

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель конкурсной комиссии  
АО «Авиакомпания «Россия»

М.Н. Федосов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

**способ закупки:** **открытый запрос котировок в электронной форме**  
**на приобретение приводов стабилизатора BC A-320F THSA P/N 47145-168**

проводится в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг (П 20-33-14 издание 2)

**Установление особенностей участия:** не предусмотрена закупка у СМСП  
\_\_\_\_\_

**Установление приоритетности:** Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925

### 1. Общие условия

Документация о закупке представляет собой приглашение, адресованное неопределенному кругу лиц, выступить с предложениями по закупочной процедуре:

Процедура состоит из  1  лота.

Лот № 1		Приводы стабилизатора BC A-320F THSA P/N 47145-168			
Наименование предмета договора (лота):					
Начальная (максимальная) цена договора (лота), без НДС	Валюта договора (лота)	Количество (Объем)	Единицы измерения	Классификация по ОКПД2	Классификация по ОКВЭД2
<b>317 663,98</b>	<b>USD</b>	<b>2</b>	<b>Штука</b>	<b>30.30.50.110</b>	<b>30.30.5</b>
Место поставки/выполнения работ/оказания услуг (адрес):		г. Санкт-Петербург, 196210, ул. Пилотов 18/4			

Процедура запроса котировок не является конкурсом либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса котировок не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

Заказчик может отказаться от проведения запроса котировок в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе котировок. В случае принятия решения об отказе от проведения запроса котировок, заказчик в течение дня, следующего за днём принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения запроса котировок в единой информационной системе.

Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса котировок.

Заказчик не предоставляет документацию о проведении запроса котировок по отдельному запросу участника. Документация размещается заказчиком в единой информационной системе и может быть скопирована и сохранена на технических средствах участников закупок без взимания платы.

В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе котировок заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса котировок, документацию о проведении запроса котировок.

В течение трёх дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса котировок, документации о проведении запроса котировок такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

В случае, если изменения в извещение о проведении запроса котировок внесены позднее, чем за один рабочий день до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесённых в извещение о закупке изменений, до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, такой срок составлял не менее, чем три рабочих дня.

Любой претендент вправе направить заказчику запрос на разъяснения положений документации о проведении запроса котировок в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее, чем за два рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса на разъяснения положений документации направляет разъяснения претенденту, направившему запрос, а также размещает разъяснения в единой информационной системе (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения).

## **2. Порядок и место подачи заявок на участие в закупке**

### **2.1. Сроки проведения процедуры закупки:**

Время и дата начала приема заявок	18.00 МСК «17» февраля 2017г.
Время и дата окончания приема заявок:	10.00 МСК «07» марта 2017г.
Место представления заявок участников	Электронная торговая площадка Группа Газпромбанка: <a href="http://etpgpb.ru/">http://etpgpb.ru/</a>
Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов:	196210, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов д. 18. корп. 4 «14» марта 2017г.

## 2.2. Контактное лицо по вопросам подготовки и приему Заявок:

i.harevich@rossiya-airlines.com Харевич Ирина Александровна

## 2.3. Контактное лицо по вопросам технического задания:

Колонийчук Александр Александрович <A.Koloniychuk@rossiya-airlines.com>

2.4. Для участия в запросе котировок претендент должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета запроса котировок (лота).

2.5. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в запросе котировок включают:

2.5.1. Заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации и извещения о проведении запроса котировок, и заявки на участие в запросе котировок, если иное не предусмотрено в настоящей документации.

2.5.2. Не изменять и (или) не отзываться заявку на участие в запросе котировок после истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

2.5.3. Не предоставлять в составе заявки заведомо ложные сведения, информацию, документы.

2.5.4. Предоставить в трёхдневный срок с момента размещения в единой информационной системе протокола, определяющего право участника на заключение договора с заказчиком, сведения в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов, с подтверждением соответствующими документами по форме приложения Г к Положению о закупке товаров, работ, услуг АО «Авиакомпания «Россия» (за исключением участников закупки, являющихся органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями и унитарными предприятиями).

2.6. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в извещении о проведении запроса котировок, заказчик осуществляет приём заявок на участие в запросе котировок.

2.7. Участник вправе изменить или отозвать поданную Заявку на участие в запросе котировок не позднее окончания срока подачи Заявок на участие в запросе котировок. Изменение или дополнение Заявки допускается только путем подачи Участником новой Заявки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана Участником.

2.8. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках до подведения итогов запроса котировок.

2.9. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного документацией о проведении запроса котировок, будет получена только одна заявка на участие в запросе котировок, запрос котировок будет признан несостоявшимся.

2.10. В случае, если документацией предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка.

2.11. Если по окончании срока подачи заявок, установленного документацией о проведении запроса котировок, заказчиком будет получена только одна заявка на участие в запросе котировок, несмотря на то, что запрос котировок признается несостоявшимся, конкурсная комиссия рассмотрит её в порядке, установленном настоящей документацией. Если рассматриваемая заявка на участие в запросе котировок и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса котировок, заказчик вправе заключить договор с таким участником.

2.12. Сведения, составляющие конфиденциальный характер, не вносятся в протоколы, составляемые в ходе проведения процедуры закупки.

2.13. Все документы в соответствии с требованиями документации о закупке представляются на электронную торговую площадку в виде скан-копий подписанных документов.

### **3. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги\***

Формой оплаты является безналичный расчет.

Сроки и порядок оплаты: 100% стоимости оплачивается в течение 30 календарных дней с момента поставки товара.

**4. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.**

4.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением

соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, изложены в Техническом задании (см. приложение 3).

#### 4.2. Требования к правоспособности участника закупки:

4.2.1. Соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг;

4.2.2. Наличие соответствующих лицензий, сертификатов, одобрений и других разрешений государственных органов Российской Федерации и (или) иных стран (если применимо) для осуществления им или привлекаемыми им лицами деятельности, необходимой для выполнения принимаемых им на себя обязательств в соответствии с настоящей Документацией, и планируемым к заключению в соответствии с настоящей Документацией договором;

4.2.3. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.2.4. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

4.2.5. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год.

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4.2.6. Показатели финансово-хозяйственной деятельности участника закупки должны свидетельствовать о его платёжеспособности и финансовой устойчивости;

4.2.7. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2.8. В случае, если закупка проводится исключительно среди субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен соответствовать критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4.3. Список всех документов, которые подтверждают соответствие участника закупки установленным требованиям, указан в Анкете участника (см. приложение 1).

4.4. Срок подписания договора участником, предложение которого признано наилучшим – не позднее трех календарных дней с даты получения договора от заказчика.

## **5. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке**

5.1. Заявка участника должна включать в себя следующие документы:

5.1.1. Анкета участника, оформленная на фирменном бланке участника процедуры закупки (см. приложение 1);

5.1.2. Заявка на участие в процедуре, оформленная на фирменном бланке участника процедуры закупки (см. приложение 2);

5.1.3. Коммерческое предложение в соответствии с п. 5.6÷5.8.

5.2. Все представляемые участниками документы и сведения, включая заявку участника и коммерческое предложение, должны быть составлены на русском или английском языке. Если какие-либо сведения или документы представляются на другом языке, они должны сопровождаться переводом на русский или английский язык.

5.3. Все расценки в заявке участника должны быть указаны в Долларах США с учетом всех налогов и сборов.  
(указать валюту)

5.4. Срок действия заявки на участие в закупке составляет не менее \_\_\_\_\_90\_\_\_\_\_ дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  
(указать срок)

5.5. Участники самостоятельно оплачивают все расходы, связанные с представлением заявок, включая, но, не ограничиваясь, расходы по рассмотрению настоящей Документации и подготовку предложений.

5.6. Коммерческое предложение готовится в соответствии с техническим заданием (см. приложение 3) и должно включать в себя:

- \_\_\_\_\_цену товара\_\_\_\_\_  
(указать расходы, которые должны быть включены).

5.7. Коммерческое предложение представляется по каждому лоту отдельно.

5.8. Коммерческое предложение должно содержать одно основное предложение по стоимости, срокам и прочим условиям поставки товаров/ выполнения работ/ оказания услуг, если иное не предусмотрено документацией о закупке.

5.8.1. Возможность подачи альтернативного предложения:

Не предусмотрена

\_\_\_\_\_  
(указать предусмотрена/или не предусмотрена)

5.8.2. Возможность привлечения исполнителей/субподрядчиков

\_\_\_\_\_не предусмотрена\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать предусмотрена/или не предусмотрена)

5.9. Делимость лотов: \_\_\_\_\_Не предусмотрена\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать предусмотрена/или не предусмотрена)

\_\_\_\_\_  
(указать распределение общего объема закупки между несколькими участниками закупки)

## 6. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке

6.1. Рассмотрение предложений осуществляется непосредственно конкурсной комиссией АО «Авиакомпания «Россия», утвержденной приказом генерального директора АО «Авиакомпания «Россия».

6.2. Заявки на участие в закупке проходят двухэтапную проверку:

первый этап – проводится отборочная стадия проверки заявок на соблюдение требований документации о закупке в части оформления заявок;

второй этап – проводится оценочная стадия заявок, прошедших отборочную стадию.

6.3. Отборочная стадия рассмотрения заявок на соблюдение требований документации о закупке производится исходя из следующих показателей и порядка оценки:

Показатели	Порядок оценки
Соответствие требованиям к участникам закупки	Проверка участников на соответствие требованиям на основании полученных документов (в соответствии с п. 4) в том числе, но не ограничиваясь этим, его правоспособности и отсутствие участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков.
Полнота предоставления документов	Проверка соответствия представленных в заявке документов требуемому перечню (приложение 1), а также достоверность представленных сведений и документов.
Соответствие заявки на участие требованиям документации о закупке	Проверка содержания заявки, в т.ч.: содержание предложения о цене; иные данные в соответствии с требованиями документации о закупке.

6.4. Если в ходе отборочной стадии конкурсная комиссия устанавливает факт несоответствия заявки по одному или нескольким показателям, указанным в п. 6.3, такая заявка отклоняется и далее не рассматривается.

Заявка участника закупки будет отклонена в следующих случаях:

а) непредставление оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о закупке;

б) несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией о закупке;

в) предоставление в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

г) непредставление разъяснений заявки на участие в запросе котировок по запросу конкурсной комиссии;

д) наличие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки;

и) наличие у участника закупки просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед заказчиком и его дочерними и зависимыми обществами (в том числе аффилированными с участником закупки структурами);

к) несоответствие предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации о закупке;

л) наличие других негативных сведений, выявленных по результатам проверки.

6.5. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

6.5.1. Затребование от участников закупки разъяснения положений заявок на участие и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки на участие, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, иных коммерческих условий) или технических условий заявки на участие (перечня предлагаемой продукции, её технических характеристик, иных технических условий).

6.5.2. Исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок на участие с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме или в форме электронного документа, оформленного на фирменном бланке организации.

6.5.3. Проверка участника закупки, в том числе его правоспособности, подлинности заявки на участие, достоверности представленных сведений и документов, отсутствия участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков, отсутствия просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед заказчиком по ранее заключённым договорам (в том числе аффилированными с участником закупки структурами).

6.5.4. Проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям документации о закупке.

6.5.5. Отклонение заявок на участие, которые, по мнению членов конкурсной комиссии, не соответствуют требованиям запроса котировок по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в запросе котировок.

6.5.6. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса котировок на любом этапе его проведения.

6.5.7. В случае если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса котировок, такой участник считается единственным участником запроса котировок. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса котировок, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком. Запрос котировок в этом случае признается несостоявшимся.

6.6. Заявки, прошедшие отборочную стадию, оцениваются по единственному критерию - цена договора.

В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений всех участников без учета НДС.

6.7. Победителем запроса котировок признается участник закупки, соответствующий требованиям, установленным в документации запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в такой документации, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

В случае, если в ходе оценки заявок на участие в запросе котировок, конкурсной комиссии необходимо продлить сроки отборочной и (или) оценочной стадии, указанные как даты рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки в извещении о проведении запроса котировок, заказчик в течение одного рабочего дня со дня принятия решения конкурсной комиссией о продлении срока отборочной и(или) оценочной стадии, размещает в единой информационной системе уведомление о продлении соответствующего срока.

6.8. Для оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок конкурсная комиссия привлекает экспертов и специалистов из подразделений заказчика, а также, не ограничиваясь этим, любых других лиц, которых сочтет необходимым. По результатам оценки в конкурсную комиссию представляется письменное экспертное заключение для принятия решения по определению победителя. Конкурсная комиссия вправе не согласиться с выводами и рекомендациями, изложенными в экспертном заключении, направить заявки на повторную оценку и сопоставление, привлечь других экспертов и специалистов либо принять решение самостоятельно. При этом лица, участвующие в оценке и сопоставлении заявок, в том числе члены конкурсной комиссии должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки.

6.9. По результатам заседания конкурсной комиссии, на котором осуществляется определение победителя запроса котировок, оформляется протокол о результатах запроса котировок.

6.10. В случае уклонения победителя от заключения договора, конкурсная комиссия вправе принять решение о заключении договора с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок (предложений) был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такое решение должно быть оформлено соответствующим протоколом заседания конкурсной комиссии. Участник запроса котировок не вправе отказаться от заключения договора.

6.11. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая победителю или иному участнику понесённые им расходы в связи с участием в процедуре запроса котировок.

6.12. В случае отказа заказчика от заключения договора с победителем запроса котировок и участником, заявке которого был присвоен второй номер, заказчик размещает извещение об этом в единой информационной системе.

## **7. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся**

В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и (или) договор не заключён с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе котировок, или признанным единственным участником запроса котировок, заказчик вправе провести повторный запрос котировок или применить другой способ закупки.

## **8. Заключительные положения**

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией о закупке заказчик руководствуется Положением о закупке.

## 9. Приложения

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Приложение 4

«Анкета участника»

«Заявка на участие в процедуре»

«Техническое задание»

«Проект Договора»

**Приложение 1**  
**к документации о закупке**

<b>АНКЕТА УЧАСТНИКА<sup>1</sup></b> <b>процедуры закупки:</b>	
<b>№ процедуры</b>	<b>№ лота</b>
<i>(указать наименование процедуры)</i>	<i>(указать наименование процедуры)</i>
<i>(указать номер процедуры)</i>	<i>(указать номер лота)</i>
<i>(указать полное наименование организации в соответствии с Уставом и организационно-правовая форма)</i>	
<i>(указать сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом)</i>	
<b>1. Юридические реквизиты</b>	
Страна	_____
регистрации	_____
Юридический	_____
адрес	_____
Фактический	_____
адрес	_____
Телефо	_____
н	_____
Факс	_____
E-mail	_____
<b>2. Банковские реквизиты</b>	
ИНН / КПП организации	_____
ОГРН	_____
№ расчетного счета	_____
Наименование	_____
Банка	_____
Корреспондентский	_____
счет	_____
БИК	_____
<b>3. Регистрационные данные</b>	
Дата, место и орган	_____
регистрации	_____
Учредите	_____
ли	_____
Профиль	_____
деятельности	_____
Принадлежность к	_____
предпринимательству <sup>2</sup>	_____

<sup>1</sup> Оформляется на фирменном бланке участника процедуры закупки в качестве отдельного документа.

<sup>2</sup> При отнесении участника к субъектам малого или среднего предпринимательства к заявке прикладывается декларация о соответствии с формой, представленной ниже.

ОКПО _____	
ОКВЭД _____	
<b>4. Приложения к анкете участника:</b>	
<b>Наименование документа</b>	<b>Кол-во листов</b>
1. Копии учредительных документов (Свидетельство о государственной регистрации, Устав, Учредительный договор).	
2. Копия выписки из ЕГРЮЛ/или ЕГРИП, полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок (для иностранных компаний – выписки из торгового реестра).	
3. Справки об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и страховым взносам, выданные соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы и внебюджетными фондами не ранее чем за 3 месяца до дня размещения извещения о проведении запроса котировок. (требование не распространяется на участников, являющихся нерезидентами Российской Федерации).	
4. Документы, подтверждающие право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (оригиналы или копии)	
5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, конкурсная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	
6. Копии документов бухгалтерской отчетности: для российских юридических лиц – копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, включая все приложения к ним, за последний заверченный отчетный период, за исключением вновь зарегистрированных компаний (для иностранных юридических лиц – копии документов, эквивалентных бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах).	
7. Копии документов, подтверждающих право в установленных применимым законодательством Российской Федерации случаях заниматься определенной деятельностью (лицензии и т.д.) и/или подтверждающих соответствие товаров и услуг сертификационным требованиям.	

8. Копии уведомления о применении упрощенной системы налогообложения (УСН) или уведомительного заявления участника о применении УСН с печатью налогового органа (там, где это применимо), с предоставлением налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН, за последний год.	
9. Заверенные руководителем организации сведения об отсутствии/наличии аффилированности участника закупки с работниками АО «Авиакомпания «Россия» и их близкими родственниками (супруги, дети, родители, братья и сестры).	
10. Краткая историческая справка о деятельности организации.	
11. Копии результатов аудиторских проверок (при наличии).	
12. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, дополнительно предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу, и право конкретного участника закупки участвовать в процедуре от имени группы лиц, в том числе подавать заявку на участие, подписывать протоколы, договор.	
13. Описание поставляемого товара, его функциональных характеристик, количественных и качественных характеристик (в случае, если товар является предметом закупки) или описание выполняемой работы или описание оказываемой услуги (в случае, если предметом закупки являются работа или услуга), их количественных и качественных характеристик.	
14. <sup>3</sup>	
<b>5. Контактное лицо</b> _____ <i>(указать фамилию, имя, отчество, телефон, факс, e-mail)</i> <b>Настоящим участник подтверждает правильность всех данных, указанных в Анкете и согласие со всеми условиями, изложенными в документации о закупке в отношении процедуры закупки:</b>	
<i>(указать наименование процедуры)</i>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>(должность руководителя)</p> <p>М.П.</p> <p>Дата составления</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>(указать инициалы, фамилию)</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">« _____ » _____ г.</p> <p style="text-align: center;">(ДД) (ММ) (ГГГГ)</p>	

<sup>3</sup> Участник закупки вправе предоставить любую дополнительную информацию об организации.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**о соответствии участника закупки**  
**критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
*(указывается наименование участника закупки)*

в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)* предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
*(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_.

4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ *(наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)*

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

N п/п	Наименование сведений <2>	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <3>	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных	не более 25		-

	фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), процентов			
2.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, процентов	не более 49		-
3.	Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов	не более 49		-
4.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия) за последние 3 года, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за каждый год)
		до 15 - микропредприятие		
5.	Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за каждый год)
		120 в год - микропредприятие		
6.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего	-		

	предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	
7.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	-
8	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)
9.	Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства	да (нет) (при наличии - наименование заказчика - держателя реестра участников программ партнерства)
10.	Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов и общая сумма)
11.	Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции	да (нет)
12.	Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра "Сколково")	-
13.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального	да (нет)

	исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации
14. Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)

Руководитель организации  
(индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ФИО, должность

М.П.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 4 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково", на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

<3> Пункты 1 - 7 являются обязательными для заполнения.";

**Приложение 2  
к Документации о закупке**

<b>Заявка на участие<sup>4</sup> в процедуре открытого запроса котировок:</b>
<i>(указать наименование процедуры закупки, номер процедуры при необходимости номер лота)</i>
1. Изучив условия и требования, изложенные в документации о закупке, размещённые на ЭТП, а также Положение о закупках товаров, работ, услуг Заказчика и принимая установленные в них требования, условия проведения запроса котировок и поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)
<i>(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)</i>
зарегистрированное/ый/ая по адресу:
<i>(указать адрес места нахождения юридического лица / места жительства физического лица)</i>
предлагает заключить договор на
<i>(указать предмет договора)</i>
в соответствии с коммерческим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в процедуре открытого запроса котировок.
Коммерческое предложение: Цена договора составит _____ без НДС. НДС _____.
2. Настоящей заявкой на участие в запросе котировок сообщаем (декларируем), что в отношении
<i>(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)</i>
Отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не проводилась процедура ликвидации (для юридических лиц).
Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;
Отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе котировок информации и подтверждаем право Заказчика, не

<sup>4</sup> Оформляется на фирменном бланке участника процедуры закупки в качестве отдельного документа.

<p>противоречащее требованию формирования равных для всех участников запроса котировок условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе котировок юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.</p>	
<p>4. В случае нашей победы в запросе котировок, мы гарантируем предоставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов с подтверждением соответствующими документами, в течение трех дней с момента размещения в единой информационной системе протокола, определяющего право участника на заключение договора с заказчиком.</p>	
<p>5. В случае, если по итогам запроса котировок Заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательства подписать договор с АО «Авиакомпания «Россия» в соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок и условиями наших предложений, в срок не позднее, чем через три календарных дня со дня получения данного договора от заказчика.</p>	
<p>6. В случае, если мы будем признаны участником запроса котировок, занявшим второе место по итогам проведения закупки, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации запроса котировок и нашим коммерческим предложением.</p>	
<p>7. В случае, если мы будем признаны единственным участником запроса котировок, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о запросе котировок и по цене, указанной в нашем коммерческом предложении.</p>	
<p>8. В случае признания нас победителями запроса котировок или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора, являющихся предметом запроса котировок, мы согласны с включением сведений</p>	
<p>о/об</p>	
<p>(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)</p>	
<p>в Реестр недобросовестных поставщиков.</p>	
<p>9. Принимаем на себя обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в запросе котировок после истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.</p>	
<p>10. Подачей настоящей заявки подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»<sup>5</sup>.</p>	
<p>11. К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе котировок,</p>	
согласно описи на	стр.
<p><b>Руководитель</b></p>	
	(подпись) (указать инициалы, фамилию)
<p>М.П.</p>	
Дата составление	«        »        г.
	(ДД) (ММ) (ГГГГ)

<sup>5</sup> Пункт включается в состав заявки только участниками закупки – физическими лицами.

**Приложение 3**  
**к Документации о закупке**

**Техническое задание**

на приобретение приводов стабилизатора ВС А-320F THSA P/N 47145-168 (2 шт.)

1. Форма, сроки и порядок оплаты

1.1 Формой оплаты является безналичный перевод.

1.2 Сроки и порядок оплаты:

NET30. Оплата в течение 30 дней с момента получения компонента Заказчиком.

2. Адрес, условия и срок поставки товара

2.1 Адрес поставки:

196210, Санкт-Петербург ул. Пилотов 18/4 АО «Авиакомпания «Россия»

2.2 DAT (Инкотермс 2010) Грузовой терминал Пулково

2.3 Дата поставки: декабрь 2017 года.

Уведомление по отгрузке направлять за 1 неделю до готовности отправки на адрес Logistics Department, LD@rossiya-airlines.com

2.4 Поставка должна сопровождаться следующими документами:

- EASA FORM 1 или аналогичный
- Коммерческий и Транспортировочный Счет для целей таможенного оформления, должны содержать (где применимо): описание товара, стоимость за ед. и общ стоимость, ссылку на Договор, условия поставки и оплаты, маршрут следования и данные перевозчика.

3. Характеристики

3.1 Оборудование должно удовлетворять следующим требованиям:

- иметь P/N 47145-168
- иметь статус NEW

3.2 Документация.

Для поставки необходимо предоставить:

- сертификат EASA Form 1 или аналогичный
- должно быть указано, что на компонентах выполнен бюллетень SBC 47145-27-17

4 Исполнитель гарантирует, что Оборудование, доставленное или Услуги, оказанные Заказчику, не будут во время принятия их Заказчиком, иметь недостатков в материале, исполнении или возможности использоваться по назначению.

Срок гарантии длится 12 месяцев со дня принятия Оборудования Заказчиком или оказания ему Услуг, здесь далее «Гарантийный срок».

**Приложение 4**  
**к Документации о закупке**

**Проект Договора**

На приобретение приводов стабилизатора BC A-320F THSA P/N 47145-168 (2 шт.)

<p>registered in: hereinafter referred to as the <b>Seller</b>; and „<b>Rossiya Airlines</b>“ <b>JSC</b>, registered in: Russian Federation, Saint-Petersburg, 196210, Pilotov street, 18/4, hereinafter referred to as the <b>Buyer</b> both hereinafter referred to as the <b>Parties</b>, and as singular a <b>Party</b>: have concluded this contract ref. _____ upon the following :</p>	<p>с основным местоположением, здесь далее называемое <b>Исполнитель</b>; и <b>АО «Авиакомпания «Россия»</b>, с основным местоположением в: РФ, Санкт-Петербург, 196210, улица Пилотов, 18/4; здесь далее называемое <b>Заказчик</b>; вместе здесь в дальнейшем называемые <b>Стороны</b>, а отдельно <b>Сторона</b>, заключили настоящий договор _____ о следующем ниже:</p>
<p><b>1. Subject of the contract</b> <u>1.1.</u> is purchase of components described in Appendix 3 (hereinafter referred to as the Equipment): 1.1.1 General technical and design requirements Components should be have the status of NEW, it has to be specified in documentation (EASA Form 1 or similar) that the bulletin SBC 47145-27-17 is executed on the components</p> <p><u>1.2.</u> Amount of this Contract is _____.</p>	<p><b>1. Предмет договора</b> <u>1.1.</u> составляет приобретение компонентов, описанных в приложении 3 (здесь далее «Оборудование»): 1.1.1 Общие технические характеристики Компоненты должны иметь статус NEW, в документации (EASA Form 1 или аналогичные) должно быть указано, что на компонентах выполнен бюллетень SBC 47145-27-17</p> <p>- <u>1.2.</u> Сумма настоящего договора _____</p>
<p><b>2. Delivery, Packing &amp; Lead time</b> <u>2.1</u> Deliveries hereunder shall be carried out with DAT (Incoterms 2010) Cargo terminal of Pulkovo <u>2.2</u> The Seller shall deliver Services or Equipment in terms agreed by the Parties. Any delays in such periods, provided no force majeure as per paragraph 5 herein occurs, shall be deemed to be a material breach hereof and may therefore be subject to penalties. <u>2.3</u> Lead time – In December of 2017  2.3.2 Address of delivery: JSC «Rossiya Airlines», Saint-Petersburg, 18/4 Pilotov street, 196210. <u>2.4</u> The Seller shall FOC for the Buyer pack or arrange for packing the Components to be delivered hereunder so as to avoid any damage during whole shipment to the Buyer. <u>2.5</u> If not otherwise agreed by the Parties in</p>	<p><b>2. Доставка, упаковка и Срок исполнения</b> <u>2.1</u> Доставки по настоящему договору будут проводиться по DAT (Incoterms 2010) Грузовой терминал Пулково <u>2.2</u> Исполнитель будет предоставлять Услуги, Оборудование в согласованные Сторонами сроки. Опоздание в этом сроке при отсутствии обстоятельства непреодолимой силы, как определено здесь в главе 5, будет считаться существенным нарушением настоящего договора и поэтому может быть основанием для штрафов. <u>2.3</u> Поставка. Время поставки - декабрь 2017 года.  2.3.2 Адрес поставки 196210, Санкт-Петербург ул. Пилотов 18/4 АО «Авиакомпания «Россия» <u>2.4</u> Исполнитель безвозмездно для Заказчика упакует компоненты таким</p>

<p>writing, title (together with all related risks) on Equipment, which is a subject hereof, passes from the Seller to the Buyer in the moment of the acceptance thereof by the Buyer or its nominated carrier.</p> <p><u>2.6.</u> Components will be delivered with the following documentation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EASA FORM 1</li> </ul> <p>The commercial and Shipping Account for customs registration, has to be contained (where it is applicable): the description of goods, cost for unit and общ the cost, the reference to the Contract, terms of delivery and payments, a route and data of carrier.</p>	<p>образом, чтобы избежать любого повреждения во время всей перевозке до Заказчика.</p> <p><u>2.5</u> Если иное письменно не согласовано Сторонами, право собственности (вместе с сопутствующими рисками) на Компоненты, составляющее предмет настоящего договора, переходит от Исполнителя к Заказчику при его получении последним или им назначенным перевозчиком.</p> <p><u>2.6.</u> Компоненты будут поставляться со следующей документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EASA FORM 1</li> <li>- Коммерческий и Транспортировочный Счет для целей таможенного оформления, должны содержать (где применимо): описание товара, стоимость за ед. и общ стоимость, ссылку на Договор, условия поставки и оплаты, маршрут следования и данные перевозчика.</li> </ul>
<p><b>3. Terms, conditions and Procedure of Payment</b></p> <p><u>3.1</u> The currency hereof is _____.</p> <p><u>3.2.</u> Form of payment is bank transfer.</p> <p><u>3.3.</u> The Parties' bank details are:  <u>the Buyer's</u>  <u>The Seller's</u></p> <p><u>3.4.</u> Terms and order of payment:</p> <p><u>3.4</u> Same procedure shall apply for other payments of the Parties hereunder, if not otherwise agreed by the Parties in writing.</p> <p><u>3.5</u> Taxes with respect to any prices covered herewith are levied or nor levied i.a.w. current valid tax legislation. Parties shall pay due tax as are levied in their respective jurisdictions and have no liability to pay any other taxes.</p> <p><u>3.6</u> The Parties will pay bank charges, if any, imposed by their respective banks. In avoidance of doubt no Party shall settle a bank charge of the other Party.</p> <p><u>3.7.</u> In case of exceeding the delivery time by the Seller in accordance with clause 2.3 of the Agreement for more then 20 (twenty) working days subject to the terms of payment by the Buyer, Seller should within 10 (ten) banking days from the date of receipt of the Buyer's notice of such non-fulfillment:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seller should return to the Buyer listed them funds in accordance with clause 3.3. the Agreement</li> <li>- Seller should pay the interest on the borrowed funds in the amount of 0.1% of the amount paid for each day of such use, starting</li> </ul>	<p><b>3. Оплата</b></p> <p><u>3.1</u> Валюта настоящего договора – _____</p> <p><u>3.2.</u> Форма оплаты безналичный расчет.</p> <p><u>3.3</u> Банковские реквизиты Сторон:  <u>Заказчика:</u>  <u>Исполнителя:</u></p> <p><u>3.3.</u> Сроки и порядок оплаты:  Оплата 100% в течение 30 календарных дней со дня получения компонентов заказчиком</p> <p><u>3.4</u> Подобный порядок будет применяться и для других платежей Сторон по настоящему договору, если иное Сторонами письменно не согласовано.</p> <p><u>3.5</u> Налоги на любые цены, охватываемые настоящим договором, налагаются или не налагаются в соответствии с действующим налоговым законодательством. Стороны будут платить подлежащие выплатае налоги в своих соответствующих подсудностях; Стороны не имеют обязательства платить какие-либо иные налоги.</p> <p><u>3.6</u> Стороны будут оплачивать банковские вознаграждения, если таковые будут, налагаемые своими соответствующими банками. Во избежание сомнения Стороны не должны оплачивать какое-либо банковское вознаграждение, наложенное банком другой Стороны.</p> <p><u>3.7.</u> В случае превышения Исполнителем сроков поставки, указанных в п. 2.3 настоящего Договора на срок более 20 (двадцати) рабочих дней при условии</p>

<p>from the date the funds are credited to the account of the Seller, and ending with the date they are credited to the account of the Buyer.</p> <p><u>3.8.</u> The quantity of Goods and services delivered the Buyer within this agreement, can be changed to 20% of originally approved</p>	<p>соблюдения Заказчиком сроков оплаты, Исполнитель обязан в течение 10 (десяти) банковских дней от даты получения Уведомления Заказчика о таком не выполнении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вернуть Заказчику перечисленные им в соответствии с п.3.3 настоящего Договора денежные средства.</li> <li>- уплатить Заказчику проценты за пользование чужими денежными средствами в размере 0.1% от уплаченной суммы, за каждый день такого пользования, начиная с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и заканчивая датой их зачисления на расчетный счет Заказчика.</li> </ul> <p><u>3.8.</u> Количество поставляемого Покупателю в рамках настоящего договора Товара и услуг, может быть изменено до 20% от первоначально согласованного.</p>
<p><b>4. Warranty</b></p> <p>4.1 The Seller guarantees that the Equipment delivered or Services rendered to the Buyer hereunder shall not have any defects in material, workmanship or aptness to be used to its purpose by the moment of their acceptance by the Buyer.</p> <p>4.2 The term of the warranty of the 4.1 hereof lasts for 12 month since the acceptance of the Equipment or Services by the Buyer, hereinafter the "Warranty term".</p> <p>4.3 If the Buyer discovers a breach of the warranty of the 4.1 hereof, and the Seller accepts it pursuant to the 4.5 hereof; the Seller shall rectify such breach by either replacing or repairing of a defected item of Equipment FOC to the Buyer, or rendering badly rendered Services anew FOC to the Buyer; so that the new/repaired item of the Equipment or newly rendered Services shall be free from any defects in material, workmanship or possibility to be used to its purpose.</p> <p>4.4 The warranty liability of the Seller hereunder is limited to that repair or replacement [the choice between which being subject to the Buyer's approval], together with delivery costs of it and related insurance; or newly rendered Service</p>	<p><b>4. Гарантия</b></p> <p><u>4.1</u> Исполнитель гарантирует, что Оборудование, доставленное или Услуги, оказанные Заказчику, не будут во время принятия их Заказчиком, иметь недостатков в материале, исполнении или возможности использоваться по назначению.</p> <p><u>4.2</u> Срок указанной здесь в 4.1 гарантии длится 12 месяцев со дня принятия Оборудования Заказчиком или оказания ему Услуг, здесь далее «Гарантийный срок».</p> <p><u>4.3.</u> Если Заказчик обнаружит предположительное нарушение указанной здесь в 4.1 гарантии; и Исполнитель это нарушение признает, как указано здесь в 4.5; Исполнитель устранил это нарушение гарантии, заменив безвозмездно для Заказчика, единицу Оборудования, имеющую недостаток; или снова окажет, безвозмездно для Заказчика, неудачно оказанную Услугу – с тем, чтобы новая единица Оборудования, или снова оказанная Услуга была свободна от недостатков в материале, исполнении или возможности использоваться по назначению.</p> <p><u>4.4.</u> Гарантийная ответственность Исполнителя по этому договору ограничена заменой или ремонтом (выбор между</p>

<p>4.5 If within the period stipulated in 4.2 herein, the Buyer finds a defect of in workmanship, material or aptness to be used for its purpose, happened because of Equipment installed and Services provided by the Seller hereunder, it shall notify the Seller within 2 calendar weeks since detection of such defect. The Buyer's notifications about defects dated later than 2 calendar weeks since detection of respective defect are void. If Such defect shall be acknowledged by the Seller, the Seller shall free of charge for the Buyer rectify such defect in the way agreed by the Parties. The Seller shall within 2 calendar weeks reply to such notification from the Buyer about a possible defect and advice, whether it accepts the defect. If the Seller does not answer within this period, the defect shall be deemed as acknowledged by the Seller. Upon request of the Seller the Parties may agree on prolongation of this term for the Seller's decision of a defect. Effective dates of the Buyer's notifications about defects and the date of the Seller's answers to them (both as described in the 4.5 hereof), shall be accepted as, whichever occurs first, either:</p> <p>(i) the day of sending and acceptance of such notification (by duly authorized representatives of the Parties) when via e-mail; or</p> <p>(ii) The day of acceptance of such notification by the Seller or answer by the Buyer, if they have been sent via a first-class postal or its equivalent service with function of notification about acceptance.</p> <p>4.6 The term of the Warranty term hereunder, in case of a proven breach of it, shall be extended to the time ensued from the day, when the Buyer informs the Seller of such breach, inclusively through the day, when the Seller rectifies this breach.</p> <p>4.7. Would any delay in delivery of the Equipment the Seller pas to pay to Buyer penalty at the rate 0,1% of the value of the short-delivered Goods for each day of delay till the date of Equipment delivery.</p>	<p>которыми должен быть согласован с Заказчиком) единицы Оборудования, имеющей недостаток, и затратами по его перевозке и сопутствующим страхованием; или повторным оказанием Услуги.</p> <p><u>4.5.</u> Заказчик в течение 7 календарных дней уведомит Исполнителя об обнаружении предположительного нарушения указанной здесь в 4.1 гарантии, отправив письменное уведомление об этом событии Исполнителю с указанием всех связанных с ним обстоятельств: тогда Исполнитель в течение 14 календарных дней справедливо решит, является ли это событие нарушением гарантии по настоящему договору. Если Исполнитель не ответит в течение 14 календарных дней после получения уведомления о предположительном нарушении гарантии, такое нарушение будет считаться признанным Исполнителем. Стороны могут письменно согласовать для отдельных случаев иной срок для этого решения Исполнителя. Исполнитель может передать Заказчику образец, которым он сам пользуется в таких случаях; и тогда в подобном случае будет использоваться он. Датами вступления в силу сообщений в уведомления Заказчика о предположительном нарушении гарантии и решения Исполнителя о нём (по описанию 4.5 настоящего договора) будут считаться, смотря, что произойдёт первым: i) день отправки и получения (уполномоченным на то представителем другой Стороны) такого сообщения по электронной почте; или (ii) день принятия, если они были отправлены курьерской почтой первого класса с уведомлением о получении или равносильным средством, но в любом случае с возможностью уведомления о получении.</p> <p><u>4.6.</u> Срок указанной здесь в 4.1 гарантии, в случае доказанного её нарушения, будет продлён на время, прошедшее от дня, когда Заказчик уведомил Исполнителя о предположительном нарушении, до дня, когда Исполнитель устранил это нарушение, включительно.</p> <p><u>4.7.</u> В случае, если будет иметь место опоздание в поставке Оборудования,</p>
--	---

	<p>Поставщик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок Оборудования за каждый день просрочки до даты поставки Оборудования.</p>
<p><b>5. Force majeure</b></p> <p><u>5.1</u> Neither party shall bear responsibility, if it fails to fulfill one of obligations hereunder resulting from such circumstances as natural calamities, war (declared or not), civil commotion, transport accidents, export and import prohibition, which have arisen after the conclusion hereof. If any of such circumstances directly affect the fulfillment of obligation prescribed herein, the affected Party shall inform in writing the other about it, and the lead time for that obligation shall be extended correspondingly to the time during which such circumstance lasts.</p> <p>Without such written notice, a force majeure can be no excuse of a non-fulfillment of an obligation prescribed herein. Fires, blackouts, IT-systems failures and strikes shall be force majeure events unless they are caused by culpable acts or omissions of the Parties.</p>	<p><b>5. Обстоятельства непреодолимой силы</b></p> <p><u>5.1</u> Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное невыполнение любого из их обязательств в том случае, если это невыполнение обусловлено такими обстоятельствами стихийные бедствия, война (объявленная или нет), общественные беспорядки, аварии на транспорте, запрещение ввоза и вывоза, возникающих после заключения настоящего договора. Если такие обстоятельства оказывают прямое воздействие на исполнение данных здесь обязательств, затронутая Сторона незамедлительно уведомит другую об этом письменно, и срок исполнения этого обязательства будет продлён на время, в течение которого действует это обстоятельство.</p> <p>Без такого письменного уведомления, обстоятельство непреодолимой силы не может служить оправданием неисполнения данного здесь обязательства. Пожары, отключения электричества, неисправности информационных систем и забастовки будут считаться обстоятельствами непреодолимой силы только, если они не вызваны виновными действиями или бездействиями Сторон.</p>
<p><b>6. Jurisdiction &amp; Governing law</b></p> <p><u>6.1</u> In case of any dispute concerning this contract the Parties will try finding the solution in negotiations. If such negotiations do not have the success within 60 calendar days, the Parties may refer to arbitration court n_____. Such arbitration shall be held in English. A decision of this court in such dispute will be final and binding for Parties.</p> <p><u>6.2</u> Provisions of this Contract shall be construed with respective laws of the country of the Seller.</p>	<p><b>6. Подсудность и Управляющее законодательство</b></p> <p><u>6.1</u> В случае любого спора в отношении этого договора, Стороны попытаются найти решение путём добросовестных переговоров. Если такие переговоры не будут иметь успеха в течение 60 календарных дней, Стороны обратятся к арбитражному суду в_____. Язык рассмотрения такого спора будет Английский. Решение этого суда в таком споре будет окончательно и обязательно для Сторон.</p> <p><u>6.2</u> Положения этого договора истолковываются по соответствующим законам страны Исполнителя.</p>
<p><b>7. Validity</b></p> <p><u>7.1</u> This Contract is the only valid binding</p>	<p><b>7. Действие</b></p> <p><u>7.1</u> Настоящий договор является</p>

agreement between the Parties upon the subject hereof, and supersedes all other conditions binding for Parties arising out of the subject hereof. The contract comes into binding force being signed by authorized representatives of both Parties;

7.2 The agreement comes into force, being signed by authorized persons of both Parties and will remain in force before complete execution by the parties. The Parties may at any time terminate this Contract by a 60 days prior written notice

7.3 Any obligation not fulfilled at the time of any termination hereof shall be fulfilled within 30 working days following such termination or within other term upon written consent of the Parties.

7.4 The Parties shall inform one the other about any changes in bank details, headquarters and other tidings they deem to be important by means of an official letter. No amendment hereof shall be needed for such cases.

7.5 In case of any dispute arising out of the text of the contract, the terms and condition contained in the stamped by Buyer's legal department's stamp and securely binded contract counterpart shall prevail.

**Signatures of the Parties:  
Signed for and behalf of Seller**

NAME \_\_\_\_\_

TITLE \_\_\_\_\_

SIGNATURE \_\_\_\_\_

**Signed for and behalf of Buyer**

NAME \_\_\_\_\_

TITLE \_\_\_\_\_

SIGNATURE \_\_\_\_\_

единственным действительным обязывающим соглашением Сторон об оговоренном здесь предмете, и устраняет все иные обязывающие для Сторон условия, возникающие в связи с оговоренным здесь предметом.

7.2 Договор вступает в силу, будучи подписан уполномоченными лицами обеих Сторон и останется в силе до полного исполнения сторонами. Стороны вправе расторгнуть настоящий договор в любое время письменным уведомлением за 60 календарных дней.

7.3 Если у Сторон останутся обязательства по настоящему договору на момент его расторжения, такие обязательства должны быть исполнены в течение 30 календарных дней или иного срока по письменному согласию Сторон.

7.4 Стороны будут уведомлять одна другую о любых изменениях в своих банковских реквизитах, основных местоположениях и иных обстоятельствах, которые они сочтут важными, посредством официальных писем. Дополнений настоящего договора в таких случаях требоваться не будет.

7.5. В случае возникновения каких-либо разногласий по тексту договора, стороны руководствуются текстом, заверенным штампом правового департамента Заказчика или содержащимся в прошитом и заверенном Договоре

**Подписи Сторон:**

**Приложение к проекту договора  
ФОРМА  
Информация о контрагенте**

№	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)					№	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)						
	ИНН	ОГРН	Наименование контрагента	Код ОКВЭД	Фамилия, имя, отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяю щего личность руководителя	Номер и дата	Предмет договора	Цена (млн. руб.)	Срок действия	Иные существенные условия		ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО	Адрес места нахождения адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководите ль/ участник/ акционер/ бенефициар / данные об исполнител ьном органе	Информация о подтверждаю щих документах (наименование , реквизиты и т.д.)
1											1.1								
											1.1.1								
											1.1.2								
											1.1.3								
											1.1.3.1								
											1.1.3.2								
											---								
											1.2								
											1.2.1								
											---								

Должность, инициалы, фамилия руководителя контрагента \_\_\_\_\_  
Печать (подпись, дата)

Примечание: В таблице указывается подробная информация о цепочке собственников контрагента (учредители/акционеры: в отношении учредителей/акционеров, являющихся юридическими лицами, данные об их учредителях и т.д.), включая конечных бенефициаров:

- 1.1, 1.2 – собственники контрагента по договору (собственники первого уровня);
- 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д. – собственники организаций 1.1 (собственники второго уровня)
- и далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициара (1.1.3.1).

От Заказчика:

\_\_\_\_\_

М.П.

От Поставщика:

\_\_\_\_\_

М.П.