

УТВЕРЖДАЮ

Председатель конкурсной комиссии
АО «Авиакомпания «Россия»
_____ М.Н. Федосов

« ____ » _____ 2017 г.

Документация
открытый запрос котировок не в электронной форме
по выбору организации для поставки комплекта Переносных
Загрузчиков Данных (PDL)

Санкт-Петербург
2017

Содержание

Раздел 1 Общая информация об открытом запросе котировок

Раздел 2 Условия проведения открытого запроса котировок

Раздел 3 Образцы форм и документов

Раздел 4 Техническое задание

Раздел 5 Проект договора

Раздел 1. Информация об открытом запросе котировок не в электронной форме (далее – запрос котировок)

1. Общая информация

Настоящая документация подготовлена в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг АО «Авиакомпания «Россия». Процедура запроса котировок не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Условия запроса котировок, порядок заключения договора с участником запроса котировок не являются условиями публичной оферты и не влекут возникновение обязательств для Заказчика по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

Настоящая документация размещена в единой информационной системе на официальном сайте РФ www.zakupki.gov.ru (далее – официальный сайт).

2. Заказчик, организатор запроса котировок:

Акционерное общество «Авиакомпания «Россия» (далее – АО «Авиакомпания «Россия»).

Место нахождения/почтовый адрес: 196210, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов д. 18. корп. 4.

Почтовый адрес: 196210, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов д. 18. корп. 4.

Официальный сайт Заказчика - www.rossiya-airlines.com

Адрес электронной почты tender@rossiya-airlines.com

Контактное лицо (по вопросам получения документации, подготовки и представления Заявок):

Харевич Ирина Александровна

Телефон: (812) 6-333-999 доб. 24-63

e-mail: tender@rossiya-airlines.com

Контактное лицо по техническому заданию:

Шупиков Дмитрий Викторович

D.Shupikov@rossiya-airlines.com

Tel.: +7 985 015 9897

3. Предмет договора:

Поставка переносных Загрузчиков Данных (PDL).

4. Источник финансирования

Собственные средства АО «Авиакомпания «Россия».

5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота):

Начальная (максимальная) цена договора: 240 000,00 Евро.

6. Форма, сроки и порядок оплаты по договору:

Формой оплаты является безналичный расчет.

Сроки и порядок оплаты: в течение 30 календарных дней с момента получения Оборудования Заказчиком.

Так же вся информация указана в Разделе 4 «Техническое задание» и Разделе 5 «Проект договора» настоящей Документации.

7. Место, сроки поставки товара:

8.1 Место назначения:

8.2 Условия поставки: Incoterms 2010 FCA - ближайший Аэропорт в распоряжении Исполнителя.

Так же вся информация указана в Разделе 4 «Техническое задание» и Разделе 5 «Проект договора» настоящей Документации.

8. Количество поставляемого товара/ оказываемой услуги:

Поставка переносных загрузчиков данных (PDL).

9. Место, порядок, дата начала и окончания подачи Заявок на участие в запросе котировок:

Для участия в запросе котировок необходимо подать Заявку, подготовленную в соответствии с требованиями Документации. Заявка предоставляется в запечатанном конверте по адресу: АО «Авиакомпания «Россия», 196210, Россия, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов д. 18. корп. 4., тендерный отдел по рабочим дням с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 часов.

Прием заявок начинается с «20» января 2017г. с 17:00 часов (время московское).

Окончание приема заявок «31» января 2017 года в 10:00 часов (время московское).

Заявки на участие в запросе котировок, поданные позже времени окончания приема заявок будут считаться опоздавшими и рассматриваться не будут.

10. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:

Рассмотрение предложений участников закупки и подведение итогов закупки состоится по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д.18, корп. 4, кабинет председателя конкурсной комиссии, **«07» февраля 2017 года.**

Раздел 2. Условия проведения открытого запроса котировок

1. Требования к участникам

При размещении закупки устанавливаются следующие обязательные требования к участникам открытого запроса котировок (далее – Участник) (для нерезидентов РФ в части их касающейся):

- соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом открытого запроса котировок, а именно:

- непроведение ликвидации участника – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника – юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в открытом запросе котировок;

- отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год. Участник считается соответствующим установленному требованию, в случае если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в открытом запросе котировок не принято;

- отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

- отсутствие у участника просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед Заказчиком.

2. Требования к оформлению Заявок на участие в запросе котировок

Все документы, представленные участниками запроса котировок, должны быть подписаны руководителем организации и скреплены соответствующей печатью организации. Все экземпляры документов должны иметь четкую печать текстов.

Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом запросе котировок (далее – Заявка), должны быть скреплены таким образом, чтобы исключить случайное выпадение или перемещение страниц. Все документы, прилагаемые к Заявке на участие в открытом запросе котировок (далее – запрос), прошиваются в один том. На последней странице с внешней стороны скрепляются подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью организации с указанием количества листов в томе. Все листы, без исключения, должны иметь сплошную нумерацию.

Никакие исправления в тексте Заявки не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.

Участник запроса имеет право подать только одну Заявку. В случае подачи Участником запроса нескольких Заявок, все они будут отклонены без рассмотрения по существу.

3. Требования к языку Заявки на участие в открытом запросе котировок

Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском или английском языке за исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. Указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен подписанный уполномоченным лицом Участника перевод этих документов на русский или английский язык.

4. Требования к содержанию документов, входящих в состав Заявки на участие в открытом запросе котировок

Заявка, которую представляет Участник, в соответствии с настоящей Документацией, должна быть подготовлена в соответствии с описью по формам, представленным в разделе 3 и содержать следующие документы:

- опись документов (форма 1);
- заявка на участие в открытом запросе котировок (форма 2);
- анкета участника (форма 3);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника в случае необходимости – доверенность, должным образом оформленная и свидетельствующая о том, что лицо или лица, подписывающие заявку, имеют полномочия подписать заявку и что такая заявка имеет обязательную силу для участника, документы, подтверждающие полномочия лица подписавшего заявку на участие в открытом запросе котировок;
- сведения об отсутствии/наличии аффилированности участника размещения заказа с работниками АО «Авиакомпания «Россия» и их близкими родственниками (супруги, дети, родители, братья и сестры), заверенные руководителем участника;
- информационное письмо о подписке на обновления программного обеспечения и техническое сопровождение на 3 года с возможностью продления;
- другие сведения и документы по усмотрению Участника запроса котировок;

5. Порядок формирования цены

Цены, указанные Участником в Заявке, должны быть выражены в евро и содержать текущие цены. В цену должны быть включены все возможные расходы поставщика (подрядчика, исполнителя).

В случае, если в цене Заявки не будут учтены какие-либо условия на товар, выполнение работ, оказание услуг, то затраты по договору будут осуществляться Участником за свой счет.

В том случае, если НДС не подлежит начислению, участник обязан предоставить подтверждающие данный факт документы.

6. Разъяснение к Документации по проведению запроса котировок

Любой претендент вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации запроса котировок в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня окончания подачи котировочных заявок.

7. Порядок предоставления Заявок на участие в открытом запросе котировок

Участник подает Заявку в письменной форме. Участник должен поместить Заявку в конверт. Затем конверт запечатывается. На конверте указывается: «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК ПО ВЫБОРУ ОРГАНИЗАЦИИ НА ПОСТАВКУ ПЕРЕНОСНЫХ ЗАГРУЗЧИКОВ ДАННЫХ (PDL)», В

ТЕНДЕРНЫЙ ОТДЕЛ ДЛЯ ХАРЕВИЧ И.А. тел. 8-921-932-30-38» НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО 10:00 часов «31» января 2017 года».

Заявки на участие в запросе котировок подаются по адресу: 196210, г. Санкт-Петербург ул. Пилотов д. 18. корп. 4, Тендерный отдел контактный тел. +7(921) 932-30-38.

Конверты с Заявками, полученные после окончания времени приема конвертов, не рассматриваются и направляются Участникам, подавшим такие заявки, в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка.

8. Изменения и отзыв Заявок на участие в открытом запросе котировок

Участник вправе изменить или отозвать поданную Заявку на участие в запросе котировок при условии, что его соответствующее письменное обращение поступит к Заказчику до истечения срока окончания приема Заявок на участие в запросе котировок по адресу, указанному в пункте 10 раздела 1. Обращение участника на отзыв заявки подписывается его руководителем или уполномоченным им лицом (с приложением доверенности). Изменения в заявку осуществляются путем отзыва ранее поданной заявки и повторной подачи измененной заявки. В обращении участник указывает, что ранее поданная заявка отзывается в связи с подачей новой измененной заявки. При этом датой и временем подачи заявки считается дата и время подачи первоначальной заявки.

9. Порядок вскрытия конвертов с Заявками на участие в открытом запросе котировок

Публично в день и месте, указанным в Извещении, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с Заявками.

Наименование и почтовый адрес каждого Участника, конверт с Заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки Заявок, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

Участники, подавшие Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в Листе регистрации представителей Участников. Для этого Участник должен уведомить письмом за три дня до начала оглашения заявок секретаря конкурсной комиссии, приложив копии паспорта (для оформления пропуска) и доверенности на участие.

Протокол о поступивших заявках размещается Заказчиком не позднее, чем через 3 дня со дня подписания в единой информационной системе (на официальном сайте www.zakupki.gov.ru).

10. Порядок рассмотрения Заявок на участие в открытом запросе котировок

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в открытом запросе котировок на соответствие требованиям, установленным документацией открытого запроса котировок, и соответствие участников требованиям, установленным в пункте 1 настоящего раздела.

Отвечающей формальным требованиям признается заявка на участие в запросе котировок, которая соответствует всем положениям, условиям и спецификациям документации запроса котировок и не содержит существенных отклонений или оговорок. Существенными отклонениями или оговорками являются отклонения или оговорки:

а) которые любым существенным образом оказывают влияние на объем или качество поставляемой продукции;

б) которые любым существенным образом ограничивают права заказчика или обязательства участника закупки по договору, предусмотренные в документации;

в) исправление которых поставит в неравные условия конкурентной борьбы других участников, предоставивших в основном отвечающие существенным требованиям заявки.

Если в заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

Комиссия может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности заявки, которые не представляют собой существенного отклонения, при условии, что такой подход не нарушит принципа беспристрастности и не окажет воздействия на относительный рейтинг какого-либо участника запроса, полученный им в результате проведения оценки заявки согласно пункту 11 настоящего раздела.

Если в заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в запросе котировок участника (о признании участника, подавшего заявку на участие в запросе котировок, участником запроса котировок);
 - об отказе в допуске участника к участию в запросе котировок.
- Участник не допускается к участию в запросе котировок в случае:
- непредоставления определенных пунктом 4 настоящего раздела документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике или о товарах (работах, услугах), на поставку которых проводится закупка;
 - несоответствия требованиям, установленным в пункте 1 настоящего раздела;
 - непредставления разъяснений заявки на участие в запросе котировок по запросу Комиссии;
 - если предложение о цене договора, превышает начальную (максимальную) цену, установленную Заказчиком в документации;
 - несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям документации открытого запроса котировок, в том числе если:

а) заявка не соответствует форме документации запроса котировок и (или) не имеет в содержании обязательной информации согласно требованиям запроса котировок;

б) документы не подписаны должным образом.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса котировок на любом этапе его проведения.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе всех участников, подавших заявки на участие в запросе котировок, или о допуске к участию в запросе котировок и признании участником запроса только одного Участника, подавшего заявку на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

В случае, если заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации запроса котировок, такой Участник считается единственным участником открытого запроса котировок. Заказчик вправе заключить договор с единственным участником на условиях документации запроса котировок, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

11. Оценка и сопоставление Заявок на участие в открытом запросе котировок и определение победителя

Сопоставление Заявок, допущенных к участию в запросе котировок, производится по единственному критерию:

- общая цена договора

Для сравнительной оценки заявок участников запроса котировок по выбору поставщика, будет использоваться следующая методика:

предлагающих поставку FCA цена договора рассчитывается с учетом всех расходов.

Формула для расчета:

$$Ц = П + T1 + T2 + T3 + T4 + Д$$

где: П - стоимость предложения поставщика на условиях поставки FCA.

T1 - сборы за таможенное оформление.

T2 - таможенная пошлина.

T3 - стоимость услуг таможенного представителя.

T4 - стоимость оформления декларации соответствия (если требуется для таможенного оформления товара).

Д - расходы на транспортировку.

Определение победителя производится путем сравнения рассчитанных цен.

При сопоставлении заявок участников с целью корректного расчета экономического эффекта от сделки заказчик учитывает наличие своего права произвести налоговый вычет НДС в соответствии со статьей 171 Налогового кодекса Российской Федерации. В связи с этим устанавливается следующий единый базис сравнения ценовых предложений: цены предложений участников – резидентов РФ принимаются к сравнению без учета НДС, цены предложений участников – нерезидентов РФ принимаются к сравнению с учетом всех сборов и налогов в соответствии с законодательством страны участника.

12. Условия заключения договора

Договор будет заключен с участником, заявка которого наиболее полно удовлетворяет требованиям Заказчика, изложенным в документации, содержат лучшие условия исполнения договора.

Участник закупки вправе выставить встречный проект договора, с соблюдением при этом всех обязательных условий, указанных в документации. При этом обязательными условиями являются все условия, указанные в Техническом задании (Раздел 4 настоящей документации).

Победитель запроса котировок в течение 15 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте www.zakupki.gov.ru итогов открытого запроса котировок представляет подписанный со своей стороны договор в адрес Заказчика. Срок заключения договора с победителем по итогам закупки не может превысить 90 дней с даты подведения итогов.

Контактное лицо по заключению договора:

Опара Ольга Юрьевна
O.Opara@rossiya-airlines.com
тел. (812) 6333954

В случае уклонения победителя запроса котировок от заключения договора, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником, заявке которого присвоен второй номер. Такое решение должно быть оформлено соответствующим протоколом заседания Конкурсной комиссии. Договор с таким участником заключается на условиях проекта договора, прилагаемого к документации запроса котировок, по цене, предложенной таким участником в котировочной заявке. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.

Победитель запроса котировок или участник запроса котировок, с которым заключается договор, вместе с подписанным договором представляют сведения в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов с подтверждением соответствующими документами. Сведения представляются по форме приложения к проекту договора.

13. Прочие положения

Заказчик вправе без объяснения причин принять решение об отказе от проведения открытого запроса котировок в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками запроса котировок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе котировок.

В случае принятия решения об отказе от проведения открытого запроса котировок, Заказчик в течение рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения запроса котировок на официальном сайте www.zakupki.gov.ru. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае неознакомления участниками запроса котировок с извещением об отказе от проведения открытого запроса котировок.

Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая победителю или иному участнику понесенные им расходы в связи с участием в процедуре запроса котировок.

В случае отказа Заказчика от заключения договора с победителем запроса котировок и участником, предложившим в заявке такую же цену, как и победитель, или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных победителем, Заказчик размещает извещение о признании запроса котировок несостоявшимся в единой информационной системе (на официальном сайте www.zakupki.gov.ru).

Раздел 3. Образцы форм и документов

Форма 1

Опись документов

Настоящим _____
(наименование организации – Участника размещения заказа)

подтверждает, что для участия в открытом запросе котировок нами направляются ниже перечисленные документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц	Номер страницы
1.			
2.			
3.			
...			
...			

Руководитель организации _____
М.П.

/ ФИО /

Форма 2

На бланке организации
Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК НЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ _____

(указать наименование закупки)

1. Изучив условия документации открытого запроса котировок

(наименование Участника)

в лице _____
(наименование должности руководителя и его Ф. И. О.)

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в документации открытого запроса котировок, и направляет настоящую заявку.

2. Мы, ниже подписавшиеся, предлагаем _____
(указать предмет запроса котировок)

в соответствии с условиями документации открытого запроса котировок и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке:

Наименование	Стоимость в евро (без НДС)	Сумма НДС	Общая стоимость в евро (без НДС).
10 переносных загрузчиков данных в комплекте с соединительными кабелями и адаптерами питания			
Поставка и установка доступа к информационной системе (серверу) по администрированию программного обеспечения воздушных судов и PDL включая: - Лицензию на три (3) года с возможностью продления; - Услугу по администрированию 9 ВС Боинг 747-400; - Дополнительную услугу по администрированию 15 ВС Боинг 737NG по согласованию с заказчиком; - Дополнительную услугу по администрированию 10 ВС Боинг 777-300 по согласованию с заказчиком.			
Обучение по эксплуатации PDL			
Обучение по эксплуатации информационной системы по администрированию программного обеспечения ВС и PDL			
Подписка на обновления программного обеспечения на 3 года с возможностью продления и техническое сопровождение для 10 PDL			
Общая стоимость			

Общая цена договора составляет _____ евро, включая _____ в сумме _____ евро.

Место передачи _____.

3. Мы ознакомлены с материалами технического задания и условиями проекта договора, влияющими на стоимость товара, работ, услуг.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки или затраты на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг составляющих полный комплект товаров, комплекс работ, услуг которые должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с предметом открытого запроса котировок, данные товары, работы, услуги будут в любом случае поставлены, выполнены, оказаны в полном соответствии с Техническим заданием.

5. Настоящей Заявкой подтверждаем, что против

(наименование организации - Участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

6. В случае если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательство подписать договор с АО «Авиакомпания «Россия» на

(указать предмет запроса котировок) в соответствии с требованиями документации и условиями, изложенными в настоящей заявке, в течение 15 рабочих дней с момента размещения итогов открытого запроса котировок в единой информационной системе (на официальном сайте РФ www.zakupki.gov.ru).

7. В том случае, если наше предложение будет лучшим после предложения победителя открытого запроса котировок, а победитель открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать договор на _____
(указать предмет запроса котировок) на условиях проекта договора в составе документации, по цене, предложенной нами в котировочной заявке, в течение 10 рабочих дней с момента уведомления нас Заказчиком.

8. В случае нашей победы в запросе котировок, мы гарантируем предоставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов с подтверждением соответствующими документами, не позднее даты заключения договора.

9. Настоящая Заявка действует в течение 90 дней со дня окончания срока подачи заявок.

10. В состав Заявки входят следующие документы:

1. _____

... _____

Подпись руководителя (уполномоченного лица)
Участника

/ ФИО /

М.П.

Форма 3

Анкета участника запроса котировок (заполняется резидентом РФ)

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: (на основании Учредительных документов установленной формы, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)	
2. Регистрационные данные:	
2.1. Дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации)	
2.2. Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ – выписка из реестра акционеров отдельным документом) (на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор))	
2.3. Срок деятельности организации	
2.4. Размер уставного капитала	
2.5. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой претендент зарегистрирован в качестве налогоплательщика (необходимо указать ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника)	
3. Местонахождения участника	Страна
	Адрес
4. Почтовый адрес участника	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
5. Банковские реквизиты:	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код БИК	
6. Сведения о дочерних и зависимых предприятиях (о лицах, входящих с участником запроса в одну группу лиц (в ред. ст. 105, 106 Гражданский кодекс Российской Федерации))	
7. Телефоны Участника запроса (с указанием кода города)	
8. Факс Участника запроса (с указанием кодов страны и города)	
9. Интернет-сайт и адрес электронной почты Участника запроса	
10. Фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя организации Участника запроса	
11. Наличие статуса субъекта малого/среднего предпринимательства (указать статус)	

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Анкета участника (заполняется нерезидентом РФ)

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма	
2. Регистрационные данные:	
2.1. Дата, место и орган регистрации	
2.2. Срок деятельности организации	
3. Адрес участника	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
4. Банковские реквизиты	
4.1. Наименование обслуживающего банка	
4.2. Расчетный счет	
5. Интернет-сайт и адрес электронной почты участника	
6. Фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя	

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Участника

/ ФИО /

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Раздел 4

Техническое задание

На поставку Переносных Загрузчиков Данных (PDL)

1. Условия оплаты

- 1.1 NET30. Оплата в течение 30 дней с момента получения Оборудования Заказчиком.

2. Объем поставки

- 2.1 Поставка 10 переносных загрузчиков данных в комплекте с соединительными кабелями и адаптерами питания;
- 2.2 Поставка и установка доступа к информационной системе (серверу) по администрированию программного обеспечения воздушных судов и PDL, включая:
- Лицензию на три (3) года с возможностью продления;
 - Услугу по администрированию 9 ВС Боинг 747-400;
 - Дополнительную услугу по администрированию 15 ВС Боинг 737NG по согласованию с заказчиком;
 - Дополнительную услугу по администрированию 10 ВС Боинг 777-300 по согласованию с заказчиком.
- 2.3 Обучение по эксплуатации PDL;
- 2.4 Обучение по эксплуатации информационной системы по администрированию программного обеспечения ВС и PDL;
- 2.5 Подписка на обновления программного обеспечения и техническое сопровождение PDL:
- Для 10 PDL;
 - 3 года подписки с возможностью продления.

3. Спецификации

- 3.1. PDL должны соответствовать следующим критериям:
- 3.1.1. Совместимость с Boeing 747.
 - 3.1.2. Рекомендовано или представлено посредством сервисного письма Боинг.
 - 3.1.3. Возможность загрузки по стандарту ARINC 615-3.
 - 3.1.4. Возможность загрузки по стандарту ARINC 615A.
 - 3.1.5. Внутренний накопитель.
 - 3.1.6. Встроенный интерфейс WiFi и 3G
 - 3.1.7. Встроенный интерфейс Ethernet.
 - 3.1.8. Компактный, ударостойкий и пылезащищенный корпус.
 - 3.1.9. Легкий в использовании графический интерфейс пользователя.
 - 3.1.10. Электропитание по технологии Power over Ethernet.
 - 3.1.11. Электропитание от бортовой сети самолета через PDL разъем.
 - 3.1.12. Отсутствие внутреннего аккумулятора.
 - 3.1.13. Встроенный интерфейс USB.

- 3.2. Информационная система по администрированию программного обеспечения самолетов и PDL должна соответствовать следующим критериям:
- 3.2.1. Обеспечивает обновление/загрузку PDL по каналам:
- Ethernet;
 - WiFi;
 - 3G;
 - USB флешки.
- 3.2.2. Информационный сервер администрирует поставщик.
- 3.2.3. Информационный сервер обеспечивает хранение программного обеспечения ВС.
- 3.2.4. Заказчик (пользователь) имеет доступ к ИС через Web интерфейс.
- 3.2.5. Заказчик (пользователь) должен иметь права администратора для загрузки /скачивания программного обеспечения самолета.
- 3.2.6. Заказчик (пользователь) должен иметь доступ к отчету о загруженной информации в PDL.
- 3.2.7. Заказчик (пользователь) должен иметь доступ к отчету о статусе программного обеспечения ВС.
- 3.3. Поставщик может предложить встречный проект договора соблюдением при этом всех обязательных условий, прямо указанных в документации о закупке.

4. Адрес и условия поставки.

- 4.1. Место назначения: Склад А-Техник, Терминал Д, аэропорт Внуково, Москва, Россия.
- 4.2. Условия поставки: FCA аэропорт отгрузки (Incoterms 2010). Оборудование должно быть упаковано и подготовлено к перевозке и иметь все необходимые документы для экспорта.
- 4.3. Дата поставки:
- 4.3.1. Все оборудование и услуги должны быть предоставлены до 30-го Апреля 2017г.
- 4.4. Оборудование должно иметь следующие документы:
- 4.4.1. Сертификат соответствия.
- 4.4.2. Упаковочный лист с информацией о содержимом отправки.
- 4.4.3. Коммерческий и Транспортировочный Счет для целей таможенного оформления должны содержать (где применимо): описание товара, стоимость за ед. и общ стоимость, ссылку на Договор, условия поставки и оплаты, маршрут следования и данные перевозчика.

5. Гарантия.

5.1. Все оборудование и услуги, предоставляемые в рамках данного технического задания, имеют гарантию сроком 1 год.

6. Требования к услуге:

6.1. Государственные стандарты отсутствуют.

Раздел 5 Проект договора

Проект соглашения на поставку Переносных Загрузчиков Данных (PDL)

Настоящее соглашение на поставку Переносных Загрузчиков Данных (PDL) заключено между TBD, зарегистрированным в TBD, и АО «Авиакомпания «Россия» (здесь далее «АО «Авиакомпания «Россия»»), компанией, зарегистрированной в РФ, Санкт-Петербург, 196210, ул. Пилотов, д.18/4, в день _____, в лице Генерального директора Сапрыкина Д.П.

1. Предмет соглашения:

Наименование товара/ услуги	Цена, без НДС	Цена, вкл. НДС
<p>1.1. Поставка 10 переносных загрузчиков данных в комплекте с соединительными кабелями и адаптерами питания;</p> <p>1.2. Поставка и установка доступа к информационной системе (серверу) по администрированию программного обеспечения воздушных судов и PDL, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лицензию на три (3) года с возможностью продления; - Услугу по администрированию 9 ВС Боинг 747-400; - Дополнительную услугу по администрированию 15 ВС Боинг 737NG по согласованию с заказчиком; - Дополнительную услугу по администрированию 10 ВС Боинг 777-300 по согласованию с заказчиком. 		

1.3. Обучение по эксплуатации PDL;		
1.4. Обучение по эксплуатации информационной системы по администрированию программного обеспечения ВС и PDL;		
1.5. Подписка на обновления программного обеспечения и техническое сопровождение PDL: - Для 10 PDL; - 3 года подписки с возможностью продления.		
ИТОГО		

2. Форма, сроки и порядок оплаты

- 2.1. Валюта настоящего договора _____
- 2.2. Оплата в течение 30 дней с момента получения Оборудования Заказчиком.
- 2.3. Банковские реквизиты сторон:
Заказчика:
Исполнителя:
- 2.4. Общая цена настоящего договора составляет _____.
- 2.5. В ходе исполнения договора при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами Заказчик вправе изменить количество работ и услуг на 20% от первоначально согласованного.

3. Объем работ

- 3.1. Поставка 10 переносных загрузчиков данных включая соединительные кабели и необходимые адаптеры.
- 3.2. Поставка и установка наземной базовой станции (информационной системы) по администрированию программного обеспечения самолетов и PDL включая:
 - Лицензия на три (3) года с возможностью продления;
 - Администрирование 9 самолетов Боинг 747-400;
 - Дополнительные 15 самолетов 737NG по согласованию с заказчиком.
 - Дополнительные 10 самолетов 777-300 по согласованию с заказчиком.
- 3.3. Обучение по эксплуатации PDL.

- 3.4. Обучение по эксплуатации информационной системы по администрированию программного обеспечения самолетов и PDL
- 3.5. Подписка на обновления программного обеспечения и техническое сопровождение PDL.
 - Для 10 PDL.
 - 3 года подписки с возможностью продления.

4. Спецификации

- 4.1. PDL должны соответствовать следующим критериям:

- 4.1.1. Совместимость с Boeing 747, Boeing 747.

- 4.1.2. Рекомендовано или представлено посредством сервисного письма Боинг.

- 4.1.3. Возможность загрузки по стандарту ARINC 615-3.

- 4.1.4. Возможность загрузки по стандарту ARINC 615A.

- 4.1.5. Внутренний накопитель.

- 4.1.6. Встроенный интерфейс WiFi и 3G

- 4.1.7. Встроенный интерфейс Ethernet.

- 4.1.8. Компактный, ударостойкий и пылезащищенный корпус.

- 4.1.9. Легкий в использовании графический интерфейс пользователя.

- 4.1.10. Электропитание по технологии Power over Ethernet.

- 4.1.11. Электропитание от бортовой сети самолета через PDL разъем.

- 4.1.12. Отсутствие внутреннего аккумулятора.

- 4.1.13. Встроенный интерфейс USB.

- 4.1.14. Поставляется с сертификатом соответствия.

- 4.2. Информационная системы по администрированию программного обеспечения самолетов и PDL должна соответствовать следующим критериям:

- 4.2.1. Обеспечивает обновление/загрузку PDL по каналам:

- Ethernet;
 - WiFi;

- 3G;
- USB флешки.

4.2.2. Информационный сервер администрирует поставщик.

4.2.3. Информационный сервер обеспечивает хранение программного обеспечение самолета.

4.2.4. Клиент (пользователь) имеет доступ к ИС через Web интерфейс.

4.2.5. Клиент пользователь должен иметь права администратора для загрузки /скачивания программного обеспечения самолета.

4.2.6. Клиент-пользователь должен иметь доступ к отчету о загруженной информации в PDL.

4.2.7. Клиент-пользователь должен иметь доступ к отчету о статусе программного обеспечения ВС.

4.3. Поставщик может предложить встречный проект договора с соблюдением при этом всех обязательных условий, прямо указанных в документации о закупке.

5. Дата и условия поставки.

1.1. Место назначения: Склад А-Техник, Терминал Д, аэропорт Внуково, Москва, Россия.

1.2. Условия поставки: FCA аэропорт отгрузки (Incoterms 2010). Оборудование должно быть упаковано и подготовлено к перевозке и иметь все необходимые документы для экспорта.

1.3. Дата поставки:

1.3.1. Все оборудование и услуги должны быть предоставлены до 30го Апреля 2017г.

1.4. Оборудование должно иметь следующие документы:

1.4.1. Сертификат соответствия.

1.4.2. Упаковочный лист с информацией о содержимом отправки.

1.4.3. Коммерческий и Транспортировочный Счет для целей таможенного оформления должны содержать (где применимо): описание товара, стоимость за ед. и общ стоимость, ссылку на Договор, условия поставки и оплаты, маршрут следования и данные перевозчика.

6.Гарантия.

6.1. Все продукты и услуги предоставляемые в рамках данного технического задания имеют гарантию сроком 1 год.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное невыполнение любого из их обязательств в том случае, если это невыполнение обусловлено такими обстоятельствами стихийные бедствия, война (объявленная или нет), общественные беспорядки, аварии на транспорте, запрещение ввоза и вывоза, возникающих после заключения настоящего договора. Если такие обстоятельства оказывают прямое воздействие на исполнение данных здесь обязательств, затронутая Сторона незамедлительно уведомит другую об этом письменно, и срок исполнения этого обязательства будет продлён на время, в течение которого действует это обстоятельство.

7.2. Без такого письменного уведомления, обстоятельство непреодолимой силы не может служить оправданием неисполнения данного здесь обязательства. Пожары, отключения электричества, неисправности информационных систем и забастовки будут считаться обстоятельствами непреодолимой силы только, если они не вызваны виновными действиями или бездействиями Сторон.

8. Подсудность и управляющее законодательство

8.1. В случае любого спора в отношении этого соглашения, Стороны попытаются найти решение путём добросовестных переговоров. Если такие переговоры не будут иметь успеха в течение 60 календарных дней, Стороны обратятся к арбитражному суду в _____. Язык рассмотрения такого спора будет Английский. Решение этого суда в таком споре будет окончательно и обязательно для Сторон.

8.2. Положения этого договора и ответственность сторон определяется по соответствующим законам страны нахождения TBD.

9. Прочие условия

9.1. В случае возникновения каких-либо разногласий по тексту договора, стороны руководствуются текстом, заверенным штампом правового департамента АО «Авиакомпания «Россия» или содержащимся в прошитом и заверенном Договоре.

10. Срок действия

Настоящее соглашение действует до 31.12.2019

Подписи Сторон:

От имени Продавца

ИМЯ _____

ДОЛЖНОСТЬ _____

ПОДПИСЬ _____

От имени АО «Авиакомпания «Россия»

ИМЯ Сапрыкин Д.П.

ДОЛЖНОСТЬ Генеральный директор

ПОДПИСЬ _____

Приложение к проекту договора

**Сведения о собственниках участника размещения заказа – юридического лица,
включая бенефициаров (в том числе конечных)**

(наименование Участника)

представляет информацию о собственниках (акционерах, участниках), включая бенефициаров (в том числе конечных) и подтверждает следующими сведениями:

Информация по всей цепочке собственников организации Участника

№	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)					№	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
	ИНН	ОГРН	Наименование контрагента	Код ОКВЭД	Фамилия, имя, отчество руководителя	Вид и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	Номер и дата	Предмет договора	Цена (млн. руб.)	Срок действия	Иные существенные условия		ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (или физического лица)	Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар/ данные об исполнительном оргane	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)	
1																				

Руководитель организации _____(Ф.И.О.)

Примечание: оформляется на бланке организации, копии подтверждающих документов прилагаются к представляемым сведениям.