящим договором, налагаются или не налагаются в соответствии с действующим налоговым законодательством. Стороны будут платить подлежащие выплате налоги в своих соответствующих подсудностях; Стороны не имеют обязательства платить какие-либо иные налоги.</p> <p><u>3.7</u> Стороны будут оплачивать банковские расходы, если таковые будут, налагаемые своими соответствующими банками. Во избежание сомнения Стороны не должны оплачивать какое-либо банковское затраты, наложенные банком другой Стороны.</p> <p><u>3.8</u> Количество поставляемых Покупателю в рамках настоящего договора Документации и услуг может быть изменено до 20% от первоначально согласованного.</p> <p>4. Гарантия</p> <p><u>4.1</u> Исполнитель гарантирует, что Документация, доставленная, или Услуги, оказанные Заказчику, не будут во время принятия их Заказчиком, иметь недостатков в исполнении или возможности использоваться по назначению.</p> <p><u>4.2</u> Срок указанной здесь в 4.1 гарантии длится 12 месяцев со дня принятия Документации Заказчиком или оказания ему Услуг, здесь далее «Гарантийный срок».</p> <p><u>4.3</u> Если Заказчик обнаружит предположительное нарушение указанной здесь в 4.1 гарантии; и Исполнитель это нарушение признает, как указано здесь в 4.5; Исполнитель устранил это нарушение гарантии, снова оказав безвозмездно для Заказчика, неудачно оказанную Услугу – с тем, чтобы снова оказанная Услуга была свободна от недостатков в исполнении или возможности использоваться по назначению.</p> <p><u>4.4</u> Гарантийная ответственность Исполнителя по этому договору ограничена исправлением единицы Документации, имеющей недостаток или повторным оказанием Услуги.</p> <p><u>4.5</u> Заказчик в течение 7 календарных дней уведомит Исполнителя об обнаружении предположительного нарушения указанной здесь в 4.1 гарантии, отправив письменное уведомление об этом событии Исполнителю с указанием всех связанных с ним обстоятельств: тогда Исполнитель в течение 14 календарных дней справедливо решит, является ли это событие нарушением гарантии по настоящему</p>
---	--

agree in written other time period for this decision making by the Contractor. The Contractor may give the Customer a sample piece that he uses himself in such cases; then such sample piece shall be used in similar case. Effective dates of notices in Contractor's notifications about the implicit breach of warranty and the Contractor's decision thereon (as described in 4.5 hereof) shall be the following, whatever occurs earlier:

(i) Date of sent and receipt (by duly authorized representative of the other Party) of such notice via e-mail; or

(ii) Date of acceptance if they have been sent via a first-class express mail with advice of delivery or equivalent service but in any case with possible advice of delivery .

4.6 Period of the warranty as per 4.1, in case of a proven breach shall be extended to the time ensued from the day when the Customer informs the Contractor of such implicit breach till the date when the Contractor remedies this breach, inclusive.

4.7. In case of any delay in delivery of the Documentation the Contractor shall pay the Customer penalty at the rate 0.1% of cost of delayed Documentation for each day of delay till the date of actual Documentation delivery.

5. Force majeure

5.1 Neither party shall be liable for full or partial non-fulfillment of any of their obligations if this non-fulfillment is caused by any circumstances like Acts of God, war (whether declared or not), civil commotion, transport accidents, and embargo on imports and exports occurring after conclusion of the present Contract. If such circumstances directly affect fulfilment of the obligations hereunder, the affected Party shall notify immediately the other Party accordingly in writing, and time period for fulfilment of such obligation shall be extended for the period of occurrence of the circumstance.

Force-majeure circumstances may be deemed to be justification for non-fulfilment of an obligation hereunder only in case of such written notification. Fires, blackouts, information system malfunctions, and strikes shall be deemed to be force majeure only if they are not caused by faulty actions or omissions of the Parties

договору. Если Исполнитель не ответит в течение 14 календарных дней после получения уведомления о предположительном нарушении гарантии, такое нарушение будет считаться признанным Исполнителем. Стороны могут письменно согласовать для отдельных случаев иной срок для этого решения Исполнителя.

Исполнитель может передать Заказчику образец, которым он сам пользуется в таких случаях; и тогда в подобном случае будет использоваться он. Датами вступления в силу сообщений в уведомления Заказчика о предположительном нарушении гарантии и решения Исполнителя о нём (по описанию 4.5 настоящего договора) будут считаться, смотря, что произойдёт первым:

(i) день отправки и получения (уполномоченным на то представителем другой Стороны) такого сообщения по электронной почте; или

(ii) день принятия, если они были отправлены курьерской почтой первого класса с уведомлением о получении или равносильным средством, но в любом случае с возможностью уведомления о получении.

4.6 Срок указанной здесь в 4.1 гарантии, в случае доказанного её нарушения, будет продлён на время, проистекшее от дня, когда Заказчик уведомил Исполнителя о предположительном нарушении, до дня, когда Исполнитель устранил это нарушение, включительно.

4.7. В случае, если будет иметь место опоздание в поставке Документации, Исполнитель обязан уплатить Заказчику штраф в размере 0,1% от стоимости непоставленной в срок Документации за каждый день просрочки до даты поставки Документации.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1 Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное невыполнение любого из их обязательств в том случае, если это невыполнение обусловлено такими обстоятельствами стихийные бедствия, война (объявленная или нет), общественные беспорядки, аварии на транспорте, запрещение ввоза и вывоза, возникающих после заключения настоящего договора. Если такие обстоятельства оказывают прямое воздействие на исполнение данных здесь обязательств, затронутая Сторона незамедлительно уведомит другую об этом письменно, и срок исполнения этого обязательства будет продлён на время, в течение которого действует это обстоятельство. Без такого письменного уведомления, обстоятельство непреодолимой силы не может

<p>6. Jurisdiction & Governing law</p> <p><u>6.1</u> In case of any dispute related to the present Contract the Parties shall make their efforts to find a solution through fair negotiations. If such negotiations fail within 60 calendar days, the Parties may refer to arbitration court in _____. Such arbitration shall be held in English. A decision of this court in such dispute will be final and binding for Parties.</p> <p><u>6.2</u> Provisions of this agreement shall be construed with respective laws of the country of the Contractor.</p> <p>7. Validity</p> <p><u>7.1</u> This Contract is the only valid binding agreement between the Parties upon the subject hereof and supersedes all other conditions binding for Parties arising out of the subject hereof.</p> <p><u>7.2</u> The Contract shall come into force when signed by duly authorized representatives of both Parties and remain in force through March 1, 2018. The Parties may at any time terminate this Contract by a 60-day prior written notice</p> <p><u>7.3</u> If the Parties have any outstanding obligations under this Contract at the time of its termination, such obligations shall be fulfilled within 30 calendar days or any other time period upon written consent of the Parties.</p> <p><u>7.4</u> Parties shall inform each other about any changes in their bank details, headquarters and other circumstances they deem to be important by means of official letters. No amendment hereof shall be needed for such cases.</p> <p><u>7.5</u> In case of any dispute arising out of the text of the contract, the Parties shall rely on the text verified by the stamp of the Company' legal department or contained in the stitched and authenticated Contract copy.</p> <p><u>7.6</u> On the date of execution of this Contract the Contractor shall provide the Customer with information in the form set out in schedule 1 in respect to the Contractor's owners (beneficiaries) including the ultimate beneficiaries, together with relevant supporting documentation (if any). During</p>	<p>служить оправданием неисполнения данного здесь обязательства. Пожары, отключения электричества, неисправности информационных систем и забастовки будут считаться обстоятельствами непреодолимой силы только, если они не вызваны виновными действиями или бездействиями Сторон.</p> <p>6. Подсудность и Управляющее законодательство</p> <p><u>6.1</u> В случае любого спора в отношении этого договора, Стороны попытаются найти решение путём добросовестных переговоров. Если такие переговоры не будут иметь успеха в течение 60 календарных дней, Стороны обратятся к арбитражному суду в _____. Язык рассмотрения такого спора будет Английский. Решение этого суда в таком споре будет окончательно и обязательно для Сторон.</p> <p><u>6.2</u> Положения этого договора истолковываются по соответствующим законам страны Исполнителя.</p> <p>7. Действие</p> <p><u>7.1</u> Настоящий договор является единственным действительным обязывающим соглашением Сторон об оговоренном здесь предмете, и устраняет все иные обязывающие для Сторон условия, возникающие в связи с оговоренным здесь предметом.</p> <p><u>7.2</u> Договор вступает в силу, будучи подписан уполномоченными лицами обеих Сторон и останется в силе до 1 марта 2018. Стороны вправе расторгнуть настоящий договор в любое время письменным уведомлением за 60 календарных дней.</p> <p><u>7.3</u> Если у Сторон останутся обязательства по настоящему договору на момент его расторжения, такие обязательства должны быть исполнены в течение 30 календарных дней или иного срока по письменному согласию Сторон.</p> <p><u>7.4</u> Стороны будут уведомлять одна другую о любых изменениях в своих банковских реквизитах, основных местоположениях и иных обстоятельствах, которые они сочтут важными, посредством официальных писем. Дополнений настоящего договора в таких случаях требовать не будет.</p> <p><u>7.5.</u> В случае возникновения каких-либо разногласий по тексту договора, стороны руководствуются текстом, заверенным штампом правового департамента Заказчика или содержащимся в прошитом и заверенном Договоре.</p> <p><u>7.6</u> В день заключения настоящего Договора Исполнитель обязуется предоставить Заказчику</p>
--	---

the Agreement Validity Period, in case of any changes in the chain of the Contractor's owners including ultimate beneficiaries the Contractor shall promptly inform the Customer of such changes and provide the Customer with relevant supporting documentation (if any).

8. Anti-corruption clause

8.1 While performing its obligations under the Agreement, the Parties, their employees do not pay, do not offer to pay, and do not acquiesce in payment of any money or values, directly or indirectly, to any people for influencing the acts or decisions of those people so as to obtain any unfair preferences or for any other inappropriate end. While performing its obligations under the Agreement, the Parties, their employees do not carry out any activities that in accordance with the legislation are qualified for the purposes of the Agreement as giving/taking, commercial bribery, illegal gratification, abuse of power, as well as any actions that violate applicable legal requirements and international acts on counteraction to legitimization of proceeds of crime.

8.2 If the Parties have any suspicion of the occurrence or possible occurrence of any violation of the provisions stipulated in paragraph 8.1, the corresponding Party shall notify the other Party in writing. In its written notification the Party should refer to the facts or provide materials reliably confirming or giving reason to believe that there has occurred or may occur any violation of any provisions of paragraph 8.1 by the other Party, its employees, which in accordance with the legislation are qualified for the purposes of the Agreement as giving/taking, commercial bribery, illegal gratification, abuse of power, as well as any actions that violate applicable legal requirements and international acts on counteraction to legitimization of proceeds of crime. Upon receipt of a written notification the Party to which it was sent, will direct a confirmation that the violation did not happen or will not happen. This confirmation should be directed within 30 calendar days from the date of receipt of the written notification.

информацию, используя форму, представленную в Приложении 1, о собственниках Исполнителя (бенефициарах), включая конечных бенефициаров, а также соответствующую подтверждающую документацию (если таковая имеется). В течение срока действия Договора, в случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая конечных бенефициаров, Исполнитель обязуется своевременно уведомить Заказчика о таких изменениях и предоставить Заказчику соответствующую подтверждающую документацию (если таковая имеется).

8. Антикоррупционная оговорка

8.1 При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 8.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 8.1 другой Стороной, её работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии

<p><u>8.3</u> In case of violation by any Party of its obligations to refrain from any actions referred to in paragraph 8.1, the other Party shall be entitled to terminate the Agreement unilaterally and without any judicial procedures by giving a written notice of termination. The Agreement is deemed to be terminated after expiry of 30 (thirty) calendar days from the date of receipt by the corresponding Party of a written notice of termination. The Party initiating termination of the Agreement, in accordance with the provisions of this paragraph shall be entitled to claim compensation for actual damages resulting from such termination. The compensation term amounts to 30 (thirty) calendar days after the date of receipt of the corresponding claim from the Party initiating termination of the Agreement.</p> <p>Signatures: For and on behalf of _____</p> <p>NAME _____</p> <p>POSITION _____</p> <p>SIGNATURE _____</p> <p>Signed for and behalf of JSC «Rossiya Airlines»</p> <p>NAME _____</p> <p>POSITION _____</p> <p>SIGNATURE _____</p>	<p>легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. После получения письменного уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, направляет подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомления.</p> <p><u>8.3</u> В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от действий, указанных в пункте 8.1, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней от даты получения Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора. Срок возмещения ущерба составляет 30 (тридцать) календарных дней от даты получения соответствующего требования Стороны, по инициативе которой был расторгнут Договор.</p> <p>Подписи: От имени _____</p> <p>ИМЯ _____</p> <p>ДОЛЖНОСТЬ _____</p> <p>ПОДПИСЬ _____</p> <p>От имени АО «Авиакомпания «Россия»</p> <p>ИМЯ _____</p> <p>ДОЛЖНОСТЬ _____</p> <p>ПОДПИСЬ _____</p>
--	--

SCHEDULE 1/ ПРИЛОЖЕНИЕ1

ИНФОРМАЦИЯ ПО ВСЕЙ ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ ИСПОЛНИТЕЛЯ

№	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)					Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)					№	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)						
	ИНН	ОГРН	Наименование контрагента	Код ОКВЭД	Фамилия, имя, отчество руководителя	Вид и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	Номер и дата	Предмет договора	Цена (млн. руб.)	Срок действия		Иные существенные условия	ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (или физического лица)	Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар/ данные об исполнительном органе
1																		

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

PERFORMER'S OWNERS/BENEFICIARIES INFORMATION FORM

No	Name of the counterpart					Contract (Bank requisites, Subject Matter, Total Amount, Validity)					No	Owners/beneficiaries data (till the owners/beneficiaries of the last level)					
	taxpayer identification number	state registration number	name of the company	CEO name	CEO ID/ passport details	No. of Contract and entering into force	Subject Matter of Contract	Total Amount	Validity	Bank requisites and legal address		taxpayer identification number	state registration number (for organisation)	name of the owner/beneficiary	registration address	ID (passport details) for individuals	CEO/owner/ shareholder/ beneficiary
1																	

Authorized representative of _____